



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 3051 del 16/11/2020

Classifica: 003.

Anno 2020

(7241471)

<i>Oggetto</i>	PIANO DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEL PERSONALE DELLA DIREZIONE GARE CONTRATTI ED ESPROPRI. TERZO AGGIORNAMENTO DEL PIANO, IN ATTUAZIONE DEI DDLL 18/20 E 34/2020, DEL DM DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE 19/10/2020 E IN APPLICAZIONE DELLE ULTERIORI DISPOSIZIONI ATTUATIVE DISPOSTE CON DPCM 3/11/2020 E CON ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE DEL 13/11/2020
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI
<i>Riferimento PEG</i>	11
<i>Resp. del Proc.</i>	Otello Cini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI

SBRNI

Il Dirigente / Titolare P.O.

VISTO il DL 18 del 17/3/2020, convertito in Legge n.27 del 24/4/2020, in particolare l'art 87 comma 1, che stabilisce che il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa e l'art 263 del DL 34 del 19/5/2020, che prevede la validità dell'applicazione del lavoro agile fino al 31/12/2020, data confermata con le disposizioni dell'art.8 del Decreto 19/10/ 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

VISTO il DL 34 del 19/5/2020, in particolare l'art.263, che stabilisce che:

- fino al 31/12/2020 le Amministrazioni Pubbliche adeguano le misure di cui all'art.87 c.1 lett.a) del DL 18/2020 alla necessità dell'apertura degli uffici pubblici in relazione alle esigenze dei cittadini e delle imprese e a tal fine organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione

dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale;

- in considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica, con uno o più decreti del Ministro per la Pubblica Amministrazione possono essere stabilite modalità organizzative e fissati criteri e principi in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile;

VISTO il DM 19 ottobre 2020, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, con il quale vengono stabilite modalità organizzative e fissati criteri omogenei per tutte le amministrazioni in relazione al lavoro agile al fine di assicurarne l'applicazione, nelle misure semplificate, ad almeno il 50% del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità, agendo con immediatezza nell'organizzazione degli uffici;

VISTO il DPCM 3 novembre 2020 che definisce ulteriori disposizioni attuative del DL n. 19/2020 (convertito in Legge n. 35/2020) e del DL n. 33/2020 (convertito in Legge n. 74/2020) per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid 19, individuando tre aree (gialla, arancione e rossa) corrispondenti a diversi livelli di criticità e rischio per ogni Regione in relazione all'evolversi della situazione epidemiologica;

VISTE le successive Ordinanze (4, 10 e 13 novembre 2020) del Ministero della Salute ed in particolare quella del 13 novembre 2020 che colloca la Regione Toscana nella "zona rossa", caratterizzata da uno scenario di massima gravità e di rischio alto, e che determina l'applicazione delle disposizioni di cui all'art.3 del DPCM 3 novembre 2020, con particolare attenzione al comma 4, punto i) del medesimo articolo : *"i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza anche in ragione della gestione dell'emergenza; il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile"*;

DATO ATTO che :

- nell'assetto organizzativo della direzione era stato introdotto il lavoro agile in modalità semplificata con AD 1365/2020 e AD 2318/2020 ;
- in ottemperanza all'art.2 del Decreto 19/10/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, si è provveduto alla ricognizione periodica delle attività lavorative in relazione alle necessità procedurali;

CONSIDERATO che le disposizioni suddette hanno come obiettivo principale la tutela della salute pubblica concorrendo al contenimento dell'andamento della curva epidemiologica, ed assicurando nel contempo la funzionalità dell'Ente;

RITENUTO di aggiornare il *piano di svolgimento delle prestazioni lavorative* della Direzione Gare Contratti ed Espropri, quale misura applicativa dell'art 87, comma 1, del DL 18 del 17/3/2020, indicando nel "lavoro agile" la principale forma di resa del servizio da parte del personale assegnato secondo le disposizioni indicate :

- dall'art. 3 del Decreto 19/10/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
- dall'art. 3 ,comma 4, lettera i) del DPCM 3 novembre 2020;

limitando la presenza fisica del personale negli ambienti di lavoro con l'applicazione del lavoro agile, ad eccezione dei casi in cui si presentino esigenze indifferibili degli uffici, per le quali il Dirigente o le P. O. rilevino la necessità di disporre di giornate di lavoro in presenza;

CONSIDERATO infine che il piano potrà subire integrazioni o modifiche successive, tenuto conto sia dell'evolversi della situazione epidemiologica che delle esigenze dell'ufficio, nel rispetto di quanto descritto e dei criteri indicati dai suddetti decreti, applicabili con la modalità "semplificata" fino al 31/12/2020;

DISPONE

1. di adottare a partire dal 16 Novembre 2020 l'aggiornamento del *Piano di svolgimento delle prestazioni lavorative* per la Direzione Gare Contratti ed Espropri, di cui all'allegato 1 al presente atto, valido fino alla cessazione di vigenza dell'Ordinanza del Ministero della Salute 13/11/2020 e, comunque, fino al persistere della collocazione della Regione Toscana nella fascia di massima criticità (zona rossa);
2. di dare atto che, in forza dell'art 87, comma 1, del DL 18 del 17/3/2020, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa con misure applicative che per la Direzione Gare Contratti ed Espropri, sono indicate nel Piano di cui all'allegato 1 (non pubblicabile);

DISPONE INOLTRE

di partecipare il presente atto al Segretario Generale, al Direttore Generale, al Coordinatore di Dipartimento, alla Dirigente del Personale, ai Sistemi Informativi, alla RSU e a tutti i dipendenti della scrivente Direzione.

Firenze 16/11/2020

**CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI,
ESPROPRI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”