

Determinazione Dirigenziale

N. 2014 del 04/10/2021

Classifica: 001.18

Anno 2021

(Proposta n° 12146/2021)

<i>Oggetto</i>	ESPOSIZIONE PERMANENTE DEI SIMBOLI DEI COMUNI AFFERENTI IL TERRITORIO METROPOLITANO - ACQUISTO MATERIALE ESEMPLIFICATIVO PER STUDIO FUTURA INSTALLAZIONE STAMPE NEI CORRIDOI DI PALAZZO MEDICI RICCARDI - IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SUPPORTI DI DIVERSO FORMATO - ACQUISTO PRESSO MIGNECO&SMITH SRL (CIG ZD7334B4D4) – ACQUISTO PRESSO SSD SRL (CIG ZEF334B46F)
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SEGRETERIA GENERALE
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Segreteria Generale
<i>Riferimento PEG</i>	8
<i>Centro di Costo</i>	8
<i>Resp. del Proc.</i>	STEFANO TATINI
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	TOZZI ALESSANDRA

TATINI

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2975	2021	19928		61,00
2976	2021	19928		159,82

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

CONSIDERATI:

- il mandato del Sindaco Metropolitanamente di realizzare una mostra permanente degli stemmi dei Comuni costituenti la Città Metropolitana di Firenze da collocare in spazi non museali di Palazzo Medici Riccardi;
- i sopralluoghi e le riunioni effettuate nel settembre 2021 - per lo studio e gli approfondimenti connessi alla realizzazione del progetto precedentemente indicato - cui hanno partecipato:
 - per la Segreteria Generale : la dott.ssa Alessandra Tozzi, P.O. Segreteria Generale, quale coordinatrice del progetto ed il sig. Stefano Tatini, incaricato per il procedimento amministrativo correlato;
 - per l'Ufficio Gabinetto: le sigg.re Maria Emma Cancarini e Rosa Maria De Meo;
 - per MUSE spa: la sig.ra Roberta Masucci;
 - per lo Staff del Sindaco: il dott. Alberto Cristianini incarico dal Sindaco per sovrintendere il progetto;
 - per la Direzione Edilizia: Ing. Gian Paolo Cianchi, Dirigente;
- la necessità, come espressamente richiesto dalla sig.ra Masucci concordando con ing. Cianchi, di procedere all'acquisto di n. 3 supporti in diversi materiali e tecniche di realizzazione per la sperimentazione della migliore collocazione e verifica della resa con illuminazione naturale ed artificiale nonché verifica delle modalità di fissaggio al muro;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” come successivamente modificato con il D. Lgs. n. 56/2017, ed in particolare:
 - l'art. 32, comma 2) che stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento, prescindendo dalla determinazione a contrarre
 - l'art. 36, comma 2 lettera a) che consente alle amministrazioni di adottare la procedura di affidamento diretto per importi inferiore a 40.000 euro “... anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....” e l'art. 14 comma 1 lett. l) del Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia di Firenze;

- l'art. 51 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;

e stabilito pertanto che non vi è obbligo di consultazione di due o più operatori economici e che il ricorso al mercato elettronico può non essere adempiuto per motivazioni anche di natura economica;

VISTA quindi la necessità di acquistare le seguenti tre tipologie di supporto per stampe con affissione a muro:

- tela con telaio spessore 2 cm**
misura 60 cm per 50 cm;
- carta su tavola in legno spessore 1,5 cm**
misura 60 cm per 50 cm;
- pannelli in dibond 3mm comprensivi di fori e 4 distanziali in acciaio**
misura 60 cm x 40 cm

APPURATO che le seguenti aziende, contattate direttamente, possono fornire i supporti indicati a prezzo concorrenziale rispetto alle aziende presenti su MEPA (sul quale è stata comunque fatta ricognizione):

- MIGNECO AND SMITH S.R.L., VIA DI VACCIANO, 6/G, 50012 - BAGNO A RIPOLI (FI) - P.TA IVA/C.F. : 01496630482
- SSD S.R.L. VIA BARTOLI, 6/A 50135 FIRENZE (FI) - P.TA IVA/C.F. : 06586420488

DATO ATTO CHE per la presente determina di impegno sono stati acquisito i seguente codici **CIG** :

- Per MIGNECO&SMITH SRL **CIG ZD7334B4D4**
- Per SSD S.R.L. **CIG ZEF334B46F**

ACQUISITE le Dichiarazioni Uniche di Regolarità Contributiva (DURC) per entrambi gli operatori economici e rubricate quali allegato A parte integranti e sostanziale del presente atto;

