



## Determinazione Dirigenziale

**N. 2048 del 07/10/2021**

Classifica: 005.05.02

Anno 2021

(Proposta n° 12248/2021)

<i>Oggetto</i>	<b>ACCERTAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA, ACCERTAMENTO ED IMPEGNO IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO FORFETTARIO, ACCERTAMENTO BOLLO VIRTUALE, PER CONTRATTO DA STIPULARSI IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA PER ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE EDILE E DEGLI IMPIANTI IDRICI DI TUTTI GLI IMMOBILI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O NELLA DISPONIBILITÀ DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE – LOTTO B2 - IMMOBILI NON VINCOLATI AI SENSI DEL D.LGS. 42/04 - CIG: 892525054C</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Gare, Contratti, Espropri</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>11</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>.</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>OTELLO CINI</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>OTELLO CINI</b>

BRILUI00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2021	20428	.	245,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
--------------	------	---------	----------	----------	---------

.	2021	0	682	.	245,00
.	2021	0	680	.	336,00
.	2021	0	451	1	1.086,44

## Il Dirigente

**ACCERTAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA, ACCERTAMENTO ED IMPEGNO IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO FORFETTARIO, ACCERTAMENTO BOLLO VIRTUALE, PER CONTRATTO DA STIPULARSI IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA PER ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE EDILE E DEGLI IMPIANTI IDRICI DI TUTTI GLI IMMOBILI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O NELLA DISPONIBILITÀ DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE – LOTTO B2 - IMMOBILI NON VINCOLATI AI SENSI DEL D.LGS. 42/04 - CIG: 892525054C**

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 1, comma 16, della Legge n. 56 del 7 aprile 2014, il quale ha sancito che dal 1° gennaio 2015 la Città Metropolitana è subentrata alla Provincia di Firenze ed è succeduta ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercita le funzioni;
- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che *“la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”*;
- l'atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28/12/2017 di approvazione della macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 29/12/2017 che attribuisce al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Direzione Gare, Contratti ed Espropri;

### **VISTI:**

- l'art. 27 del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito nella Legge 26 aprile 1983 n.131 e gli artt. 40, 41 e 42 della Legge 8 giugno 1962 n. 604 e s.m., nonché l'ultimo comma dell'art. 41 della Legge n. 312 dell'11 luglio 1980 che dispongono il riparto dei proventi dei diritti di segreteria;
- l'art. 10 del D.L. 90 del 24 giugno 2014 in cui si dispone l'abrogazione dei diritti di rogito del segretario comunale e provinciale e l'abrogazione della ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria ed in particolare: *“1. L'articolo 41, quarto comma, della legge 11 luglio 1980, n. 312, è abrogato. 2. L'articolo 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n. 734, è sostituito con il seguente: “Il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia”*;
- l'emanazione della nuova versione delle *«Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi»* - (Determina n. 209/2018 dell'Agenzia per l'Italia Digitale) - che rende obbligatorio l'utilizzo del Pago Pa per le pubbliche amministrazioni;

**CONSIDERATO** che con determina dirigenziale n. 2002 del 01/10/2021, esecutiva, è stata disposta l'aggiudicazione efficace, tramite accordo quadro per la manutenzione edile e degli impianti idrici di tutti gli immobili scolastici di proprietà o nella disponibilità della Città metropolitana di Firenze – lotto B2 - immobili non vincolati ai sensi del D.Lgs. 42/04 - all'impresa ditta Pinello Santo & c. Sas, con sede in Via dei Colli, 298 – 50058 Signa (FI) - C.F./P.IVA 03970050484 con il ribasso del 15,17000%, Iva 22% esclusa;

**RITENUTO** di dover stipulare il contratto in forma pubblica – amministrativa con l'operatore economico aggiudicatario;

**DATO ATTO** che le spese per la stipula del contratto sono complessivamente pari ad € 1.667,44 di cui € 1.086,44 per diritti di segreteria e scritturazione, € 200,00 per imposta di registro, € 45,00 per bollo forfettario sul contratto ed € 336,00 per assolvimento dell'imposta di bollo in modalità virtuale ex art. 3 D.P.R. 642/1972;

**CONSIDERATO** che per la registrazione dei suddetti contratti le spese a carico dei contraenti di € 200,00 quale quota fissa, rientrando tale spesa fra quelle indicate nella parte prima della tariffa allegata al testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro approvato con D.P.R. 26.04.1986, n. 131 e s.m., e l'imposta di bollo forfettario di € 45,00 saranno assolte in modo telematico ai sensi del D.M. 22/2/2007, mediante modello MUI, in favore dell'Agenzia delle Entrate di Firenze, via S. Caterina d'Alessandria n. 23 – Ufficio Firenze 1, entro il termine perentorio di giorni venti a decorrere dalla data di sottoscrizione;

**RITENUTO**, in relazione alla stipula del contratto di appalto, di:

- accertare l'importo di € 1.086,44 per diritti di segreteria e scritturazione;
- accertare ed impegnare l'importo di € 245,00 di cui € 200,00 per imposta di registro in misura fissa ed € 45,00 per bollo forfettario sul contratto;
- accertare l'importo di € 336,00 per imposta di bollo in modalità virtuale ex art. 3 D.P.R. 642/1972;
- dare atto che l'importo di € 336,00 per imposta di bollo assolta con modalità virtuale, che l'operatore economico dovrà rimborsare alla stazione appaltante, è stato impegnato con determina dirigenziale n. 51 del 12/01/2021 sul capitolo di spesa 17857 impegno 911/2021;

**VISTI:**

- il Bilancio 2021-2023 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitana n. 117 del 23/12/2020;
- l'art. 179 c. 1 del D.Lgs 267/2000, riferito all'accertamento di entrata, nonché il c. 3 del medesimo art. 179 ai fini dell'annotazione delle scritture contabili;
- il Regolamento di Contabilità e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

**RAVVISATA** sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

**DETERMINA**

1. **DI ACCERTARE** a carico dell'impresa Pinello Santo & c. Sas, con sede in Via dei Colli, 298 – 50058 Signa (FI) - C.F./P.IVA 03970050484, le seguenti somme relative alla stipula del contratto di cui in narrativa:
  - l'importo di € 1.086,44 sul capitolo 451/1 del bilancio 2021 per diritti di segreteria e scritturazione;
  - l'importo di € 245,00 sul capitolo 682 del bilancio 2021 per imposta di registro e bollo forfettario sul contratto;
  - l'importo di € 336,00 sul capitolo 680 del bilancio 2021 per imposta di bollo assolta con modalità virtuale;
2. **DI IMPEGNARE** sul capitolo 20428 del bilancio 2021 la somma di € 245,00 per imposta di registro e bollo forfettario sul contratto, da pagare, relativamente al contratto in oggetto, tramite MUI, in favore dell'Agenzia delle Entrate di Firenze 1, via S. Caterina d'Alessandria n. 46;
3. **DI DARE ATTO** che l'importo di € 336,00 per assolvimento dell'imposta di bollo in modalità virtuale è già stato impegnato con determina dirigenziale n. 51 del 12/01/2021 sul capitolo 17857 impegno 911/2021;
4. **DI PRECISARE** che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente della Direzione Gare, Contratti ed Espropri Dott. Otello Cini;
5. **DI INOLTARE** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione degli accertamenti di entrata e dell'impegno di spesa.

Firenze, 07/10/2021

**IL DIRIGENTE**  
**CINI OTELLO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”