



**CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE**  
**DIREZIONE GARE CONTRATTI ESPROPRI - UFFICIO CULTURA**

**DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE D'USO DEGLI SPAZI MUSEALI DELLA  
GALLERIA DELLE CARROZZE DI PALAZZO MEDICI RICCARDI PER LA MOSTRA  
TEMPORANEA ETNOGRAFICA DEL POPOLO LAKOTA DAL TITOLO "WOLAKOTA  
2021" (1° - 31 OTTOBRE 2021)**

L'anno 2021 (duemilaventuno), il giorno            del mese di            in Firenze:

- **la Città Metropolitana di Firenze**, avente Codice Fiscale n. 80016450480 e Partita Iva 01709770489, rappresentata dal Dott. Otello Cini, titolare della Direzione Gare Contratti ed Espropri – Ufficio Cultura, residente per le funzioni, presso la sede dell'Ente, in Via Cavour 1, Firenze il quale interviene non in proprio ma in rappresentanza della Città Metropolitana di Firenze, al presente atto legittimato e nell'esercizio dei poteri riconosciutigli dal D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dall'art. 23 dello Statuto, nonché in conformità a quanto disposto dal vigente Regolamento di Organizzazione, in esecuzione della propria determinazione dirigenziale n.            in data            , da una parte,
- **l'Associazione Culturale Wambly Gleska**, con sede in Campi Bisenzio (Fi), via Mentana 38, avente codice fiscale 94055320488 legalmente rappresentata dal dott. Alessandro Martire, nato a Firenze il 07/11/1960, domiciliato per la carica ove appresso, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di presidente, dell'Associazione Culturale Wambly Gleska o "Associazione", dall'altra parte.

**PREMESSO CHE:**

- all'interno del Palazzo Medici Riccardi, sede della Città Metropolitana di Firenze, sono presenti alcune sale monumentali che l'Amministrazione concede in uso temporaneo a soggetti pubblici e/o privati per organizzarvi convegni, congressi, manifestazioni e mostre di interesse pubblico, allo scopo di promuovere la cultura a Firenze e nel suo territorio, così come disciplinato dalle Deliberazioni del Consiglio Metropolitan n. 89 del 28.10.2015 e n. 31 del 18.05.2016;
- il dott. Alessandro Martire, in qualità di legale rappresentante della Associazione Culturale Wambly Gleska, con sede in Campi Bisenzio (Fi), via Mentana 38, avente codice fiscale

94055320488, in data 25.05.2021 ha presentato domanda, tesa ad ottenere la concessione temporanea gli spazi espositivi della Galleria delle Carrozze di Palazzo Medici Riccardi per la realizzazione della mostra dal titolo “*WoLakota 2021*” dal 1° al 31 ottobre 2021 (date comprensive di allestimento/disallestimento con apertura al pubblico dal 4 al 28 ottobre 2021), con presa possesso della Galleria delle Carrozze;

- è stato determinato, con atto dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, di concedere temporaneamente gli spazi espositivi della Galleria delle Carrozze di Palazzo Medici Riccardi per la realizzazione della mostra dal titolo “*WoLakota 2021*” (date comprensive di allestimento/disallestimento con apertura al pubblico dal 4 al 28 ottobre 2021);

**TUTTO CIO’ PREMESSO E CONSIDERATO, LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE:**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art. 1 - Oggetto**

L'uso degli spazi espositivi della Galleria delle Carrozze di Palazzo Medici Riccardi vengono concessi nel rispetto delle norme dettate dal presente disciplinare, sulla base di quanto descritto nel progetto presentato della mostra ed in conformità a quanto stabilito dal Regolamento per la concessione in uso delle sale, degli spazi e degli ambienti monumentali di proprietà della Città Metropolitana di Firenze di cui alle DCM n. 89/2015 e DCM n. 31/2016.

Lo spazio espositivo sarà concesso in adeguate condizioni di pulizia, sicurezza e funzionalità, sia dal punto di vista strutturale che impiantistico, e nelle medesime condizioni dovrà essere restituito all'amministrazione concedente

**Art. 2 - Modalità di espletamento**

L'Associazione Culturale Wambly Gleska, con sede in Campi Bisenzio (Fi), via Mentana 38, avente codice fiscale 94055320488 si impegna a garantire il corretto svolgimento di tutte le attività connesse alla realizzazione della mostra, assicurandosi che tutte le operazioni di installazione e disinstallazione avvengano secondo le prescrizioni in materia di sicurezza.

