

ACCORDO TRA IL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI E LA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE FINALI VIGENTI DI CONCORSI PUBBLICI BANDITI DAL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI (PROFILI PROFESSIONALI AMMINISTRATIVI CAT. C, D) E DI GRADUATORIA COSTITUENDA (PROFILO PROFESSIONALE INFORMATICO (CAT. D).

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge, tra:

- Comune di Bagno a Ripoli (C.F. 01329130486) in persona del _____, domiciliato/a per la sua carica presso la residenza comunale posta in Piazza della Vittoria n. 1, il/la quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. __ del _____, i.e./esecutiva ai sensi di legge;

- Città Metropolitana di Firenze (C.F. 80016450480) in persona del _____, domiciliato/a per la sua carica presso la residenza metropolitana posta in palazzo Medici Riccardi, Via Cavour 1, il/la quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Giunta metropolitana n. __ del _____, i.e./esecutiva ai sensi di legge;

Premesso che:

- l'art 9 della legge 16/01/2003, n. 3 prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61 della legge 24/12/2003, n. 350 prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 4 del D.L. n. 101 del 31.08/2013, convertito da Legge n. 125 30/10/2013, prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- l'attuazione di tale disposizione legislativa consente agli enti interessati di realizzare per un verso economie di atti amministrativi e di risorse pubbliche, e per altro verso di ridurre i tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti vacanti nelle dotazioni organiche, offrendo al contempo, ai candidati che acquisiscono l'idoneità, possibilità di impiego più ampie, poiché attraverso la partecipazione ad un'unica selezione potrebbero essere assunti da uno degli Enti in oggetto, anziché dal solo Comune che ha bandito il concorso;

- per quanto concerne il momento in cui deve intervenire il predetto accordo, va osservato che (parere Dipartimento Funzione Pubblica n. 6351 del 13 marzo 2004; parere ANCI del 08/08/2004; parere ANCI Piemonte del 2010; parere Ministero dell'Interno del 13 febbraio 2012), viene sostenuto che l'accordo deve essere raggiunto preferibilmente prima della formale approvazione della graduatoria;
- per quanto concerne la forma dell'accordo (parere Ministero dell'Interno del 13 febbraio 2012; Tar Veneto n. 864/2011), viene riconosciuta piena libertà di azione agli Enti, nel rispetto della propria regolamentazione interna;
- sussistono tutti i presupposti di legge per addivenire alla stipula di un accordo, ai sensi del comma 1°, dell'art.15, L. 7 agosto 1990, n. 241, che prescrive quanto segue: "Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'art. 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";

Dato atto che:

- la Città Metropolitana di Firenze ha palesato l'interesse e l'intenzione di utilizzare graduatorie del Comune di Bagno a Ripoli, come da nota prot. n. 55222/2020 (assunta al prot. del Comune di Bagno a Ripoli n. 46130/2020), con la quale fa richiesta:
 - di aderire alla procedura concorsuale in atto avviata con determinazioni n. 320/2020 e n. 383/2020 per il profilo professionale di “Specialista in servizi informatici” cat. D, per l’assunzione nei ruoli della Città Metropolitana di Firenze di n. 2 unità a tempo pieno e indeterminato;
 - la disponibilità all’utilizzo delle graduatorie finali vigenti di “Specialista in attività contabili e/o amministrative” cat. D, approvata con determinazione n. 1214/2020, e di “Esperto amministrativo e/o contabile” cat. C approvata con determinazione n. 1239/2020, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato rispettivamente di n. 4 unità e di n. 7 unità, secondo le previsioni del proprio piano assunzionale 2020/2021;
- il Comune di Bagno a Ripoli ha bandito, tra gli altri, il suddetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di categoria D con profilo di “Specialista in servizi informatici”, come da determinazioni n. 320 del 2.3.2020 e n. 383 del 24.3.2020, che deve ancora svolgersi;
- il relativo bando di concorso fu pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – serie concorsi - e sul sito istituzionale del Comune di Bagno a Ripoli nella sezione amministrazione trasparente, con termine di scadenza entro il quale inviare le domande di partecipazione: 23.05.2020;
- con determinazione n. 657 del 30.06.2020 furono effettuate le ammissioni ed esclusioni dei candidati;
- l’articolo 9 del bando di concorso, approvato come più sopra detto, prevede che qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di potere utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e l’Amministrazione comunale ne accolga - a suo insindacabile

giudizio – le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte del Comune di Bagno a Ripoli;

inoltre:

