



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1501 del 22/07/2021

Classifica: 004.03

Anno 2021

(Proposta n° 10898/2021)

Oggetto **RIMBORSI IPT – GENNAIO-GIUGNO 2021.**

Ufficio Redattore **P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE
FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO,
ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO**

Ufficio Responsabile **P.O. Programmazione E Rendicontazione Finanziaria, Economica E
Patrimoniale Di Bilancio, Entrate, Spese Di Investimento**

Riferimento PEG **984**

Centro di Costo **984**

Resp. del Proc. **DOTT.SSA SARA MAURIZI**

Dirigente/Titolare P.O. **MAURIZI SARA**

GORDA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2004	2021	541	0	1.246,24
2005	2021	541	0	707,24
2006	2021	541	0	3.419,63
2482	2021	541	0	2.629,21
2483	2021	541	0	1.813,60
2484	2021	541	0	1.325,17

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
139	2021		10	0	1.246,24
214	2021		10	0	707,24

420	2021		10	0	3.419,63
599	2021		10	0	2.629,21
700	2021		10	0	1.813,60
873	2021		10	0	1.325,17

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Visto l'articolo 56 del D.Lgs. 446 del 15/12/1997 che ha previsto per le Province l'istituzione dell'imposta provinciale sulle formalità di trascrizione, iscrizione ed annotazione dei veicoli al pubblico registro automobilistico avente competenza nel proprio territorio;

Premesso che con deliberazione del Consiglio provinciale n. 159 del 13/12/2010 è stata affidata la gestione dell' I.P.T. all'Automobile Club d'Italia per gli anni 2011-2015 e approvato lo schema di convenzione;

Vista la convenzione sottoscritta tra ACI e la Provincia di Firenze rep. n. 194/2011;

Appurato che la succitata convenzione è scaduta nel 2015;

Vista la lettera del 20 ottobre 2014, prot. 917/14, in risposta ad un apposito quesito UPI dell'ACI, nella persona del Segretario Generale che citava: "l'attuale contesto normativo e in particolare il Decreto del 21/03/2013 del Ministero dell'Economia delle Finanze induce a non ritenere più necessaria la sottoscrizione di un'apposita Convenzione IPT con i singoli Enti Locali, e quindi anche della relativa Convenzione quadro";

Rilevato che nella lettera si garantiva la continuità di gestione del servizio;

Vista la nota del 2 dicembre 2014, prot. 1060 ACI escludeva la necessità di formalizzare un rinnovo della convenzione, sempre in base alle tesi della precedente nota del 20 ottobre 2014;

Viste le seguenti comunicazioni mensili dei dati che il PRA trasmette regolarmente a questo ente, dove si trovano riepilogate giornalmente le formalità IPT, l'ammontare versato, il compenso trattenuto nonché i rimborsi effettuati con la documentazione attinente le formalità presentate:

MESE	AMMONTARE RIMBORSO	N. DI PROTOCOLLO
Gennaio	1.246,24	Prot. n. 7570/2021
Febbraio	707,24	Prot. n. 15368/2021
Marzo	3.419,63	Prot. n. 21576/2021
Aprile	2.629,21	Prot. n. 26360/2021
Maggio	1.813,60	Prot. n. 30385/2021
Giugno	1.325,17	Prot. n. 35466/2021
TOTALE	11.141,09	

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare*

preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 2087 del 30/06/2021 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa “Programmazione e rendicontazione finanziaria, economica e patrimoniale di bilancio. Entrate. Spese di investimento”;

Vista la delibera del Consiglio Metropolitanano n. 117 del 23/12/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati,

Visti gli artt. 179 e dal 183 al 185 del D.Lgs. n. 267/2000 e gli artt. 16, 19, 20, 23 e 24 del vigente regolamento di contabilità;

Ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1) di dare atto che i rimborsi che sono stati effettuati da ACI PRA e trattenuti dall'importo IPT versato alla Città Metropolitana di Firenze sono i seguenti :

MESE	AMMONTARE RIMBORSO
Gennaio	1.246,24
Febbraio	707,24
Marzo	3.419,63
Aprile	2.629,21
Maggio	1.813,60
Giugno	1.325,17
TOTALE	11.141,09

- 2) di costituire gli impegni di spesa illustrati nella tabella, per l'importo di cui al punto precedente, sul capitolo di spesa 541 del Bilancio di Previsione 2021, sul quale sussiste la necessaria disponibilità;
- 3) di incrementare gli accertamenti di entrata n. 139/2021, 214/2021, 420/2021, 599/2021, 700/2021 e 873/2021 relativi ai mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile, Maggio e

Giugno, di un importo pari a quello degli impegni di cui sopra, sul capitolo di entrata 10 del Bilancio di Previsione 2021;

- 4) di effettuare compensazione tra l'entrata IPT cap. 10 e i rimborsi IPT cap. 541;
- 5) di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
- 6) Di dare atto che la responsabile del procedimento è la sottoscritta;
- 7) Di inoltrare il presente atto, ai sensi dell'art. 20 del vigente Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'accertamento e del rilascio del visto di regolarità contabile, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 22/07/2021

IL FUNZIONARIO

SARA MAURIZI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”