



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 2474 del 18/12/2020

Classifica: 002.07

Anno 2020

(7255887)

<i>Oggetto</i>	<b>SERVIZI DI PERSONALIZZAZIONE E CONFIGURAZIONE DELLA SUITE SOFTWARE "J-IRIDE" DI MAGGIOLI SPA PER IL RIVERSAMENTO DI NUOVE CLASSI DOCUMENTALI SUL SISTEMA DI CONSERVAZIONE REGIONALE "DAX/DIGIDOC". ACQUISIZIONE MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SULLA PIATTAFORMA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L539. CIG Z172FE38E5</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Ing. Jurgen assfalg</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	19851	0	€ 733,24
.	2020	19099	0	€ 3.658,76

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

## **Richiamati**

- il D.Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- la Circolare AgID 18 aprile 2017, n. 2/2017;
- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022;
- le linee guida AgID su “sviluppo del software sicuro nella Pubblica amministrazione”;
- le linee guida AgID su “acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni”, del 9 maggio 2019;

## **Considerato** quindi che

- il legislatore ha dato un nuovo impulso alla digitalizzazione della pubblica amministrazione;
- nel processo di riforma della pubblica amministrazione, e del sistema degli enti locali in particolare, attraverso il ricorso all'innovazione che apporta vigore nella revisione dei processi e degli strumenti, è insita l'opportunità di introdurre nuovi approcci alla definizione e all'attuazione delle politiche di governo del territorio, così come all'erogazione dei servizi rivolti a cittadini e imprese;
- al fine di favorire e sostenere il processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione occorre disporre di strumenti in grado di soddisfare da un lato i requisiti funzionali delle amministrazioni e dall'altro i requisiti tecnici atti a garantire la gestione corretta ed affidabile dei documenti e dei dati;

**Ricordato** che presso l'Amministrazione è da tempo in uso la suite IRIDE, prodotta dalla ditta Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN), dedicata al Protocollo Informatico, alla gestione dei flussi documentali, ed alla produzione ed il trattamento di atti e documenti, applicativo di uso capillare negli uffici dell'Amministrazione;

**Ricordato**, in merito, altresì che:

- sull'istanza di Iride dell'Amministrazione, conformemente alle previsioni delle norme e dei regolamenti vigenti in materia di documentazione amministrativa e di amministrazione digitale, sono state sviluppate, nel tempo, diverse soluzioni di interoperabilità, sia con altre procedure informatiche – sia orizzontali che trasversali – in uso presso l'Ente, sia con servizi infrastrutturali della Rete Telematica della Regione Toscana, operanti secondo standard aperti, attraverso i quali sono realizzati sia lo scambio dei documenti fra pubbliche amministrazioni, sia la conservazione a norma dei documenti;
- in ultimo, con la determinazione dirigenziale 2409/2019, si è provveduto all'affidamento a Maggioli spa dei servizi di assistenza tecnica strumentali all'installazione di J-Iride – nuova versione del software, alla quale, da contratto, l'Amministrazione ha diritto senza ulteriori oneri di licenza e alle medesime condizioni economiche per quanto attiene il canone di manutenzione – attualmente in fase di completamento;

**Dato atto** che il processo di migrazione ha raggiunto un buon grado di avanzamento e che l'effettiva attivazione della nuova versione è stata condizionata dall'insorgere dell'emergenza sanitaria da COVID-19, tuttora in corso;

**Precisato** in particolare la nuova versione risulta sostanzialmente già installata e configurata sui sistemi dell'amministrazione, e che la citata emergenza sanitaria ha condizionato esclusivamente gli approfondimenti con il gruppo di utenti pilota e la formazione rivolta agli operatori dell'amministrazione;

**Ricordato** che sull'attuale versione del gestionale Iride risulta già configurato ed attivo il versamento in conservazione sul sistema regionale “DAX/Digidoc” di un ampio insieme di classi documentali da questo supportate;

**Ricordato** altresì che nell'ambito del processo di migrazione è previsto che sulla nuova versione sia attivato il versamento per le classi documentali già supportate nell'attuale versione del programma;

**Preso atto** che nel frattempo, su esplicita richiesta della Città Metropolitana di Firenze ed in collaborazione con la stessa, Regione Toscana ed gestore pro tempore del sistema di conservazione hanno esteso l'insieme delle classi documentali supportate includendone altre di interesse per l'ente (in particolare SIOPE+, documento generico, fatture), e pubblicandone le relative specifiche laddove definitive o rendendole disponibili alla Città Metropolitana laddove la finalizzazione è ancora in corso;

