



Determinazione Dirigenziale

N. 1981 del 30/09/2021

Classifica: 003.17

Anno 2021

(Proposta n° 12076/2021)

<i>Oggetto</i>	GIUDICE DI PACE DI MARIGLIANO RG 132/2021 IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AVV. CARLO PAGLIARULO PER INCARICO DI SOSTITUZIONE DI UDIENZA. CODICE CIG Z71333C58E.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. AVVOCATURA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Avvocatura
<i>Riferimento PEG</i>	345
<i>Centro di Costo</i>	54
<i>Resp. del Proc.</i>	AVV. GIOVANNI GARGIULO
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	DE LUCA ANNA LUCIA

BRUSL01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2021	8150		50,75

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

PREMESSO che:

- alla Città Metropolitana di Firenze è stato notificato atto di citazione EX ART. 615 C.P.C. (RG 132/2021) innanzi al Giudice di Pace di Marigliano (Na);

- in vista dell'udienza fissata per il prossimo 20.10.2021 occorre procedere all'individuazione di un sostituto per la prima udienza, cui l'amministrazione dovrà presenziare, e alla quale i legali dell'Ente non sono in condizione di poter partecipare;
- è stata chiesta la disponibilità a svolgere l'incarico di sostituzione di udienza nel giudizio in oggetto all'avv. Carlo Pagliarulo del Foro di Nola che si è reso disponibile a svolgere l'incarico di sostituto d'udienza, per l'importo concordato di € 40,00 ad udienza, oltre cap 4% ed IVA 22%;

Vista la disciplina vigente in materia all'interno dell'ordinamento anche eurounitario, come delineata da ultimo dalla sentenza della Corte di Giustizia del 6 giugno 2019, emessa nella causa C-264/18, secondo cui gli incarichi legali sono esclusi dalla normativa generale degli appalti – ai sensi dell'art. 10, lettera d), I e II) della direttiva 24/2014, corrispondente alle ipotesi dell'articolo 17 comma 1 lett. d) del codice dei contratti pubblici – in quanto diversi da ogni altro contratto, perché le relative prestazioni possono essere rese “*solo nell'ambito di un rapporto intuitu personae tra l'avvocato e il suo cliente, caratterizzato dalla massima riservatezza*”;

Considerato che:

- le decisioni della Corte della dell'Unione Europea hanno valenza di fonte del diritto e che la ragione dell'esclusione dalla disciplina degli appalti risiede essenzialmente nel rapporto *intuitu personae* che lega il cliente e il professionista, caratterizzato dalla massima riservatezza e dalla libertà del cliente nella scelta del professionista e che i servizi legali, senza pregiudizio di tutti gli altri principi diretti, al pari della riservatezza e della fiducia, ad assicurare l'attuazione dei principi generali dell'azione amministrativa di cui all'art. 1 della legge 241/90 e ss.mm.ii. tra i quali l'economicità, l'efficacia, l'imparzialità, la parità di trattamento e la proporzionalità;
- le Linee Guida n. 12/2018 dell'ANAC in materia di affidamento di incarichi legali che, al par. 3.1.4., non escludono la possibilità dell'affidamento diretto ad un professionista di uno dei servizi legali di cui all'art. 17 comma 1 lett. d) del Codice dei Contratti, nel rispetto dei principi dell'art. 4, in presenza di specifiche ragioni e/o assoluta particolarità della controversia;

Ritenuto di dover procedere, per i motivi sopra esposti, all'assunzione dell'impegno di spesa a favore dell'Avv. Carlo Pagliarulo con studio in via Giannone 78 Marigliano (NA), C.F. PGLCRL73T06E955W per n. 1 udienza per complessivi € 50,75 (di cui € 40,00 per competenze, € 1,60 cap 4%, € 9,15 iva 22%);

Dato atto che la Delibera n. 556/2017 dell'ANAC, adottata in riferimento al nuovo Codice Appalti, ha chiarito che i servizi legali, sia quelli esclusi dalla disciplina codicistica ex art. 17 comma 1 lett. d) che quelli soggetti a tale disciplina ex Allegato IX del Codice, debbono intendersi assoggettati agli obblighi di tracciabilità;

Visto che per l'incarico in oggetto è stato assunto il CIG Z71333C58E;

Visto e considerato l'obbligo di cui al comma 8 dell'articolo 183 del d.lgs 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*;

Visti:

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014;
- il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente con riferimento alle procedure per l'impegno di spesa;
- il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020;
- gli artt. 19 “ L’Impegno della spesa” e 20 “ Le determinazioni che comportano impegni di spesa” del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;
- gli artt. 107 “ Funzioni e responsabilità della Dirigenza” e 183 “ Impegno di Spesa” del Dlgs n. 267/00;
- il D.Lgs. 33/13 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni” art. 15 comma 1 e 2 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- l'atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28/12/2017 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze, successivamente aggiornata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018, che assegna al Segretario Generale la responsabilità anche dell'Ufficio Avvocatura;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 27/09/2019 con il quale il Dott. Pasquale Monea è stato nominato Segretario Generale della Città Metropolitana di Firenze;
- l'Atto Dirigenziale n. 299 del 28/01/2021 del Segretario Generale con il quale è stata conferita la Posizione Organizzativa “Avvocatura” alla sottoscritta Avv. Anna Lucia De Luca con decorrenza 01/02/2021 e termine 30/06/2022;
- il mandato alle liti conferito nella causa Giudice di Pace di Marigliano - RG 132/2021 all'Avv. Giovanni Gargiulo e che lo Stesso è individuato, pertanto, quale Responsabile del Procedimento di spesa collegato;

Verificata l'effettiva disponibilità delle risorse per il corrispondente importo sul cap. 8150 “Domiciliazioni e sostituzioni processuali”;

DETERMINA

1. di affidare l'incarico di sostituzione di udienza nel giudizio RG 132/2021 innanzi al Giudice di Pace di Marigliano (NA) all'avv. Carlo Pagliarulo (C.F. PGLCRL73To6E955W) con studio in VIA Giannone 78 – Marigliano (NA);
2. di assumere, a tale scopo, impegno di spesa per n. 1 udienza per complessivi € 50,75 (di cui € 40,00 per competenze, € 1,60 cap 4%, € 9,15 iva 22%) onnicomprensivi e al lordo della ritenuta di acconto, sul cap. 8150 del BP 2021-2023 annualità 2021 ;
3. di stabilire che il presente impegno di spesa avrà esigibilità nel triennio 2021-2023;

DISPONE

- la trasmissione del presente atto:
 - a) ai Servizi Finanziari per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 153, co. 5 d.lgs. 267/2000 nonché ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di Contabilità;
 - b) alla Direzione Comunicazione e Informazione per la pubblicazione sul sito *internet* dell'Ente per la durata di giorni 15;
- la pubblicazione dei dati previsti dall'art. 15 comma 1 e 2 del D.lgs. 33/2013 sul sito istituzionale dell'Ente Sezione "Amministrazione Trasparente" Sottosezione "Consulenti e Collaboratori".

Firenze, 30/09/2021

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DE LUCA ANNA LUCIA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”