- il Comune di Bagno a Ripoli ha al proprio attivo le due graduatorie finali, più sopra descritte, di “Specialista in attività contabili e/o amministrative” cat. D, approvata con determinazione n. 1214/2020, e di “Esperto amministrativo e/o contabile” cat. C, approvata con determinazione n. 1239/2020, e che dalle stesse ha attinto, ed attingerà, anche per le proprie necessità;
- la Giunta comunale di Bagno a Ripoli ha tra l'altro dettato alla propria struttura, con deliberazione n. 2 del 14.01.2021, *“INDIRIZZI PER L'EVENTUALE CONCESSIONE DI GRADUATORIE CONCORSUALI DELL'ENTE AD ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI CHE NE FACCIANO RICHIESTA”*;
- al Comune di Bagno a Ripoli sono pervenute richieste da varie pubbliche amministrazioni, agli atti, per l'adesione a procedure concorsuali da svolgere e/o per l'utilizzo di graduatorie concorsuali in essere, non avendo tali enti disponibilità di proprie graduatorie, e prima di attivare ex novo una procedura concorsuale, dovendo pertanto il Comune di Bagno a Ripoli valutare e contemperare anche tali richieste;

Visti:

- l'art. 35 del D. Lgs 165/2001 e 91 del D. Lgs 267/2000;
- l'art. 39 della Legge 449/1997;
- la legge di bilancio 2021, n. 178/2020;

Tutto ciò premesso e preso atto, tra le parti come sopra costituite si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL'ACCORDO

Il Comune di Bagno a Ripoli autorizza la Città Metropolitana di Firenze, ai sensi di quanto previsto dalla normativa e/o dalla disciplina regolamentare vigente in materia, nell'ottica di un principio di reciprocità tra enti:

- ad utilizzare la costituenda futura graduatoria che verrà formata in esito al concorso pubblico per esami per n. 2 posti di categoria D con profilo di “Specialista in servizi informatici”, già bandito dal Comune di Bagno a Ripoli, limitatamente all'assunzione di n. 2 unità, fatta esclusione per il vincitore, o comunque per il/la primo/a candidato/a che verrà assunto/a dal Comune di Bagno a Ripoli se diverso/a;
- ad utilizzare la vigente graduatoria finale di “Specialista in attività contabili e/o amministrative” cat. D, approvata con determinazione n. 1214/2020, limitatamente alla cessione di n. 4 nominativi in ordine di graduatoria a partire da metà graduatoria, tra gli utilmente collocati nella stessa e non ancora assunti;
- ad utilizzare la vigente graduatoria finale di “Esperto amministrativo e/o contabile” cat. C approvata con determinazione n. 1239/2020, limitatamente alla cessione

di n. 4 nominativi in ordine di graduatoria, tra gli utilmente collocati/e nella stessa e non ancora assunti/e.

ARTICOLO 2 – UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

L'utilizzo delle graduatorie di cui al precedente art. 1 da parte della Città Metropolitana di Firenze è limitato all'interpello a fini assunzionali del numero di concorrenti utilmente collocati/e nelle stesse, come detto in precedenza, ed è regolato nel modo seguente:

- la Città Metropolitana di Firenze interpellerà i nominativi utilmente posti nelle graduatorie e forniti a tale ente, scorrendoli nell'ordine in cui sono collocati;
- ai sensi dell'articolo 9 del bando di concorso, il/la candidato/a interpellato/a, che dia la propria disponibilità all'assunzione da parte della Città Metropolitana di Firenze, non sarà più tenuto/a in considerazione dal Comune di Bagno a Ripoli per una eventuale assunzione;
- la Città Metropolitana di Firenze è tenuta a comunicare tempestivamente al Comune di Bagno a Ripoli il nominativo del/la candidato/a che verrà assunto/a da tale ente con contratto a tempo indeterminato;
- ai fini della tutela dei dati personali di cui al regolamento U.E. - GDPR 679/2016, la Città Metropolitana di Firenze si impegna a trattare i dati personali che verranno resi disponibili dal Comune di Bagno a Ripoli (titolare dei dati personali) per i soli fini istituzionali relativi al presente procedimento, e nel pieno rispetto di tali disposizioni.

