



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 157 del 25/01/2021

Classifica: 002.07

Anno 2021

(7269875)

<i>Oggetto</i>	<b>AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DELLE LICENZE GFI-FAXMAKER/XCAPI IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI A CHIP COMPUTERS SRL MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L541. CIG ZD33038397</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Ing. Jurgen Assfalg</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1038	2021	19099	0	€ 736,12

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**Premesso** che

- con determinazione n. 2729 del 14/12/2007 l'Amministrazione provinciale di Firenze si dotava di un sistema integrato di fax server, basato sul prodotto GFI FaxMaker;
- con determinazione dirigenziale n. 22 del 08/01/2018, veniva disposta, tra l'altro, l'acquisizione di n. 1 modulo software XCAPI, necessario ai fini di consentire la virtualizzazione del fax server; attraverso l'introduzione di tale soluzione, si è resa quindi possibile la dismissione degli apparecchi fax in uso presso l'Amministrazione;

**Precisato** che in specifici ambiti, quali la Protezione Civile, la vigente normativa ammette tuttora l'uso del fax quale canale di comunicazione, e che l'obbligo dell'uso della PEC (o di strumenti analoghi) non riguarda ancora i privati cittadini, per i quali l'uso del fax rappresenta in alcuni casi l'unica modalità per trasmettere immagini all'Amministrazione;

**Preso atto** pertanto della necessità di provvedere, al fine di garantire la continuità del servizio, all'attivazione di un nuovo pacchetto per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e manutenzione delle relative licenze GFI Faxmaker/XCAPI;

**Visto** l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, che stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

**Visto** inoltre l'art. 32 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici), che dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

**Dato atto** pertanto che oggetto del presente affidamento è il rinnovo del servizio di aggiornamento e manutenzione per le licenze GFI Faxmaker/XCAPI in uso all'Amministrazione;

**Richiamato** l'art. 1 comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat *“provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;

**Verificato** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile nelle quantità richieste, e ritenuto rivolgersi al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Ricordato** che l'importo dell'affidamento dei suddetti servizi per il precedente esercizio risultava pari ad Euro 908,90 IVA 22% compresa;

**Vista** la Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital» (Decreto Semplificazioni), avente finalità di incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo dell'emergenza sanitaria da

COVID-19, ed in particolare l'art. 1 co. 2 a), che prevede, quale modalità di affidamento per l'acquisizione di forniture/servizi di importo di valore inferiore a 75.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto;

**Considerato** comunque opportuno consultare preventivamente più operatori economici, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1 del Codice dei contratti pubblici;

**Dato atto** pertanto che, in data 04/01/2021 si richiedeva la presentazione di preventivo alle seguenti n. 4 imprese, selezionate tra quelle che presentano a catalogo prodotti GFI sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione: Virtual Logic srl (C.F. 03878640238) di San Massimo (VR), Delta Informatica srl (C.F. 01285840474) di Serravalle Pistoiese, Chip Computers srl (C.F. 02179570276) di Marcon (VE) e Gotech srl (C.F. 03245340967) di Milano;

**Preso atto** che, entro il termine ultimo per la presentazione del preventivo, risultavano pervenute le quotazioni dell'impresa Gotech srl, pari complessivamente ad Euro 1.929,00, e dell'impresa Chip Computers srl, pari complessivamente ad Euro 603,38;

**Ritenuto** il prezzo offerto da Chip Computers srl, pari ad Euro 736,12 IVA 22% inclusa, congruo rispetto al servizio richiesto;

**Visto** l'art. 216 (*"Disposizioni transitorie e di coordinamento"*) del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, in particolare al co. 27 – octies, che prevede che, *"...sino all'entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.]... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273"*.

**Dato atto** che, secondo quanto indicato nelle "Linee guida n. 4", elaborate da A.N.A.C. con deliberazione del 20/12/2017, in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro, si è provveduto all'acquisizione della seguente documentazione:

- l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, rilasciata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, consultabile sulla piattaforma CONSIP;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INPS\_23192760 del 23/10/2020, con scadenza validità 20/02/2021, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- la visura del Casellario Imprese dell'A.N.A.C., effettuata in data 25/01/2020, dalla quale risulta l'assenza di annotazioni riservate per l'impresa Chip Computers srl;

**Dato atto** inoltre che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente "dedicato" alle commesse pubbliche, e dei soggetti autorizzati ad operarvi;

**Ritenuto** quindi procedere, ricorrendone le condizioni e i presupposti, all'affidamento diretto dei servizi di cui in oggetto all'impresa Chip Computers srl, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (OdA) presente sulla piattaforma CONSIP "[www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)", approvandone l'offerta inserita a catalogo con il codice prodotto GFI\_XCAP\_FAX;

**Precisato** che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- il tempo utile per l'attivazione dei servizi (durata del contratto) è stabilito in max 10 giorni lavorativi dalla

data del perfezionamento contrattuale, e pertanto l'esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono è da imputarsi al corrente esercizio;

- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, a seguito di riscontro, da parte dell'Amministrazione, dell'effettuata attivazione/realizzazione dei servizi; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

**Visto** lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

**Richiamato** l'atto dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 71 del 30/09/2020;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n.117 del 23/12/2020, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023;
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*;
- gli artt. 19 e 20 del vigente regolamento di contabilità;

**Ritenuto** far fronte alla spesa per il presente affidamento, pari ad Euro 736,12 IVA 22% inclusa, mediante costituzione di impegno in favore di CHIP COMPUTERS S.R.L., sul pertinente capitolo 19099/0 [cod. europeo 8] del Bilancio 2021;

**Ricordato** che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione");

**Dato atto** che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP, in quanto non avente natura di progetto di investimento;

## DETERMINA

1. di affidare all'impresa CHIP COMPUTERS S.R.L. (C.F e P.IVA 02179570276) i servizi di manutenzione e aggiornamento delle licenze GFI Faxmaker in uso all'Amministrazione, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta (cod. prodotto GFI\_XCAP\_FAX) disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento, dell'importo netto complessivo di Euro 603,38, pari all'importo IVA compresa di Euro 736,12;
2. di impegnare a tal fine l'importo di Euro 736,12 IVA 22% compresa, sul pertinente capitolo 19099/0

- del Bilancio 2021;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
  4. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
  5. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
  6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze            25/01/2021

ASSFALG JURGEN - P.O.

SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA .

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”