L'Organizzatore curerà interamente la realizzazione della mostra avvalendosi anche di terzi, restando a suo pieno carico la responsabilità civile, penale e amministrativa derivante dallo svolgimento di tutte le attività connesse.

La mostra si svolgerà dal 1° al 31 ottobre 2021 (date comprensive di allestimento/disallestimento con apertura al pubblico dal 4 al 28 ottobre 2021) con presa possesso della Galleria delle Carrozze dal giorno 1°ottobre 2021.

Al termine della mostra lo spazio espositivo verrà lasciato nello stato in cui è stato consegnato, sollevando la Città Metropolitana di Firenze da ogni responsabilità per eventuali danni a cose o persone che si fossero verificate nel corso dell'esposizione e o durante le fasi di allestimento e smontaggio.

L'Amministrazione si impegna a mettere a disposizione tutte le informazioni utili finalizzate all'esatta e completa esecuzione dell'allestimento.

Il servizio di sorveglianza della mostra è a totale carico dell'Organizzatore.

L'Organizzatore dovrà avere cura di assicurarsi che il personale preposto alla sorveglianza della mostra apra e chiuda correttamente gli spazi al pubblico.

Durante le operazioni di allestimento e di smontaggio l'Organizzatore sarà responsabile del divieto di accesso di pubblico alla sala espositiva a garanzia delle norme sulla sicurezza.

In particolare, per ciò che riguarda l'allestimento, dovrà conformarsi alle indicazioni del responsabile della sicurezza della Città Metropolitana di Firenze.

L'Organizzatore s'impegna a mettere a disposizione tutte le informazioni utili finalizzate all'esatta e completa esecuzione dell'allestimento.

### **Art. 3 - Competenze**

Tutte le spese inerenti la realizzazione della mostra sono a pieno carico dell'Organizzatore, ed in particolare:

- cura di tutte le fasi organizzative di allestimento/disallestimento;
- copertura assicurativa di R.C.T. con massimale di € 3.000.000,00 (tremilioni/00);
- personale addetto alla guardiania;
- stampa di materiale pubblicitario (flyer, locandine, etc.);
- adempimenti riguardo alla sicurezza e all'autorizzazione di manifestazioni temporanee e/o di pubblico spettacolo, agli oneri retributivi, previdenziali e assicurativi per il proprio personale, gli eventuali adempimenti SIAE;
- evento inaugurale della mostra in collaborazione con l'Ufficio Stampa, l'Ufficio Cultura e l'Ufficio dei Gabinetti della Città Metropolitana di Firenze;
- adempimenti delle disposizioni/prescrizioni di cui alle direttive emesse dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Regione Toscana in riferimento alla fase 2 Covid 19 – anticontagio;
- e ogni altra spesa che ne possa derivare.

L'Amministrazione Metropolitana si rende disponibile a mettere a disposizione il proprio Ufficio Stampa per una più completa informazione sull'evento.

### **Art. 4 - Durata**

La concessione d'uso della Galleria delle Carrozze dal 1° al 31 ottobre 2021 (date comprensive di allestimento/disallestimento con apertura al pubblico dal 4 al 28 ottobre 2021) con presa possesso della Galleria delle Carrozze dal giorno 1°ottobre 2021.

### **Art. 4 - Corrispettivo**

Considerato il valore culturale della mostra, gli spazi vengono concessi a titolo non oneroso.

### **Art. 5 - Responsabilità**

L'Associazione Culturale Wambly Gleska si è fatta garante della consegna di Polizza Assicurativa RCT per il periodo di utilizzo della Galleria delle Carrozze (UnipolSai) n. 1/2684/119/183537580 con massimale di € 3.000.000,00 (tremilioni/00) per la copertura di eventuali danni che lo

svolgimento dei concerti possa arrecare a cose o persone, a garanzia di tutto il periodo di concessione temporanea dello spazio espositivo, sollevando l'Amministrazione Metropolitana da qualsiasi responsabilità.

La Città Metropolitana di Firenze resta estranea e è sollevata da qualsiasi obbligo e da ogni responsabilità che possa derivare in ordine a rapporti instaurati dall'Associazione Culturale Wambly Gleska con terzi.