ARTICOLO 3 – RECLUTAMENTO

Il/La concorrente utilmente collocato/a nella/la graduatoria/e, che accetti di essere assunto/a dalla Città Metropolitana di Firenze, sarà chiamato/a alla stipula del contratto individuale di lavoro con tale ente, a cui competerà l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano e/o presiederanno il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono in capo al predetto ente.

Con riferimento alla costituenda graduatoria per posti di "Specialista in servizi informatici" cat. D il Comune di Bagno a Ripoli, qualora avesse la necessità di reclutamento di personale di categoria e profilo di cui alla graduatoria in argomento, ha in ogni caso il diritto di attingere con priorità alla suddetta graduatoria rispetto alla Città Metropolitana di Firenze.

ARTICOLO 4 – ONERI

Ai sensi della deliberazione n. 2 del 14.01.2021 della Giunta comunale del Comune di Bagno a Ripoli, ed in considerazione delle spese che sono state e/o saranno sostenute dal Comune di Bagno a Ripoli, a vario titolo, per lo svolgimento delle procedure concorsuali di che trattasi (preselezioni/misure anti-Covid 19/impiego di proprio personale, ecc.), la Città Metropolitana di Firenze si impegna alla corresponsione di un importo forfettario, quantificabile come segue:

- per l'utilizzo delle graduatorie vigenti per profili amministrativi cat. D e C: Euro 1.000,00 per ciascuna unità assunta dalle graduatorie, da corrispondere al Comune di Bagno a Ripoli nelle modalità di legge. Per i nominativi utilmente collocati/e nelle graduatorie che non si rendano disponibili all'assunzione da parte della Città Metropolitana di Firenze, nessun corrispettivo sarà dovuto al Comune di Bagno a Ripoli.

La Città Metropolitana di Firenze si impegna altresì ad autorizzare e designare un proprio dipendente quale membro esperto componente delle costituenti commissioni esaminatrici dei seguenti concorsi pubblici per posti con profilo informatico banditi dal Comune di Bagno a Ripoli, senza nulla pretendere:

- concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di categoria D con profilo di "Specialista in servizi informatici", come da determinazioni n. 320 del 2.3.2020 e n. 383 del 24.3.2020;
- concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di categoria C con profilo di "Esperto di servizi informatici", come da determinazioni n. 320 del 2.3.2020 e n. 383 del 24.3.2020.

Per l'utilizzo della costituenda graduatoria per profilo D informatico la Città Metropolitana di Firenze corrisponderà al Comune di Bagno a Ripoli Euro 500,00 per ciascuna unità assunta dalla graduatoria, nelle modalità di legge. Qualora nessun nominativo utilmente collocato nella graduatoria si renda disponibile all'assunzione da parte della Città Metropolitana di Firenze, nessun corrispettivo sarà dovuto al Comune di Bagno a Ripoli

ARTICOLO 5 - DURATA

La presente convenzione ha una durata limitata alla conclusione utile all'interpello finalizzato all'assunzione dei contingenti di nominativi forniti degli utilmente collocati/e in tutte le predette graduatorie, per i posti costituenti oggetto della richiesta in premessa indicata, formulata dalla Città Metropolitana di Firenze.

ARTICOLO 6 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con l'adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente atto si intendono di natura dinamica.

Il presente atto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.4 della Tariffa Parte II allegata al D.P.R.131/1986 ed è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art.16 allegato "B" del D.P.R. 642/1972 e s.m.i..

Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990. Il presente atto è formato e stipulato in modalità elettronica ed è la precisa, completa e fedele espressione della volontà delle parti e si compone di n. 6 pagine.

IL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI



LA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

