

## Determinazione Dirigenziale

**N. 1985 del 30/09/2021**

Classifica: 015.03

Anno 2021

(Proposta n° 12014/2021)

<i>Oggetto</i>	<b>AVVOCATURA: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO QUOTA CASSAZIONISTA ANNO 2019 DELL'AVVOCATO ANNA LUCIA DE LUCA</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. AVVOCATURA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>P.O. Avvocatura</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>345</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>54</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>AVV. DE LUCA ANNA LUCIA</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>DE LUCA ANNA LUCIA</b>

MONMAR00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2021	19748		80,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

### Il Dirigente / Il Titolare P.O.

**PREMESSO** che:

- in forza di quanto previsto dall'art. 29, comma 3, lett. a), della Legge 31 dicembre 2012, n. 242 (c.d. *Ordinamento della professione forense*), il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati "è autorizzato [...] a fissare e riscuotere un contributo annuale o contributi straordinari da tutti

*gli iscritti a ciascun albo, elenco o registro...” nonché alla loro riscossione oltre che di quelli dovuti al CNF, anche ai sensi del testo unico delle leggi sui servizi della riscossione delle imposte dirette, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 maggio 1963, n. 858, mediante iscrizione a ruolo dei contributi dovuti per l’anno di competenza (co. 5);*

- tale contributo è dovuto dagli avvocati iscritti all’Albo di ciascun Ordine degli Avvocati qualificato dalla giurisprudenza di legittimità quale *quota associativa* in quanto l’iscrizione all’albo è *conditio sine qua non* per il legittimo esercizio della professione (*Cass. civ., Sezioni Unite, 26 gennaio 2011 n. 1782*);
- con comunicazione PEC del 22/09/2021 il Consigliere Tesoriere dell’Ordine degli Avvocati di Firenze ha invitato l’Avvocato Anna Lucia De Luca, che presta servizio presso la Direzione Avvocatura di questo Ente, a provvedere all’integrazione del pagamento del contributo dovuto quale *quota associativa avvocato cassazionista* per l’anno 2019 di € 80,00 in ragione dell’iscrizione all’Albo delle Giurisdizioni Superiori, sebbene sia avvenuta per un periodo limitato dell’anno in data 13/12/2019;

**VERIFICATA** la sussistenza delle risorse necessarie all’assunzione dell’impegno di spesa sul Bilancio di Previsione dell’Ente 2021-2023 annualità 2021 cap. 19748/0 *“iscrizione albo avvocati interni”* per poter provvedere all’integrazione del pagamento della *quota associativa cassazionista* per l’anno 2019 per l’avvocato Anna Lucia De Luca;

**RITENUTO**, pertanto:

- di dover assumere il corrispondente impegno di spesa per l’importo complessivo di € 80,00 per il pagamento della quota cassazionista anno 2019, come dianzi indicata sul cap. 19748/0 *“iscrizione albo degli avvocati interni”* del Bilancio di Previsione 2021-2023 annualità 2021 in favore dell’Ordine degli Avvocati di Firenze C.F. 80012190486;
- di dare per assolto l’obbligo previsto dal comma 8 dell’articolo 183 del d.lgs. 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*;

**VISTI:**

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014;
- il vigente regolamento di Contabilità dell’Ente con riferimento alle procedure per l’impegno di spesa;
- il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 117 del 23/12/2020;

- gli artt. 19 “L’impegno della spesa” e 20 “ Le determinazioni che comportano impegni” del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;
- gli artt. 107 “Funzioni e responsabilità della Dirigenza” e 183 “Impegno di spesa” del D.Lgs. n. 267/00;
- l’atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28/12/2017 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze, successivamente aggiornata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018, che assegna al Segretario Generale la responsabilità dell’Ufficio Avvocatura;
- il decreto del Sindaco n. 11 del 27/09/2019 con il quale il Dott. Pasquale Monea è stato nominato Segretario Generale della Città Metropolitana di Firenze;
- l’Atto Dirigenziale n. 299 del 28/01/2021 del Segretario Generale con il quale è stata conferita la Posizione Organizzativa “Avvocatura” alla sottoscritta Avv. Anna Lucia De Luca con decorrenza 01/02/2021 e termine 30/06/2022;

#### **DETERMINA**

1. di assumere l’impegno di spesa di **€ 80,00** - per l’integrazione del pagamento della *quota cassazionista* anno 2019 dell’avvocato Anna Lucia De Luca in servizio presso la Direzione Avvocatura dell’Ente sul **cap. 19748/0** “*iscrizione albo avvocati interni*” del Bilancio di Previsione 2021-2023 annualità 2021, in favore dell’Ordine degli Avvocati di Firenze con sede in Firenze, Palazzo di Giustizia – Viale Guidoni n. 61 C.F. 80012190486;

#### **DISPONE**

la trasmissione del presente atto:

- ai Servizi Finanziari per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell’art. 153, comma 5 del d.lgs. n. 267/2000 nonché ai sensi dell’art. 19 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell’impegno di spesa;
- alla Direzione Comunicazione e Informazione per la pubblicazione sul sito *Internet* dell’Ente secondo le modalità indicate per la durata di giorni 15.

Firenze, 30/09/2021

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
DE LUCA ANNA LUCIA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”