



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 2963 del 05/10/2021

Classifica: 003.

Anno 2021

(Proposta n° 12178/2021)

<i>Oggetto</i>	PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER LA COPERTURA DI N. 3 (TRE) POSTI DI UNITÀ AMMINISTRATIVA IN CAT. C, AI SENSI DELL'ART. 22 C. 15 DEL D.LGS. 75/2017. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GENERALE
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Generale
<i>Riferimento PEG</i>	68
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. GIACOMO PARENTI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	Parenti Giacomo

MAZMA

Il Direttore Generale

Richiamato il decreto del Sindaco Metropolitano n. 12 del 17/10/2017 con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale della Città Metropolitana di Firenze

Visti:

- l'articolo 22, comma 15, del D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, così come modificato dall'art. 1, comma 1 ter, del D.L. n. 162/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 8/2020 che introduce una particolare ipotesi di progressione verticale, per un tempo delimitato al triennio 2020-2022;
- il nuovo articolo 4 del "Regolamento sulle modalità di costituzione dei rapporti di lavoro e forme flessibili" adottato con A.S.M. n. 39 del 2/07/2021 (già art. 26 ter del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, introdotto con A.S.M. n. 19 del 8.11.2018) che

disciplina, relativamente a tale fattispecie di reclutamento interno, i requisiti, i termini, la composizione della Commissione, le tipologie di titoli valutabili nonché le possibili prove selettive;

Richiamato l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 29 del 27/05/2020 recante "Aggiornamento Piano di fabbisogno del Personale 2020/2022", aggiornato da ultimo con deliberazione C.M. n. 82 del 29.10.2020, che ha approvato l'aggiornamento al Piano di Fabbisogno del Personale anni 2020/2022, nell'ambito del quale è stato disposto, la programmazione di reclutamento di 3 (tre) unità amministrative in cat. C riservato a progressione verticale interna ai sensi dell'art. 22 comma 15 D. Lgs. 75/2017;

Visto l'Atto Dirigenziale n. 3131 del 23 novembre 2020, con il quale la Direzione Risorse Umane e Organizzazione ha indetto una procedura di selezione interna, per titoli ed esami, promossa ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 comma 15 D.Lgs. 75/2017, volta alla copertura di n. 3 (tre) posti di amministrativo cat. C posizione economica C1 riservata al personale a tempo indeterminato della Città Metropolitana di Firenze, disponendo altresì l'adozione dello schema di Avviso, del fac-simile della domanda nonché del prospetto informativo ai sensi dell'art. 13 G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679);

Precisato che il suddetto Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio (Reg. n. 5161) dal 23 novembre al 29 dicembre 2020 e reso noto sulla pagina Intranet riservata al personale;

Considerato che con Atto Dirigenziale n. 14 del 05/01/2021 della Direzione Risorse Umane e Organizzazione si è proceduto all'approvazione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione comprensivo di n. 17 (diciassette) dipendenti aventi i requisiti;

Atteso che con l'aggravarsi dell'emergenza Covid sono state confermate disposizioni legislative e regolamentari che hanno dapprima interrotto del tutto e poi ripristinato la possibilità delle prove scritte con condizioni ancora più rigide (dpcm del 3/12/2020; 1 c. 10 lett. z) del dpcm 14/01/2021; 15 aprile 2021 prot. 25239) tanto da rendere complesso nella prima parte dell'anno il proseguo della procedura;

Rilevato tuttavia non poter procrastinare oltre lo svolgimento della selezione de quo e valutato necessario formalizzare la nomina della Commissione esaminatrice;

Preso atto altresì che, ai sensi dell'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. n. 165/2001, le Commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di comprovata competenza,

scelti fra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;

Richiamato l'art. 4 comma 2 del Regolamento citato il quale dispone che nelle progressioni verticali interne la Commissione sia composta da almeno un membro esterno all'ente;

Assunto che hanno accolto la proposta presentata da questa amministrazione il dr. Giuseppe Ascione, Segretario Generale del Comune di Firenze, e la dr.ssa Anna Rita Settesoldi, Direttore Risorse Umane del Comune di Firenze, rispettivamente con note prot. 39148 del 9.08.2021 e prot. 43553 del 22.09.2021, previa acquisizione di specifica autorizzazione ai fini e per gli effetti dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001;

Appurato che non vigendo per i Componenti delle Commissioni di concorso obblighi di pubblicazione ben definiti come avviene invece per i Componenti delle Commissioni di gara (art. 29, comma 1, primo periodo, del d.lgs. 50/2016), occorra riferirsi all'art. 15 D.Lgs. 33/2013 , concludendo che:

- per i Membri che sono dipendenti dell'ente non ci sono obblighi particolari di pubblicazione su "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;
- per i Commissari esterni gli obblighi di pubblicazione che la Metrocittà è tenuta ad osservare, sono appunto quelli previsti dall'art. 15 del D.lgs. 33/2013 e vanno assolti nella sezione Amministrazione trasparente> Collaboratori e consulenti (estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, curriculum vitae, i dati relativi a incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, compenso laddove previsto);

Preso atto che l'art. 16 comma 9 del nuovo Regolamento dei concorsi, in vigore dal 10 luglio 2021 ha introdotto la possibilità di corrispondere ai Membri esterni un compenso onnicomprensivo lordo, secondo una tabella in esso riportata, che sarà eventualmente calcolato ed impegnato con successivo provvedimento a cura della direzione competente;

Visto infine l'art. 57 comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale l'atto di nomina della Commissione di concorso/selezione è inviato, entro tre giorni a cura del Dirigente responsabile del procedimento, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base

all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito la selezione stessa, che qualora ravvisi violazione delle disposizioni contenute nel comma 1 lett. a) diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

Visto l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

DISPONE

1. **di costituire**, conformemente a quanto disposto dal vigente Regolamento dell'Ente, la Commissione esaminatrice dei candidati ammessi alla selezione interna, per titoli ed esami, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 comma 15 D. Lgs. 75/2017 per la copertura di n. 3 posti amministrativi in cat. C, nel modo che segue:
 - in qualità di Presidente, la dr.ssa Maria Cecilia Tosi, Coordinatrice Dipartimento Territoriale della Città Metropolitana di Firenze;
 - in qualità di Membro esperto esterno, il dr. Giuseppe Ascione, Segretario Generale del Comune di Firenze;
 - in qualità di Membro esperto esterno, la dr.ssa Annarita Settesoldi, Direttore Risorse Umane del Comune di Firenze;

2. **di nominare** altresì quale Membro esperto aggiuntivo per la prova di inglese all'interno del colloquio orale la dr.ssa Lara Fantoni, Funzionario di questa amministrazione, affidando le funzioni di segretario verbalizzante alla dr.ssa Paola Gigli, dipendente dell'Ufficio Giuridico del Personale e prevedendo quale segretario supplente di quest'ultima la dr.ssa Caterina Betti appartenente allo stesso Ufficio del Personale;

3. **di partecipare** il presente atto ai membri della Commissione così costituita nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 05/10/2021

**IL DIRETTORE GENERALE
GIACOMO PARENTI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali”