

Determinazione Dirigenziale

N. 2235 del 25/11/2020

Classifica: 005.

Anno 2020

(7246042)

<i>Oggetto</i>	INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI ALIA SERVIZI AMBIENTALI S.P.A. PER CONTO DEL COMUNE DI POGGIO A CAIANO. IMPORTO DI E. 83,00.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO
<i>Riferimento PEG</i>	248
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dr.ssa Laura Palchetti
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

demfra00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	19798	.	€ 83,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamato l'art. 1 comma 639 della Legge n. 147 del 27/12/2013 con il quale viene istituita l'imposta unica comunale (IUC) che " si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare il costo del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.";

Vista la Legge di Bilancio 2020, L. del 27 dicembre 2019 n. 160, che non ha apportato sostanziali modifiche per quanto riguarda la tassa sui rifiuti – TARI;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. **2161/2020 del 17/11/2020** con cui sono stati assunti gli impegni di spesa per il saldo Tari anno 2020 dovuti, sulla base di una stima

del tributo dell'annualità precedente, stante il fatto che non erano pervenuti avvisi di pagamento in merito;

Dato atto che con la suddetta determinazione dirigenziale è stato assunto sul **capitolo 19798** l'impegno di spesa **n. 3142/2020** dell'importo di **€ 228,00** a favore di Alia Servizi Ambientali S.p.A. per conto del Comune di Poggio a Caiano;

Visto l'avviso di pagamento n. 602054967 del 29/10/2020, Prot. Gen. n. 52575/2020 del 25/11/2020, emesso da Alia Servizi Ambientali S.p.A. gestore del servizio effettuato per conto del Comune di Poggio a Caiano, relativo al saldo Tari anno 2020 dell'importo di **€ 311,00** ;

Considerato che la differenza dell'importo stimato è scaturita dalla variazione di categoria di utenza non domestica effettuata dal gestore del servizio, che ai fini della tassazione Tari ha considerato l'immobile, Via Pratese n. 50 di mq. 59, come cat. 11 Ufficio anziché cat. 21 Artigianale;

Tenuto conto dell'attuale disponibilità del Capitolo 19798 – Tari Difesa del Suolo;

Ritenuto pertanto necessario procedere ad integrare il suddetto impegno di spesa sul capitolo 19798 per l'importo di **€ 83,00** , che mancano dall'impegno inizialmente assunto;

Visto l'art. 183 e l'art. 165 del D. Lgs. 267/2000, il Regolamento di Contabilità della Città Metropolitana di Firenze ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimento che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*;

Vista la deliberazione C.M. n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020;

Visto l'atto del A.S.M. n. 9 del 19/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020-2022;

Dato atto che si tratta di spese obbligatorie, in quanto espressamente previste per legge e improrogabili al fine di evitare ulteriori addebiti di spesa all'Amministrazione;

Dato atto che i pagamenti saranno effettuati a favore delle società di gestione dei servizi ambientali e/o delle società incaricate del servizio di riscossione e/o delle amministrazioni comunali, sulla base dei regolamenti e delle tariffe dei Comuni, secondo quanto fatturato da ciascun soggetto;

Dato atto inoltre che per le attività in oggetto non è obbligatoria l'acquisizione dei codici CUP e CIG, né la pubblicazione di cui alla normativa vigente sulla trasparenza;

Dato atto che ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. “a”, punto 2 del D.L. n. 78 del 01.07.09, convertito con modificazioni nella L. n. 102 del 03.08.09, si è provveduto preventivamente a verificare che la spesa di cui al presente provvedimento fosse compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica.

Dato atto che la spesa di cui al presente atto è esigibile nell'anno 2020 e che la sottoscritta è la responsabile del procedimento;

Visto l'Atto Dirigenziale n. 1643 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione del Patrimonio" dal 01/07/2019 al 30/06/2022 e ravvisata, quindi, la propria competenza;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di impegnare l'importo di **€ 83,00, integrando l'impegno 3142/2020 sul cap. 19798 – Tari Difesa del Suolo** per il pagamento del saldo TARI 2020 del Comune di Poggio a Caiano.

2. Di dare atto che i capitoli suddetti presentano la necessaria disponibilità.

3. Di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000.

4. Di trasmettere il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **25/11/2020**

**PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL
PATRIMONIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”