



Determinazione Dirigenziale

N. 492 del 25/02/2021

Classifica: 005.11.03

Anno 2021

(7284558)

<i>Oggetto</i>	UTENZE A SERVIZIO DELLA S.G.C. FI-PI-LI. IMPEGNO DI SPESA GENNAIO - GIUGNO 2021
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	DOT.T.SSA LAURA MONTICINI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

graant00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2021	18284	0	€ 85.000,00
.	2021	18283	0	€ 40.000,00
.	2021	18282	0	€ 500,00

LA DIRIGENTE

Premesso che per il funzionamento dei servizi di gestione della SGC FI-PI-LI (segnaletica, pannelli a messaggio variabile, manutenzione, ecc.) sono attive diverse utenze elettriche, telefoniche e idriche;

Visto l'atto dirigenziale n. 3053 del 16.11.2020, con il quale la Città Metropolitana ha aderito alla convenzione C.E.T. per la fornitura di energia elettrica per l'anno 2021, stipulata da Regione Toscana, Lotto 3 – Illuminazione Pubblica in MT e BT, con fornitore A2A Energia Spa - CIG derivato 85191511CE

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3 del 02/01/2013, recante per oggetto "Atto di adesione al contratto tra Regione Toscana e Telecom Italia Spa per la progettazione, realizzazione e gestione per la rete telematica regionale toscana (SPC-RTRT3), per pannelli a messaggio variabile S.G.C FI-PI-LI" (CIG 0198991490);

Dato atto che per le utenze idriche il fornitore è Acque Spa;

Dato inoltre atto che:

- i pagamenti inerenti i servizi in oggetto sono soggetti a tracciabilità ai sensi della L. 13/08/2010, n. 136, e che sono state acquisite le prescritte dichiarazioni dei fornitori;
- l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le Regole di Finanza Pubblica;
- ai sensi dell'art. 183, c. 8 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- i pagamenti delle forniture in oggetto saranno effettuati previo accertamento della regolarità contributiva dei fornitori;
- le spese di cui al presente provvedimento saranno esigibili nell'anno 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 23.12.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Visto l'atto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 28.01.2021 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2021/2023;

visto il D.Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;

visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione";

visto l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL) e ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che forma parte integrante del dispositivo:

1. di impegnare sul bilancio di previsione 2021 i seguenti importi, a copertura delle spese relative alle utenze per i servizi sulla SGC FI-P-LI nel periodo gennaio – giugno 2021:

CAP	DESCR	BENEFICIARIO	CIG	EURO
18282	Acqua	Acque spa	-	500,00
18283	Energia elettrica	A2A Energia spa	85191511CE	40.000,00
18284	Telefonia Fissa	Telecom Italia spa	0198991490	85.000,00

2. di dare atto che il responsabile del procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Laura Monticini;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi degli artt. 19 e 20 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e la pubblicazione.

Firenze, 25/02/2021

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”