

Determinazione Dirigenziale

N. 91 del 18/01/2021

Classifica: 005.

Anno 2021

(7266936)

<i>Oggetto</i>	RILASCIO NUOVO PASSO CARRABILE PER SUCCURSALE ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CALAMANDREI". IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL COMUNE DI SESTO FIORENTINO.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO
<i>Riferimento PEG</i>	248
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Laura Palchetti
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

SEGLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2021	18013	.	€ 11,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che L'Istituto Calamandrei di Sesto Fiorentino ha comunicato lo smarrimento del cartello del passo carrabile di viale G. Di Vittorio n. 30 presso la succursale dell'Istituto medesimo nel Comune di Sesto Fiorentino;

Dato atto che, da contatti intercorsi con il Comune di Sesto Fiorentino, non è possibile risalire al numero della concessione rilasciata per poter chiederne un duplicato e che, dato l'identico importo della spesa, si è ritenuto preferibile procedere alla richiesta del rilascio di un nuovo passo carrabile;

Considerato quindi opportuno procedere all'impegno dell'importo di € 11,00 necessario per la domanda, dal momento che questa Amministrazione è esente dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del punto 16, tabella All. B del DPR 642/1972;

Dato atto che ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. "a", punto 2 del D.L. n. 78 del 01.07.09, convertito con modificazioni nella L. n. 102 del 03.08.09, si è provveduto preventivamente a verificare che la spesa di cui al presente provvedimento fosse compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui "al

fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"

Visti gli artt. 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.), il Regolamento di Contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Vista la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014 con la quale è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana e le norme transitorie in esso contenute che consentono l'applicazione dei regolamenti della Provincia fino all'adozione dei regolamenti del nuovo Ente;

Vista la Deliberazione n. 117 con la quale in data 23/12/2020 il Consiglio Metropolitan ha approvato il Bilancio di questa Amministrazione;

Dato atto che spesa di cui al presente atto è esigibile nell'anno 2021 e che la sottoscritta è la responsabile del procedimento;

Visto l'Atto Dirigenziale n. 1643 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di P.O. Gestione del Patrimonio fino al 30.06.2022 e ravvisata, quindi, la propria competenza;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa,

- di **impegnare € 11,00** sul capitolo 18013 del Bilancio 2021 a favore del Comune di Sesto Fiorentino per la pratica di rilascio di un nuovo passo carrabile per la succursale dell'Istituto medesimo ubicata nel Comune di Sesto Fiorentino, viale G. Di Vittorio n. 30 ;
- di **attestare che** il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000
- di **trasmettere** il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **18/01/2021**

**PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL
PATRIMONIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”