Inoltre l'Amministrazione Metropolitana non risponde di furti e di danni che possano occorrere a cose o a persone.

Le parti si danno reciprocamente atto che ciascuna provvederà ad ogni adempimento di rispettiva competenza, secondo i contenuti del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.

#### **Art 6 - Responsabilità del contraente**

L'Associazione è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite nel presente disciplinare, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di contratti e diritto del lavoro.

L'Associazione ha l'obbligo di fornire alla Città Metropolitana di Firenze, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad appurare l'effettiva ottemperanza.

La Città Metropolitana di Firenze resta estranea ed è sollevata da qualsiasi obbligo e da ogni responsabilità che possa derivare in ordine a rapporti instaurati dall'Associazione con terzi.

#### **Art. 7 - Tutela della riservatezza**

Le Parti si danno reciprocamente atto che nell'esecuzione del presente accordo saranno soggette, ciascuna per le prestazioni di propria competenza, agli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di tutela della riservatezza, con particolare riguardo al Regolamento (UE) n. 2016/679.

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti di cui alla presente convenzione nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia.

#### **Art.8 - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente atto integrativo si applicano le norme contenute nella Convenzione quadro 2020/2022 stipulata il 17/03/2021 e nel Contratto di servizio 2020/2022 stipulato tra l'Associazione MUS.E e la Città Metropolitana il 26.05.2021.

Si rimanda altresì alle disposizioni di legge ed alle norme vigenti in materia per tutto quanto non ulteriormente disposto.

Eventuali modifiche ed integrazioni potranno essere apportate previo accordo fra le parti e approvazione da parte dell'Amministrazione, senza alterare il totale corrispettivo del quadro economico.

#### **Art. 9 - Controversie – Foro competente**

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, validità, efficacia ed esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

### **Art. 10 - Spese contrattuali**

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso a spese e cura del richiedente, le spese di bollo sono a carico dell'Associazione.

Letto, approvato, sottoscritto

per la Città Metropolitana di Firenze

Il Dirigente della Direzione Gare Contratti ed Espropri – Ufficio Cultura

Dott. Otello Cini

per l'Associazione Wambly Gleska

Il Presidente

Dott. Alessandro Martire

## **Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del DGPR 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e degli altri soggetti in materia di trattamento di dati personali Vi informiamo di quanto segue:

### **Finalità della trattamento**

I dati da Voi forniti verranno utilizzati al fine di garantire la concessione degli spazi di Palazzo Medici Riccardi e inquadrare fiscalmente in maniera corretta e successivamente incassare la tariffa d'uso a voi richiesta;

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità informatiche e cartacee;

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità sopra esposte è obbligatorio per la concessione degli spazi di cui sopra e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione potrebbe comportare la mancata concessione degli spazi e l'errata applicazione della normativa fiscale;

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni, alla Tesoreria della Città Metropolitana, ad altri soggetti partecipanti al bando o ad altri soggetti pubblici e privati coinvolti nella procedura e la loro diffusione avverrà anche tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente ai sensi del Dlgs n. 33/2013;

### **Titolare del trattamento [SOSTITUIRE DR.SSA MONTICINI](#)**

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Città Metropolitana di Firenze; in attesa di atti organizzativi appositi, i dati per il contatto del rappresentante del titolare del trattamento dei dati personali oggetto della presente informativa è [il Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione D.ssa Laura Monticini](#)  
Telefono: [055.2760002](tel:055.2760002) Email [laura.monticini@cittametropolitana.fi.it](mailto:laura.monticini@cittametropolitana.fi.it)

### **Responsabile protezione dati**

Il Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Cini Otello  
Telefono: [055/2760756](tel:055/2760756)  
e-mail: [rpdprivacy@cittametropolitana.fi.it](mailto:rpdprivacy@cittametropolitana.fi.it); [otello.cini@cittametropolitana.fi.it](mailto:otello.cini@cittametropolitana.fi.it)  
Pec: [cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it](mailto:cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it)

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;

- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al responsabile della protezione dati o all'indirizzo postale della sede legale.

Io sottoscritto dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede ed esprimo il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali per le finalità indicate nella suddetta informativa.

Data

Firma del Legale Rappresentante