



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 660 del 26/02/2021

Classifica: 003.

Anno 2021

(7285061)

<i>Oggetto</i>	ACCERTAMENTO SELETTIVO RISERVATO INTERNO PER LA TRASFORMAZIONE DI N. 1 CONTRATTO FORMAZIONE E LAVORO, IN SCADENZA AL 14/04/2021, IN RAPPORTO A TEMPO INDETERMINATO AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON A.S.M. N. 2/2021. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GENERALE
<i>Riferimento PEG</i>	68
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Giacomo PARENTI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	PARENTI GIACOMO - DIRETTORE GENERALE

MAZMA

Il Direttore Generale

Ricordato il Decreto del Sindaco Metropolitan di Firenze n. 12 del 17.10.2017 con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale della Città Metropolitana;

Visti:

- ✓ l'art. 3 D.L. 30/10/1984 n. 726 convertito con Legge 19/12/1984 n. 863, salvo integrazioni con quanto disposto dall'art. 8 Legge 29/12/1990 n. 407;
- ✓ l'art. 16 D.L. 16/05/1994 n. 299 convertito con Legge 19/07/1994 n. 451, come modificato dall'art. 15 Legge 24/06/1997 n. 97;
- ✓ l'art. 3 CCNL integrativo "code contrattuali" 14/09/2000 – Comparto ex Regioni/Enti Locali;
gli artt. 35, 36, 37 e 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- ✓ l'art. 86 comma 9 D.Lgs. 10/09/2003 n. 276;

Assunto che:

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Atto Dirigenziale n. 660 del 26/02/2021

- ✓ dall'autunno 2018 sono stati avviate complessivamente otto pubbliche selezioni per il reclutamento di unità lavorative con contratto formazione e lavoro, di cui una dichiarata estinta per mancanza di domande di partecipazione;
- ✓ i diciassette rapporti di lavoro attualmente in essere prevedono inquadramento in cat. D e conseguentemente durata biennale;
- ✓ il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato (se non nei casi previsti dal comma 14 art. 3 CCNL 14.09.2000), fatta salva la sua trasformazione a tempo indeterminato;

Richiamato il Regolamento avente ad oggetto *“Procedimento e criteri selettivi per la trasformazione dei contratti di formazione e lavoro a tempo indeterminato”* come adottato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 8 gennaio 2021, nel proseguo denominato Regolamento;

Dato atto che con provvedimento n. 195 del 19 gennaio 2021 della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione si è provveduto:

- ad indire procedura di accertamento selettivo riservato per la trasformazione a tempo indeterminato di 5 contratti CFL in scadenza nell'anno 2021;
- ad attestare la sussistenza in dotazione organica dei 5 posti in cat. D posizione economica D1 oggetto di trasformazione;
- ad assicurare il rispetto delle limitazioni imposte dalla legislazione vigente in materia di assunzioni a ruolo nel pubblico impiego;
- a confermare adeguata copertura nel Bilancio 2021/2023 approvato con D.C.M. n. 117 del 23/12/2020;
- a fornire organigramma temporale, per ciascun candidato, di tutte le fasi procedurali previste dal Regolamento;

Assunto che in data 14 aprile 2021 verrà a scadenza il primo contratto formazione e lavoro, di cui al Progetto formativo approvato con decreto dirigenziale della Direzione Lavoro/Regione Toscana n. 9715 del 19/06/2018, relativo ad una unità di area informatica da selezione cod. 63, Ing. M.S.F. (matr. 16824) assegnata alla Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

Visto il punto 3) del Regolamento laddove si stabilisce che la Commissione giudicatrice è composta dal Segretario Generale che la presiede, da due membri interni dotati di specifiche competenza rispetto a quelle richieste dalla professionalità del posto da conferire, e da un segretario verbalizzante individuato nell'ambito del personale dipendente;

Valutato necessario pertanto formalizzare la nomina della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto;

Richiamato l'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dalla Legge n. 190/2012, che esclude coloro che siano stati condannati *“anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale”* dalle commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi, anche con compiti di segreteria;

Appurato che non vigendo per i Componenti delle Commissioni di concorso (ovvero di pubblica selezione) obblighi di pubblicazione ben definiti come avviene invece per i Componenti delle Commissioni di gara (art. 29, comma 1, primo periodo, del d.lgs. 50/2016), occorra riferirsi all'art. 15 D.Lgs. 33/2013, concludendo che per i Membri che sono dipendenti dell'ente non ci sono obblighi particolari di pubblicazione su *“Amministrazione trasparente”* del sito istituzionale;

Visto infine l'art. 57 comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale l'atto di nomina della Commissione è inviato, entro tre giorni a cura del Dirigente responsabile del procedimento, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha promosso la selezione medesima, che qualora ravvisi violazione delle disposizioni contenute nel comma 1 lett. a) diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni,

Visto l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 *“Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali”* e ravvisata la propria competenza in merito;

Tutto quanto premesso,

DISPONE

- **di costituire** la Commissione esaminatrice nell'ambito dell'accertamento selettivo riservato per la trasformazione a tempo indeterminato del contratto formazione e lavoro dell'Ing. M.S.F. (matr. 16824) in scadenza in data 14/04/2021, come segue:

Segretario Generale Avv. Pasquale Monea

in qualità di Presidente;

dr.ssa Caterina Panicacci (Controllo di gestione)
qualità di membro interno;

in

dr. Fabrizio Caselli (Sistemi informativi)

in qualità di membro interno;

affidando le funzioni di segretario verbalizzante alla dr.ssa Paola Gigli dell'Ufficio Giuridico del Personale;

- **di partecipare** il presente atto ai membri della Commissione così costituita nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 26/02/2021

PARENTI GIACOMO - DIRETTORE GENERALE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”