

Determinazione Dirigenziale

N. 76 del 14/01/2021

Classifica: 005.

Anno 2021

(7265410)

<i>Oggetto</i>	SERVIZI TECNICI INFORMATICI PER L'INVENTARIO - DICHIARAZIONE ECONOMIA E RIASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA SUL BILANCIO 2021.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO
<i>Riferimento PEG</i>	248
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Laura Palchetti
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

PALLA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2021	16815	.	€ 418,00
.	2021	16815	.	€ 1.900,00

Il Titolare P.O.

Vista la legge 7/4/2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

Ricordato:

- che dal 1° gennaio 2015 le Città metropolitane sono subentrate alle province omonime e che ai sensi dell’art. 1, comma 16, della stessa legge il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco metropolitano;
- che con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana;
- che ai sensi del punto 1) delle disposizioni transitorie dello Statuto, nelle more dell’approvazione dei propri regolamenti, si applicano alla Città Metropolitana quelli della Provincia;

Vista la determinazione dirigenziale n. 191 del 3 febbraio 2020, avente per oggetto “Affidamento diretto mediante ordine diretto d’acquisto (ODA) su MEPA alla ditta GIES srl del servizio di

intervento tecnico sul sistema informativo Babylon per la gestione dei beni mobili ed immobili della Città metropolitana di Firenze **CIG Z022BC05B7**

Considerato che il capitolo 16815 presenta una disponibilità residua pari ad € 1.900,00 sull'impegno n. 1024/2020 a favore di GIES srl e ad € 418,00 sull'impegno n. 1025 a favore dell'Agenzia delle Entrate per il versamento dell'IVA 22%;

Dato atto che, fatto salvo l'affidamento, le suddette prestazioni non completamente eseguite nel 2020, vedranno realizzazione nel corso dell'anno 2021;

Ritenuto pertanto di dover dichiarare un'economia per la quota di € 2.318,00 non divenuta esigibile al 31/12/2020 e di riassumere gli impegni sull'esercizio corrente 2021, avvalendosi dello stanziamento disponibile;

Dato atto che ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/09 convertito in legge 102/09 si è provveduto preventivamente e positivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art.191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'Atto Dirigenziale n. 1643 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di P.O. Gestione del Patrimonio fino al 30.06.2022 e ravvisata, quindi, la propria competenza;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa

1. dichiarare un'economia di € 2.318,00 sul capitolo 16815 così suddivisa: € 1.900,00 sull'impegno n. 1024/2020 e € 418,00 sull'impegno n. 1025;

2. di provvedere alla riassunzione sul capitolo 16815 del Bilancio di previsione 2021 dell'impegno di € 1.900,00 a favore della ditta GIES srl (ex impegno n.1024/2020) e dell'impegno di € 418,00 a favore dell'Agenzia delle Entrate per il versamento dell'IVA 22% (ex impegno n. 1025/2020);

3. di procedere con successivi atti alla liquidazione del suddetto servizio dietro presentazione di regolare fattura, e previo verifica della regolarità contributiva e dell'assolvimento di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10;

4. di dare atto che il responsabile del procedimento è la sottoscritta;

5. di dare atto che ai sensi dell' art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/09 convertito in legge n. 102/09 si è provveduto preventivamente e positivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con la regola della finanza pubblica;

6. di inoltrare il presente atto, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa di cui all'art. 7 del Regolamento di

**PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL
PATRIMONIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”