



Determinazione Dirigenziale

N. 1472 del 15/07/2021

Classifica: 004.04

Anno 2021

(Proposta n° 10835/2021)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO AD ADS SPA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI PERSONALIZZAZIONE DEL SOFTWARE DI CONTABILITA' FINANZIARIA IN USO - AUTOMATISMI PROVVISORI DI ENTRATA PAGOPA E AGGIORNAMENTO PROVVISORI COLONNA I - CIG ZBB327855F IMPEGNO DI SPESA
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Risorse Finanziarie E Servizi Informativi
<i>Riferimento PEG</i>	532
<i>Centro di Costo</i>	532
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. ROCCO CONTE
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	DOTT. ROCCO CONTE

CONRO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2021	19854	0	1.464,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che ai sensi dell'art. 5 del CAD di cui al D.Lgs 82/2005 e D.L. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 221/2012 tutta la pubblica amministrazione è tenuta ad aderire a PagoPA;

Premesso che il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76, ha disposto (con l'art. 65, comma 2) che *"L'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 2005 per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni decorre dal 28 febbraio 2021"*;

Dato atto che la società ADS Automated Data Systems S.p.A. è produttrice e fornitrice di tutti gli applicativi software finanziari/strategici della Città Metropolitana di Firenze;

Vista la necessità da parte della Direzione Servizi Finanziari di ottenere un ulteriore servizio di personalizzazione sul software della contabilità finanziaria in uso al fine di aggiungere l'automatismo per l'import dei provvisori PagoPA e di personalizzare il funzionamento dell'aggiornamento provvisori – colonna I;

Preso atto della proposta proveniente dalla società ADS Automated Data Systems s.p.a., protocollo ADS_PV21 1378 21200659 del 09/07/2021, tendente a proporre la realizzazione del software offerto presso la loro sede, ad un prezzo pari ad € 1.200,00 (oltre IVA);

Considerato che l'offerta è congrua rispetto ai servizi forniti e alle condizioni previste per i tempi di realizzazione del servizio offerto, che sono stimati in 45 giorni dall'ordine;

Richiamati quindi:

- l'art. 36 comma 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) il quale prevede che *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;
- il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze (adottato con delibera C.P. n. 204 del 24/11/08 e successive modifiche approvate con D.C.P. N. 47 del 31/03/2014), che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso all'affidamento diretto per la tipologia di servizio in oggetto (di cui all'art. 14 comma 1 lett. n) quando il valore degli stessi sia inferiore a € 40.000,00, nonché l'art. 15, comma 8, del medesimo Regolamento, che prevede, sempre per importi inferiori a € 40.000,00 la possibilità di prescindere dall'adozione della determina a contrattare;

Ritenuto, quindi, opportuno procedere, con il presente atto, all'affidamento diretto alla società ADS Automated Data Systems s.p.a., e ad impegnare la spesa pari ad un totale di euro 1.464,00 (iva 22% compresa) per il servizio offerto sul capitolo 19854 del Bilancio di Previsione 2021;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione e ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 della D.Lgs 50/2016 e smi.;
- l'esigibilità delle obbligazioni derivanti dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;
- seguiranno provvedimenti di liquidazione in favore della suddetta società, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, a seguito di acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e dell'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010;

Dato atto che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. n. INPS_26515663 dell'11/06/2021, scadenza validità 09/10/2021, dal quale risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;

Dato atto inoltre che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione dell'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione");

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 29/12/2017 con il quale al sottoscritto sono stati conferiti gli incarichi di Coordinatore del Dipartimento "Finanziario" e di Dirigente della Direzione "Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi", con decorrenza dal 1 gennaio 2018;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 71 del 30/09/2020;
- la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 approvata dal Consiglio metropolitan con la Deliberazione n. 109 del 23/12/2020;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023;
- l'atto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 28/01/2021 con la quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

□ l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*

□ gli articoli 19 e 20 del vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1. **di affidare** alla società ADS Automated Data Systems s.p.a. (Via Della Liberazione, 15 - Bologna (BO) - P. IVA / C.F. 00890370372) il servizio sul software della contabilità finanziaria al fine di aggiungere l'automatismo per l'import dei provvisori PagoPA e di personalizzare il funzionamento dell'aggiornamento provvisori – colonna I;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del T.U.EE.LL, sul capitolo 19854 dell'esercizio 2021, un importo complessivo di € 1.464,00 (IVA compresa), a favore della società ADS Automated Data Systems s.p.a.– CIG **ZBB327855F**;
3. **di procedere** con successivo atto, alla liquidazione del suddetto servizio dietro presentazione di regolare fattura, e previo verifica della regolarità contributiva e dell'assolvimento di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10;
4. **di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
5. **di dare atto** che la responsabile del procedimento è il sottoscritto;
6. **di procedere** alla pubblicazione sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012 “Legge Anticorruzione”;
7. **di inoltrare** il presente atto, ai sensi degli artt. 19 e 20 del Regolamento di Contabilità ai Servizi Finanziari, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Allegati parte integrante:

21200659_Automatismi provvisori di entrata Pagopa e Aggiornamento%09 Provvisori Colonna I.pdf,p7m (Hash: 0c763e7c9e5c57602dad2571685c774dac719d7b63c42d3271999b2134d9de8b)

Firenze, 15/07/2021

IL DIRIGENTE
ROCCO CONTE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”