CONSIDERATO che per la seguente attività non è obbligatoria l'acquisizione del codice CUP poiché non trattasi di spese di investimento, come meglio specificato nella determinazione AVCP n. 10/2010, punto 3;

RITENUTO PERTANTO di procedere all'assunzione degli impegni di spesa, preventivo e stimato secondo quanto riportato dagli Allegati nn. 1,2 prima di procedere all' acquisto dei supporti di cui trattasi, in favore di MIGNECO&SMITH SRL - P.IVA 01496630482 per l'importo di € 159,82 sul Capitolo 19928 del Bilancio di Previsione 2021 ed a favore di SSD S.R.L. - P.IVA 01496630482 per l'importo di € 61,00 sul Capitolo 19928 del Bilancio di Previsione 2021;

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui “al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

RICHIAMATI:

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014;
- il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- l'art. 107 del D.lgs 267/2000, l'art. 20 del regolamento di contabilità, il Decreto Sindacale 11/2019 e l'atto dirigenziale 3157/2019;

e ravvisata pertanto la propria competenza in merito;

VISTI

- l'art. n. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge R.T. 38/2007 in materia di contratti pubblici;
- l'art. n. 107, 183 e 163 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267;
- il d.lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5/3/2008 in materia di rischi interferenziali;

RICORDATO che trattasi di spesa di funzionamento che non attiene alle tipologie su cui sono intervenute riduzioni ai sensi del D.L. n. 78 del 31.05.2010 convertito in Legge n. 122 del 30.07.2010;

DATO ATTO che il presente atto è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in

ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione");

CONSIDERATO che la spesa di cui al presente atto sarà comunque esigibile nell'anno 2021;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica";

CONSIDERATI infine:

- il DUP 2021/2023 approvato con Delibera di Consiglio Metropolitan n. 71 del 30/09/2020;
- il Bilancio Pluriennale di Previsione per il 2021/2023, approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il D.lgs 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" art. 37 " Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"

Richiamati l'art. 107 del D.lgs 267/2000, l'art. 20 del regolamento di contabilità, il Decreto Sindacale 11/2019 e l'atto dirigenziale 3157/2019 e ravvisata pertanto la propria competenza in merito;

Stabilito che il responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dalla L.241/1990 è il sig. Stefano Tatini;

DETERMINA

- 1 di impegnare la somma di € 159,82 a favore di MIGNECO AND SMITH S.R.L., VIA DI VACCIANO, 6/G, 50012 - BAGNO A RIPOLI (FI) - P.TA IVA/C.F. : 01496630482 **CIG ZD7334B4D4** a valere sul Capitolo 19928 Impegno n. 2976 del Bilancio di Previsione 2021 per poter procedere all'acquisto di supporti per stampe come in narrativa descritti;
- 2 di impegnare la somma di € 61,00 a favore di SSD S.R.L. - P.IVA 01496630482 - VIA DI VACCIANO, 6/G 50012 BAGNO A RIPOLI (FI) **CIG ZEF334B46F** a valere sul Capitolo 19931 Impegno n. 2975 del Bilancio di Previsione 2021 per poter procedere all'acquisto di supporti per stampe come in narrativa descritti;
- 3 di provvedere alla pubblicazione del presente impegno sul sito internet dell'Ente, Sezione "Amministrazione Trasparente " Sottosezione "Bandi di gara e contratti", così come previsto dall'art. 37 del D.lgs. 33/13 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32 art. 1 Legge 190/12 Legge Anticorruzione;

- 4 di inoltrare il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio preposto alla pubblicazione.

Allegati parte integrante:

Migneco DURC.pdf.p7m (Hash: 5d8586449c2cd3c2e1a196224d76c5fb34b4d95347bc67b86048752c72e00a43)

dati azienda.pdf.p7m (Hash: f893fad2e0173d4a41821d2468cec54e559516b61ddd69856cc97dd61647bb3)

preventivo mignecoart.pdf.p7m (Hash: 397cd25613b6188011b84db42d1781f349057a274d9f1cc708bf2ee137e24731)

All. 2 preventivo ssdlab.pdf.p7m (Hash: e971065c2a5162c354fb0808f0c23b3a9ae8ff36cad0744c5d90653359fbd8bd)

Firenze, **04/10/2021**

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

TOZZI ALESSANDRA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”