**Rilevata** quindi l'opportunità completare la copertura delle classi documentali che l'ente ha necessità di conservare;

**Richiamati:**

- Part. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), che al co. 2 dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**Richiamati** altresì:

- il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: “L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)”;
- la Legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”) all'art. 1, comma 512, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

**Accertato** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

**Riscontrato** che il fornitore del software Maggioli spa ha pubblicato catalogo sul MePA un'offerta relativa ai servizi necessari per personalizzare e configurare la nuova versione del software in uso presso l'ente per consentire il versamento in conservazione sul sistema regionale delle nuove classi documentali di interesse per l'ente (codice prodotto “CONSNORMAFI”), al prezzo di Euro 3.600,00+IVA;

**Visto** l'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, co. 2, lett. a);

**Verificato** inoltre che, relativamente al presente affidamento, sussistono le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63 co. 2 lett. b.3) del Codice dei contratti pubblici, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando “i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico”, a motivo della “tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale”, e “non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto”, in quanto l'impresa Maggioli

spa vanta diritti di esclusiva sul software del gestionale Iride; **Valutata** l'offerta rispondente ai requisiti dell'amministrazione e congrua rispetto ai servizi forniti;

**Ritenuto** pertanto procedere all'acquisizione del servizio offerto;

**Visto** l'art. 216 (*"Disposizioni transitorie e di coordinamento"*) del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, in particolare al nuovo co. 27 – octies, che prevede che, *"...sino all'entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.]... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273"*.

**Dato atto** quindi che, secondo quanto indicato nelle "Linee guida n. 4" di A.N.A.C. in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro, si è provveduto all'acquisizione della seguente documentazione:

- l'autocertificazione dell'impresa MAGGIOLI spa, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici rilasciata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE n. Prot. INPS\_22974158 del 14/10/2020, scadenza validità 11/02/2021, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- la visura del Casellario Imprese dell'A.N.A.C., effettuata in data 18/12/2020, dalla quale risulta l'assenza di attestazioni relative all'impresa Maggioli spa;

**Dato atto altresì** che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione del legale rappresentante dell'impresa relativa all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente "dedicato" alle commesse pubbliche, e dei soggetti autorizzati ad operarvi;

**Ritenuto** pertanto procedere, ricorrendone le condizioni, all'affidamento diretto dei servizi di cui in oggetto all'impresa Maggioli spa, per l'importo netto di Euro 3.600,00 mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (OdA) presente sulla piattaforma CONSIP "[www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)";

**Precisato** che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;
- stanti le condizioni della prestazione, il contratto avrà termine il 31/12/2020, e pertanto l'esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono è da imputarsi al corrente esercizio;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione a seguito di riscontro dell'effettuata attivazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

**Visto** lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

**Richiamato** l'Atto Dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica", con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del

9/5/2019;

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 68 del 27/11/2019, e ss.mm.;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 91 del 18/12/2019, di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 9 del 19/02/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;
- l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*
- gli artt. 19 e 20 del vigente regolamento di contabilità;

e ravvisata la propria competenza in merito;

**Ritenuto** pertanto impegnare l'importo complessivo di Euro 4.392,00 IVA 22% compresa, ai fini dell'acquisizione dei servizi di cui in oggetto, secondo il seguente schema:

Imp./anno	capitolo	importo
./2020	19099/0	3.658,76
./2020	19851/0	733,24

**Ricordato** che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”)

**Precisato** che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

1. di affidare all'impresa Maggioli spa (C.F. 06188330150 – P. IVA 02066400405) i servizi di personalizzazione e configurazione della suite software “J-IRIDE” di Maggioli spa per il riversamento di nuove classi documentali sul sistema di conservazione regionale “DAX/DIGIDOC”, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico dell'impresa alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo complessivo netto di Euro 3.600,00, pari ad Euro 4.392,00 IVA 22% inclusa;
2. di impegnare a tal fine la somma di Euro 4.392,00 IVA 22% compresa, secondo il seguente schema:

Imp./anno	capitolo	importo
-----------	----------	---------

./2020	19099/0	3.658,76
./2020	19851/0	733,24

3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
4. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
5. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 18/12/2020

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA .

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”