



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 285 del 10/02/2021

Classifica: 002.07

Anno 2021

(7276696)

<i>Oggetto</i>	RINNOVO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE PER LE LICENZE SOFTWARE "R3 TREES" IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO AL PRODUTTORE R3 GIS SRL MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L547. CIG Z63308B455
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1203	2021	19099	0	€ 2.440,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che, a supporto delle attività di censimento e di manutenzione del patrimonio arboreo del Parco mediceo di villa Demidoff a Pratolino, e per la gestione di altre aree verdi di competenza degli uffici dell'Edilizia, l'Amministrazione è attualmente dotata delle seguenti licenze del software R3 Trees della ditta R3 GIS srl:

- n. 1 licenza software per postazione fissa "GreenSpaces Versione Company Full"
- n. 1 licenza software "GreenSpaces Company Mobile versione Full"

Preso atto della necessità di provvedere al rinnovo dei servizi di manutenzione di detto software, che, consentendo anche agli operatori incaricati delle rilevazioni sul campo di integrare ed aggiornare direttamente la banca dati attraverso i terminali mobili in loro dotazione, si è dimostrato un efficace ausilio nello svolgimento dell'attività da parte degli uffici interessati;

Visti:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici), che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

Ritenuto pertanto procedere al rinnovo dei servizi di manutenzione per detto software, sì da garantire il diritto agli aggiornamenti che si rendessero eventualmente necessari per risolvere anomalie funzionali e/o di sicurezza;

Richiamato l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat "provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

Verificato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

Accertato che la Ditta R3 GIS srl di Bolzano, produttrice del software R3 Trees, è fornitore attivo nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione disponibile sulla piattaforma telematica "www.acquistinretepa.it", ed offre a catalogo il servizio annuale di manutenzione delle licenze di cui trattasi, per l'importo complessivo netto di Euro 2.000,00;

Visto l'art. 1 co. 2 a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), avente finalità di incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo dell'emergenza

sanitaria da COVID-19, che – per le procedure indette entro il 31/12/2021 – prevede quale modalità di affidamento di forniture/servizi di importo di valore inferiore a 75.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto;

Considerato inoltre che, come sopra esposto, l'impresa vanta diritti proprietari sul software oggetto di manutenzione;

Preso atto che l'importo risulta invariato rispetto al costo sostenuto nel precedente esercizio;

Ritenuto pertanto procedere all'acquisizione di detti servizi di manutenzione software mediante procedura di Ordine diretto di Acquisto (ODA) sulla piattaforma Consip “www.acquistinretepa.it”;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;
- il servizio di manutenzione verrà attivato per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2021, e pertanto l'esigibilità delle obbligazioni derivanti dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione a seguito di riscontro dell'effettuata attivazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

Visto l'art. 216 (“*Disposizioni transitorie e di coordinamento*”) del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, in particolare al nuovo co. 27 – octies, che prevede che, “...*sino all'entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.]... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273*”.

Dato atto pertanto che, secondo quanto indicato nelle “Linee guida n. 4” elaborate da A.N.A.C. con deliberazione del 20/12/2017, in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro, si è provveduto all'acquisizione della seguente documentazione:

- l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti desumibili dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, rilasciata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, e consultabile sulla piattaforma CONSIP;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INPS_23341995 del 30/10/2020, scadenza validità 27/02/2021, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- la visura del Casellario Imprese dell'A.N.A.C., effettuata in data 21/01/2021, dalla quale risulta l'assenza di annotazioni riservate relative all'impresa R3Trees srl;

Dato atto inoltre che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale “dedicato”, e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di

Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 71 del 30/09/2020;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 28/01/2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, ed in specie l'obiettivo di gestione n. 18120151 (“Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi”);
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*
- gli artt. 19 e 20 del vigente regolamento di contabilità dell'Ente,

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto costituire impegno in favore di R3 GIS srl di Merano (BZ) per l'importo complessivo di Euro 2.440,00 IVA 22% inclusa sul capitolo 19099/0 [codice europeo 8] del Bilancio 2021, ai fini dell'acquisizione dei servizi di manutenzione per le licenze software “GreenSpaces Versione Company Full”(cod. MePA: MANGSCWF00) e “GreenSpaces Company Mobile versione Full” (cod. MePA: MANGSCMF00);

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”)

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

1. di affidare la prestazione dei servizi di manutenzione del software R3 Trees in uso presso l'Amministrazione, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando le offerte disponibili nel catalogo elettronico dell'impresa produttrice R3 GIS srl di Merano (BZ) (C.F. e P.IVA: 02372990214) alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo complessivo netto di Euro 2.000,00, pari ad Euro 2.440,00 IVA 22% inclusa;
2. di impegnare a tal fine la somma di Euro 2.440,00 IVA compresa, sul pertinente capitolo n. 19099/0 del Bilancio 2021;

3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
4. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
5. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 10/02/2021

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”