

Determinazione Dirigenziale

N. 2301 del 01/12/2020

Classifica: 005.05.02.02

Anno 2020

(7248511)

<i>Oggetto</i>	VERBALE DI SOMMA URGENZA PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PRESSO IL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO PER CEDIMENTO DI TRATTI DEL MURO DI CONFINE SULLA VIA BOLOGNESE. IMPRESA OPLONDE SRL - CIG 76453137DE - CUP B35I18000300003 - APPROVAZIONE STATO FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	geom. Giorgio Stellini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

TORLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3143	2018	17942	103	€ 532,51

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO CHE:

- con Determina Dirigenziale n. 1583 del 05/10/2018, esecutiva, è stato disposto, tra l'altro:
 - **di approvare** il verbale di somma urgenza, redatto in data 17/09/2018 dall'Arch. Lorenzo Di Bilio e gli elaborati allegati, trasmessi il 05/10/2018, inerenti l'esecuzione degli interventi da effettuare per ripristinare in sicurezza la viabilità richiamata in premessa, per un importo di euro **106.684,81** (compresa Iva 10%);

- **di dare atto che** ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 50/2016, i lavori sono stati affidati all'Impresa **Oplonde Srl, con sede legale in Campi Bisenzio (Fi), Via San Martino, 190 – P.iva/C.F. 04502880489**, ad euro 96.986,19 (esclusa IVA 10%);
- **di impegnare** la somma complessiva di **euro 106.684,81 (iva 10% inclusa) sul cap. 17942** del BP 2018, a favore dell'Impresa Oplonde Srl;
- in data 19/12/2018 è stato stipulato in contratto rep. 21806
- i lavori risultano consegnati contestualmente alla redazione del verbale di somma urgenza in data 17/09/2018;
- il tempo stabilito per l'ultimazione dei lavori è stato determinato in giorni 60 naturali e consecutivi a partire dalla data di consegna e quindi la scadenza del tempo utile era il 16/11/2018;
- Ai sensi del comma 2, art. 199 del DPR 207/10, il Direttore dei Lavori ha assegnato all'impresa un termine di gg. 12 per il completamento di alcune lavorazioni per cui il termine per l'ultimazione dei lavori era il 28/11/2018;
- l'ultimazione dei lavori è avvenuta il giorno 27/11/2018 e quindi in tempo utile;
- lo stato finale dei lavori è stato redatto in data 28/11/2018 ed accettato senza riserve dall'impresa;

ATTESO che il Direttore dei Lavori ai sensi dell'art. 237 del D.P.R. 207/2010, ha redatto il certificato di regolare esecuzione, emesso in data 22/02/2019, per i predetti lavori, dal quale si rileva che:

- a) l'importo totale dei lavori eseguiti ammonta a netti €96.819,08 IVA esclusa;
- b) all'impresa appaltatrice sono stati anticipati su regolari fatture € 96.334,99, IVA esclusa, e pertanto il suo credito residuo lavori è pari ad € **484,10** IVA esclusa;
- c) l'impresa Oplonde srl risulta in regola con il versamento dei contributi INPS, INAIL e CASSA EDILE come da DURC allegati al certificato di regolare esecuzione;

RILEVATO che alla fine dei lavori si sono registrati minori lavori per € 167,11 e quindi minori spese per un totale di € 183,81 che possono essere mandate in economia;

DATO ATTO che il presente atto è funzionale a una revisione contabile e amministrativa, obbligatoria per legge, di un contratto in corso d'esecuzione i cui lavori sono già conclusi;

PRECISATO che le codifiche della presente opera sono le seguenti:

- CIG 76453137DE
- CUP B35I18000300003

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi*

stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

VISTI

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto l'incarico della Direzione “Edilizia” con decorrenza dal 30/09/2019;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- l'art.107 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** lo stato finale dell'opera in oggetto, redatto dal Direttore dei Lavori arch. Lorenzo Di Bilio prendendo atto che l'importo totale finale dei lavori eseguiti ammonta a netti € 96.819,08 IVA esclusa ;
2. **DI APPROVARE** altresì il certificato di regolare esecuzione emesso in data 22/02/2019, precisando che i lavori sono stati regolarmente eseguiti dall'impresa per un importo totale di € 96.819,08, da cui, detraendo gli acconti già corrisposti in corso d'opera, resta il credito netto pari ad € 484,10 iva esclusa , che ammonta a complessivi € **532,51** iva 10% compresa, finanziati al capitolo 17942 residuo 3143/2018;
3. **DI INCARICARE** il Dirigente dei Servizi Finanziari di mandare in economia la somma di € 183,81 allocata al capitolo 17942 residuo 3143/2018;
4. **DI ATTESTARE** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica i sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del procedimento è il geom. Giorgio Stellini;
6. **DI COMUNICARE** il presente atto alla ditta esecutrice dell'appalto ed al Direttore dei Lavori,
7. **DI INOLTRE** il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 01/12/2020

CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.”

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”