



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 225 del 03/02/2021

Classifica: 005.

Anno 2021

(7273864)

| | |
|----------------|--|
| <i>Oggetto</i> | IMPEGNO DI SPESA A SALDO A FAVORE DELL'ARCH. SILVIA BERTELLOTTI PER L'INCARICO DI CTU NEL GIUDIZIO INNANZI AL TRIBUNALE DI FIRENZE R.G. 255/2017. |
|----------------|--|

| | |
|--------------------------------|---|
| <i>Ufficio Redattore</i> | P.O. AVVOCATURA |
| <i>Riferimento PEG</i> | |
| <i>Centro di Costo</i> | 54 |
| <i>Resp. del Proc.</i> | Avv. Giovanni Grgiulo |
| <i>Dirigente/Titolare P.O.</i> | ANNA LUCIA DE LUCA - P.O. AVVOCATURA |

BRUSL01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

| IMPEGNO | ANNO | CAPITOLO | ARTICOLO | IMPORTO |
|---------|------|----------|----------|----------|
| . | 2021 | 19474 | . | € 553,20 |

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- la Città Metropolitana di Firenze si è costituita nel giudizio RG 255/2017 davanti al Tribunale di Firenze - Sezione II[^] Civile, proposto in opposizione ad ordinanza ingiuntiva ;
- nel corso del giudizio, con ordinanza del 28.02.2020, il Giudice Dott. Donnarumma ha disposto CTU con formulazione dei quesiti ed ha nominato consulente tecnico d'ufficio l'Arch. Silvia Bertellotti;

- durante il primo incontro delle operazioni peritali, fissato dal CTU per il giorno 29.06.2020, è emersa la volontà delle parti di addivenire ad una definizione bonaria della controversia, cui si è giunti con la sottoscrizione di un accordo di transazione in data 26.01.2021, in seguito al consenso espresso dalla Dott.ssa Maria Cecilia Tosi con nota n. 3080 del 14/12/2020;

Richiamato l'atto di liquidazione n. 1549/2020 con il quale è stato liquidato all'Arch. Bertellotti un acconto per l'importo complessivo lordo di € 522,00;

Visto il progetto di notula n. F-PRO-4 del 18.01.2021, trasmesso con mail in pari data dalla professionista, agli atti dell'Ufficio, per l'importo complessivo lordo (al netto dell'acconto sopra indicato) di € 553,20, pari ad 1/3 della quota facente carico alla Città Metropolitana, di cui € 530,00 per compensi, € 21,20 cassa 4% ed € 2,00 marca da bollo;

Rilevato pertanto di dover impegnare sul capitolo 19474 "Spese per consulenti d'Ufficio CTU" del Bilancio di Previsione 2021-2023 la somma lorda di € **553,20** a favore del CTU Arch. Silvia Bertellotti (C.F. BRTSLV74D43I726Z P.I. 01062420524) a titolo di saldo compensi CTU nella causa RG 255/2017;

– Dato atto che il CTU è un organo ausiliario del Giudice e da questo incaricato, per cui la Città Metropolitana, nel caso di specie, non è il committente della prestazione professionale, ma il solo esecutore del pagamento di quanto liquidato dal Giudice, e che pertanto detto incarico non deve essere assoggettato agli obblighi di tracciabilità né a quelli sulla trasparenza, in quanto conferito non dall'Ente ma dall'organo giurisdizionale;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*;

Verificato che la somma oggetto del presente impegno rientra nel budget assegnato all'Avvocatura per gli incarichi obbligatori per legge;

Visti:

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014;
- il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 117 del 23/12/2020;
- gli artt. 25 "Sottoscrizione e trasmissione degli atti di impegno" e 26 "Procedure per l'impegno delle spese da parte dei Dirigenti" del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;
- gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" e 183 "Impegno di Spesa" del Dlgs n. 267/00;

- l'atto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 28/12/2017 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze, successivamente aggiornata con Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018, che assegna al Segretario Generale la responsabilità anche dell'Ufficio Avvocatura;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 11 del 27/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Pasquale Monea quale Segretario titolare della sede di Segreteria Generale della Città Metropolitana di Firenze;
- l'Atto Dirigenziale n. 299 del 28/01/2021 del Segretario Generale con il quale è stata conferita la Posizione Organizzativa "Avvocatura" alla sottoscritta Avv. Anna Lucia De Luca con decorrenza 01/02/2021 e termine 30/06/2022;

DETERMINA

- 1) di impegnare, per i motivi di cui in narrativa, la somma lorda ed onnicomprensiva di € **553,20** a favore dell'Arch. Silvia Bertellotti (C.F. BRTSLV74D43I726Z P.I. 01062420524) sul Capitolo 19474 "spese per consulenti d'ufficio" del Bilancio di previsione 2021-2023 - annualità 2021 a titolo di saldo per le competenze di CTU svolte nel giudizio in oggetto;
- 2) di stabilire che il presente impegno di spesa avrà esigibilità nel 2021;
- 3) di inoltrare il presente atto, ai sensi dell'art. 25 Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la pubblicazione e raccolta;
- 4) di dare atto che l'Avv. Giovanni Gargiulo è Responsabile del Procedimento.

Firenze **03/02/2021**

ANNA LUCIA DE LUCA - P.O. AVVOCATURA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”