

## Determinazione Dirigenziale

N. 2133 del 13/11/2020

Classifica: 009.04.03

Anno 2020

(7240472)

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Oggetto</i> | <b>AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI UNA LICENZA D'USO DEL SOFTWARE DI CONTROLLO ACCESSI PER IL SISTEMA TMASTER E RELATIVA INSTALLAZIONE, IN DOTAZIONE AL MUSEO DI PALAZZO MEDICI RICCARDI AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMA 2 LETTERA A) DEL DL 76/2020 CONV. LEGGE N.120/2020. IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZAA2F20681.</b> |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                |                                                                                    |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Ufficio Redattore</i>       | <b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>            |
| <i>Riferimento PEG</i>         |                                                                                    |
| <i>Centro di Costo</i>         |                                                                                    |
| <i>Resp. del Proc.</i>         | <b>Dr.ssa Monticini Laura</b>                                                      |
| <i>Dirigente/Titolare P.O.</i> | <b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA</b> |

banlau00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

| IMPEGNO | ANNO | CAPITOLO | ARTICOLO | IMPORTO  |
|---------|------|----------|----------|----------|
| .       | 2020 | 19850    | 0        | € 488,00 |
| .       | 2020 | 19396    | 0        | € 488,00 |

**La Dirigente**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 66 del 18/07/2018 è stata approvata la convenzione quadro avente ad oggetto servizi di biglietteria, assistenza culturale e ospitalità presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi, da affidare all'Associazione MUS.E. con l'obiettivo di promuovere ulteriormente la conoscenza e la fruibilità del Palazzo e del Museo;
- con determinazione dirigenziale n. 2123 del 11/12/2018 è stato affidato il servizio di biglietteria elettronica e software per il controllo accessi al Museo di Palazzo Medici Riccardi alla Società Vivaticket spa di Bologna (partita IVA 02011381205);
- con determinazione dirigenziale n. 655 del 10/04/2019 sono state acquistate n. 4 licenze d'uso dalla medesima società per accedere al seminterrato di Palazzo Medici Riccardi, ampliando così il percorso museale senza ricorrere alla presenza di nuovi operatori;
- con determinazione dirigenziale n. 1683 del 20/09/2019 sono stati acquistati n. 150.000 biglietti cartacei dalla società sopra indicata per consentire ai visitatori di accedere al Museo di Palazzo Medici Riccardi;
- con determinazione dirigenziale n. 1143/ 2020 è stato affidato alla Società Vivaticket spa il servizio di manutenzione ed assistenza del software in dotazione al Museo di Palazzo Medici Riccardi;

**CONSIDERATO** che è opportuno procedere all'installazione di una nuova porta di accesso con apertura automatizzata al Museo Mediceo, consentendo così ai visitatori una maggiore fruibilità del percorso museale senza la necessità di ulteriore personale di sorveglianza;

**RILEVATO** che comunque questo nuovo accesso deve essere oggetto di controllo e quindi l'utilizzo di una porta il cui dispositivo di apertura è legato alla lettura ottica del biglietto garantisce l'accesso ai soli possessori del biglietto senza la presenza fisica di personale;

**ACCERTATA** quindi la necessità di procedere all'acquisto di una licenza d'uso per il controllo del nuovo accesso compatibile con le caratteristiche tecniche del sistema Tmaster in dotazione al Museo ;

**VISTI:**

- l'articolo 1 del d.l. 76/20, convertito nella legge 120/2020, dispone che "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31/12/2021";
- l'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;
- è accertato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATE:**

- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che "la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze";

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 68 del 27/11/2019 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- gli Atti del Sindaco Metropolitan n. 9 e n. 10 del 19.02.2020 con i quali sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della performance anno 2020, ratificati con Deliberazioni del Consiglio Metropolitan n. 21 e n. 22 del 6 marzo 2020;
- il D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n 4 del 15/01/2020 ed il - Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

**ATTESO** che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- ai sensi e per effetto del richiamato articolo 1, comma 2, lett. a) è necessario disporre l'affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”;

**CONSIDERATO** che il prezzo stimato della fornitura in parola è inferiore a 5000 euro;

**RITENUTO** quindi di procedere all'acquisto di n. 1 licenze d'uso per il controllo del nuovo accesso al Museo di Palazzo Medici Riccardi rivolgendosi direttamente alla Società Vivaticket spa, ditta fornitrice della nuova biglietteria e del sistema controllo accessi in uso presso il percorso museale, che si è dichiarata disponibile a fornire quanto richiesto con nota prot 0048879 del 09/11/2020, ad integrazione di quanto già acquistato precedentemente, come risulta dal preventivo trasmesso via pec in data 10/11/2020 di euro 800,00 iva esclusa;

**CONSIDERATO** che il prezzo è congruo ed analogo a quello sostenuto per le licenze aggiuntive già acquistate nel 2019;

**CONSIDERATO** altresì che l'ammontare della spesa oggetto della fornitura in parola sarà impegnato sui capitoli n.19396 e n.19850 assegnati all'unità organizzativa Servizi Informativi previa autorizzazione del Responsabile della medesima unità;

**VISTA** la nota del 12/11/2020 con la quale si autorizza ad impegnare sui capitoli sopra richiamati;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento della fornitura e del relativa attivazione tramite collegamento da remoto al sistema Tmaster Cluod alla ditta sopra menzionata, per l'importo complessivo di euro 976,00 (compresa Iva di legge) utilizzando i capitoli sopra indicati che presentano la necessaria disponibilità;

**VISTE:**

- la dichiarazione sostitutiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), ai sensi DPR

28/12/2000 n. 445, acquisita al registro di protocollo generale dell'ente con scadenza 12/02/2021;

- la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice acquisita dall'ente;

**ATTESTATO** il rispetto dell'articolo 192 del d.lgs. 267/2000;

**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:

-il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione *“Risorse umane e organizzazione”*;

-l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018 recante *“Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana”*, con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;

-il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 11 del 19/07/2018 con il quale sono state conferite alla sottoscritta, in aggiunta a quanto già stabilito dal Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017, le funzioni relative a *“Turismo e Sociale”*, *“Cultura”* e *“Gestione del Parco Mediceo di Pratolino”*;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet istituzionale della Città Metropolitana di Firenze;

### **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi di cui in premessa, la fornitura di n. 1 licenza d'uso per l'accesso automatizzato dalla nuova porta nonché il relativo collegamento da remoto al sistema Tmaster Cloud in dotazione presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi alla ditta Vivaticket spa con sede in via Antonio Canova n. 16/20 Bologna P.IVA 02011381205 per un ammontare pari ad euro 800,00 iva esclusa;

2. di impegnare la spesa totale di euro 976,00, iva inclusa, sui seguenti capitoli:

- 19396 *“Spese per acquisto e sviluppo software”* per euro 488,00;

- 19850 *“Manutenzione impianti”* per euro 488,00;

di bilancio 2020/2022 che presentano la disponibilità necessaria;

3. di dare atto che è stata richiesta l'autorizzazione all'utilizzo dei capitoli sopra menzionati in data 10/11/2020 ed accordata in data 12/11/2020 dal Responsabile dei *“Servizi Informativi”*;

4. di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali e l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/20 e, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed auto certificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del presente affidamento;

5. di provvedere al pagamento su presentazione della fatture elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

6. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

7. di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del d.lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta

elettronica certificata, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro;

8. di dare atto:

-che il CIG relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: ZAA2F20681;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta ;

9. di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012;

10. di inoltrare il presente atto:

alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000;

all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta ,

Firenze            13/11/2020

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E  
ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”