

Determinazione Dirigenziale

N. 58 del 13/01/2021

Classifica: 003.16

Anno 2021

(7264831)

<i>Oggetto</i>	MIRA FORMAZIONE SRLS - ABBONAMENTO A 10 WEBINAR ANNO 2021 - IMPEGNO DI SPESA.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI
<i>Riferimento PEG</i>	532
<i>Centro di Costo</i>	532
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott. Rocco Conte
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CONTE ROCCO - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI

GORDA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2021	7722	.	€ 600,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamato l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto necessario garantire a ciascun dipendente, nonché al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari della Città Metropolitana di Firenze, la formazione e l'aggiornamento costante in merito alle proprie materie di competenza;

Rilevato che per il responsabile dei servizi finanziari è importante essere sempre aggiornato sulle ultime notizie e le informazioni di interesse in tempo rapido;

Preso atto che MIRA FORMAZIONE organizza da anni eventi formativi per gli enti locali specificatamente mirati all'aggiornamento professionale e propone un abbonamento per l'anno 2021 a 10 webinar (le date dei singoli eventi programmati saranno comunicate in corso d'anno);

Ritenuto che la partecipazione ai suddetti corsi rappresenta un valido strumento di conoscenza e di rapido aggiornamento professionale, grazie al taglio pratico e alla tempestività delle informazioni, per il sottoscritto Dott. Rocco Conte;

Dato atto che il prezzo è pari a euro 600,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/72 e

successive modificazioni);

Valutato congruo l'importo previsto;

Precisato che non si tratta di un incarico di consulenza, di ricerca e di studio;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la facoltà di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia di Euro 5.000,00, e pertanto non ricorre l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (START) prescritto dal comma 450 della L. 296/2006, come modificato in ultimo dall'art. 1, comma 130, L. 145 del 2018;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio formativo mediante affidamento diretto, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni, alla società **MIRA Formazione Srls** (via I Maggio, 142b – 60131 Ancona – P. IVA 02641030420), per un importo totale di euro 600,00;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- tale somma verrà liquidata all'impresa con successivo provvedimento, entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura emessa successivamente alla fruizione del corso;
- l'esigibilità del corrispettivo è da riferirsi al corrente esercizio;

Rilevato che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un corso di formazione, seminario o convegno e i corsi a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi e pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionali o regionali), né è prevista la richiesta del CIG (v. paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011);

Preso Atto che la spesa per la formazione specialistica di tutti i dipendenti dell'Ente è accentrata al cap. 7722 "FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE ART.6 D.L. 78" della Direzione Organizzazione;

Richiamata la mail del 13/01/2021 con la quale la Dirigente della Direzione Organizzazione autorizza ad impegnare per il bilancio 2021 sul cap. 7722 "FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE ART.6 D.L. 78" la somma complessiva di euro 600,00 per l'abbonamento a 10 webinar anno 2021;

Vista la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed*

amministrativa”;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 29/12/2017 con il quale al sottoscritto sono stati conferiti gli incarichi di Coordinatore del Dipartimento “Finanziario” e di Dirigente della Direzione “Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi”, con decorrenza dal 1 gennaio 2018;

Visti:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici;

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

1. **di aderire**, per le motivazioni espresse in narrativa e nel rispetto della normativa sopra citata, all'abbonamento a 10 webinar anno 2021, organizzati da Mira Formazione Srls, indispensabili per l'aggiornamento costante sulle novità e le scadenze dei Servizi Finanziari, ai quali parteciperà il sottoscritto;
2. **di impegnare** a favore di Mira Formazione srls (PIVA 02641030420), sul cap. 7722 “Formazione dipendenti dell'Ente art. 6 D.L. 78” del Bilancio 2021, sul quale sussiste la necessaria disponibilità, la somma di euro 600,00 esente Iva ex art. 10 DPR 633/72;
3. **di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
4. **di procedere** alla pubblicazione sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012 “Legge Anticorruzione”;
5. **di dare atto** che la responsabile del procedimento è il sottoscritto;
6. **di dare atto** che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione e ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 della D.Lgs 50/2016 e smi.;
7. **di procedere** con successivi atti, alla liquidazione dei suddetti servizi dietro presentazione di regolari fatture, e previo verifica della regolarità contributiva e dell'assolvimento di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10;

8. **di inoltrare** il presente atto, ai sensi degli artt. 19, 20 e 51 del Regolamento di Contabilità ai Servizi Finanziari, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze

13/01/2021

**CONTE ROCCO - DIREZIONE SERVIZI
FINANZIARI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”