



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale
N. 3162 del 23/11/2020

Classifica: 003.06

Anno 2020

(7245258)

<i>Oggetto</i>	SEGNINI LUCIA AMMINISTRATIVO CAT. C POS. EC. C1 DIPENDENTE DEL COMUNE DI FIRENZE. RECEPIMENTO PROROGA COMANDO PRESSO LA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DAL 3.12.2020 AL 2.12.2021
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	856
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Monticini Laura
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

MASCL

Il Dirigente / Titolare P.O.

VISTO il decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione", come integrato con successivo decreto n. 11 del 19/07/2018;

Rilevato che la Sig.ra SEGNINI Lucia – con profilo Amministrativo di categoria C posizione economica C1 - dipendente del Comune di Firenze risulta in posizione di comando presso la Città Metropolitana di Firenze fino al 2.12.2020, giusto il provvedimento dirigenziale 2019/DD/09388 del 03/12/2019;

Assunto che con PEC ns. Prot. n. 48868 del 09/11/2020 questa Amministrazione ha richiesto al datore di lavoro Comune di Firenze la disponibilità a concedere la proroga del comando della Sig.ra SEGNINI Lucia - in servizio presso la Direzione Patrimonio e TPL – per un ulteriore anno;

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Atto Dirigenziale n. 3162 del 23/11/2020

Visto il provvedimento Dirigenziale n. 2020/DD/10324 del 20/11/2020 con il quale la Direzione Risorse Umane, Servizio Acquisizione Risorse del Comune di Firenze dispone la proroga del comando presso la Città Metropolitana di Firenze della propria dipendente Sig.ra SEGNINI Lucia – con profilo Amministrativo di categoria C posizione economica C1 - a decorrere dal 03/12/2020 fino a tutto il 02/12/2021;

Dato atto che questa Amministrazione provvederà a rimborsare, così come previsto dall'art. 70 comma 12 del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 al Comune di Firenze le spese concernenti le retribuzioni corrisposte alla dipendente in questione ivi compresi gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi dietro rimessa del relativo rendiconto;

Precisato che la dipendente in questione continuerà a prestare la propria attività presso la Direzione Patrimonio e TPL e più specificatamente al Servizio Patrimonio;

Visto l'art.107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

DISPONE

- 1) di **recepire la proroga del comando** presso la Città Metropolitana di FI della dipendente del Comune di Firenze **Sig.ra SEGNINI Lucia** (matr. 50055) – con profilo Amministrativo di categoria C posizione economica C1 – a decorrere dal 3 dicembre 2020 fino a tutto il 2 dicembre 2021;
- 2) di incaricare la Responsabile P.O. "Stipendi e Presenze" Dr.ssa Lucia Gajo di provvedere, per la parte di propria competenza, al perfezionamento della procedura in oggetto;
- 3) di partecipare il presente provvedimento alla dipendente interessata, al Comune di Firenze, al Direttore Generale Metropolitano, al Segretario Generale Metropolitano, al Direttore del Dipartimento Territoriale e Dirigente della Direzione "Patrimonio e TPL", al Direttore del Dipartimento Finanziario, alla P.O. Tratt. Stipendiale, Prev., Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente nonché alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
- 4) il responsabile del procedimento è la scrivente.

Firenze 23/11/2020

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”