



Determinazione Dirigenziale

N. 2053 del 07/10/2021

Classifica: 002.07

Anno 2021

(Proposta n° 12270/2021)

<i>Oggetto</i>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI PRODOTTI INFORMATICI VARI MEDIANTE PROCEDURA DI RICHIESTA DI PREVENTIVO PUBBLICATA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L580 - CIG Z6C334E477
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	30
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. JÜRGEN ASSFALG
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN

FALGIU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2021	19823	0	3.400,00
	2021	19766	0	2.245,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2021		680	0	16,00

Il Titolare P.O.

Preso atto della necessità di procedere, al fine di fare fronte alle esigenze evidenziatesi per garantire il corretto funzionamento delle postazioni di lavoro e delle infrastrutture ICT dell'Ente, all'acquisto di prodotti informatici vari, consistenti in accessori per le dotazioni telematiche e/o informatiche dell'Amministrazione;

Stimato, sulla base dei prezzi correnti di mercato reperibili su Internet, che la spesa per l'acquisto di detto materiale risulti complessivamente pari ad Euro 4.627,05 netti, pari ad Euro 5.645,00 IVA 22% inclusa;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si persegue tramite con il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), che al co. 2 dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visti:

- il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, che all'art. 1 co. 1, dispone: “L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico”;
- l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, il quale statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Considerato che ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, co. 2, lett. a);

Considerato altresì che, per lo svolgimento delle procedure relative agli appalti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, co. 2, lett. a), “le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di Consip Spa, mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni” (D.Lgs n. 50/2016, art. 36, co. 6);

Verificato che, trattandosi di fornitura di prodotti eterogenei, alla data odierna:

- non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto prodotti di tipo comparabile nelle quantità richieste;
- non risultano attivi, sulla piattaforma regionale, contratti aperti aventi ad oggetto la fornitura richiesta;

Ritenuto pertanto di effettuare una richiesta di preventivi utilizzando il sistema di Richiesta di Offerta (RdO) presente sulla piattaforma CONSIP “www.acquistinretepa.it” – strumento che consente di personalizzare la descrizione dei beni o servizi oggetto della richiesta e di selezionare, tramite applicazione di criteri predeterminati, un elenco di fornitori ai quali inviare la RdO (da intendersi come richiesta di preventivo, preliminare ad

affidamento diretto), tra tutti quelli abilitati al MePA – con ciò integrando la fattispecie di consultazione di elenchi di operatori economici tramite procedura telematica;

Visti:

- l'art. 216 (“Disposizioni transitorie e di coordinamento”) del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, in particolare al comma 27 – octies, statuente che, “...sino all’entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.]... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273”;
- le Linee Guida n. 4 emanate dall’ANAC, nella parte relativa al principio di rotazione degli inviti nelle procedure c.d. semplificate di cui all’art. 36 del Codice dei Contratti pubblici;

Dato atto che:

- i principi individuati dall’art. 30 del D.Lgs 50/2016 per l’affidamento e l’esecuzione degli appalti – economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Mercato elettronico gestito da Consip Spa;
- trattandosi di prodotti standard, non verranno esclusi dall’invito a presentare preventivo per il presente affidamento i precedenti affidatari, in considerazione del fatto che l'affidatario della precedente commessa non ricava alcun vantaggio competitivo dalla sua pregressa conoscenza della realtà dell’Amministrazione, in quanto la prestazione si sostanzia nella mera applicazione di un ribasso su listini di terzi;
- nel rispetto del criterio di non esclusione di microimprese ed imprese di piccole e medie dimensioni si procederà alla richiesta di preventivo mediante pubblicazione sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di una procedura di Richiesta di Offerta (RdO), con invito a presentare preventivo esteso a tutti i fornitori iscritti nelle pertinenti sotto-categorie merceologiche del Bando/Categoria “BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio”;
- il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, trattandosi di “servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato” (art. 95, co. 4 lett. b) del Codice appalti);
- trattandosi di affidamento diretto ex art 36, co. 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, non opera l’esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell’articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque;
- le condizioni, le prescrizioni, e le modalità di svolgimento del presente appalto sono analiticamente indicate nella Richiesta di Preventivo e nel Capitolato d’Oneri, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative, ed allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dato atto altresì che:

- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante scambio dei documenti di Offerta e Accettazione sottoscritti con Firma Digitale dall’Impresa e dall’Amministrazione;
- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall’art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;

- il tempo utile per la fornitura è stabilito in 30 giorni solari e consecutivi dalla data del perfezionamento contrattuale;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione se nessun preventivo risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Precisato che:

- qualora Consip Spa attivasse, successivamente all'indizione della presente indagine di mercato e prima dell'aggiudicazione definitiva, una convenzione relativa al medesimo servizio, con condizioni contrattuali più convenienti per l'Amministrazione, verrà richiesto all'aggiudicatario provvisorio di adeguare i prezzi e/o le condizioni contrattuali a quelli proposti dalla convenzione stipulata da Consip Spa; l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria nel caso in cui l'offerente non provveda a tale adeguamento;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario, a norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché alla produzione dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Ritenuto pertanto di prenotare l'importo complessivo di Euro 5.645,00 IVA 22% inclusa, necessario per l'effettuazione della presente procedura, come di seguito precisato:

- Euro 3.400,00 necessari per l'acquisto del materiale inventariabile da imputare al capitolo 19823 "Spese per acquisto hardware" del Bilancio 2021 – 2023, esercizio finanziario 2021;
- Euro 2.245,00 a copertura della spesa per l'acquisizione del materiale di consumo da imputare al capitolo 19766 "Spese per acquisti sistemi informativi" del Bilancio 2021 – 2023, esercizio finanziario 2021;

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

Visti:

- l'atto dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica", con decorrenza dal 1° luglio 2019 per la durata di anni tre, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 11 del 9/5/2019;
- il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitanano n. 71 del 30/09/2020;
- la Delibera di Consiglio Metropolitanano n. 117 del 23/12/2020, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitanano n. 8 del 28/01/2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, ed in specie l'obiettivo di gestione n. 18120151 "MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI";
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i"*

relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”;

□ il vigente regolamento di contabilità,
e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi integralmente richiamate:

- 1) di procedere all'acquisizione della fornitura di prodotti informatici ad integrazione delle dotazioni informatiche e/o telematiche dell'Amministrazione per il soddisfacimento di esigenze varie segnalate dagli uffici e/o accertate direttamente dall'ufficio dei Sistemi Informativi;
- 2) di provvedere alla richiesta di preventivi per l'individuazione del contraente cui affidare la fornitura ed indire, a tal fine, apposita procedura di Richiesta di Offerta sulla piattaforma Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36, co. 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016;
- 3) di precisare che, stante la natura dell'oggetto dell'affidamento, il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) del Codice Appalti;
- 4) di prenotare l'importo complessivo di 5.645,00 IVA 22% inclusa, necessario per l'effettuazione della presente procedura, come di seguito precisato:
 - Euro 3.400,00 necessari per l'acquisto del materiale inventariabile da imputare al capitolo 19823 “Spese per acquisto hardware” del Bilancio 2021 – 2023, esercizio finanziario 2021;
 - Euro 2.245,00 a copertura della spesa per l'acquisizione del materiale di consumo da imputare al capitolo 19766 “Spese per acquisti sistemi informativi” del Bilancio 2021 – 2023, esercizio finanziario 2021;
- 5) di approvare i seguenti documenti relativi alla suddetta procedura, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative – unitamente al modello per il rilascio delle autocertificazioni in materia di possesso dei requisiti di capacità generale e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari – ed allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale:
 - “Richiesta di Preventivo”;
 - “Capitolato d'oneri”
- 6) Di dare atto:
 - che il contratto sarà concluso entro il 31.12.2021, con conseguente imputazione al corrente esercizio;
 - che la fatturazione avverrà, previa autorizzazione dell'Amministrazione, con liquidazione entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi all'esercizio 2021;
- 7) Di dare atto altresì:
 - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
 - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

- che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
 - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - che si procederà alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1 co. 32 della Legge 190/2012;
- 8) di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Allegati parte integrante:

L580 - Capitolato.pdf,p7m (Hash: 33ca072886328b3931637901a5286bd3f2bc1dbd36d8d149916d3aa2b7affae8)

L580 - Richiesta di Preventivo.pdf,p7m (Hash: 3dfd99ccf173d92bf9d6ed389ba911b9c232f93382c4aed02718a340e657af32)

Firenze, **07/10/2021**

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
ASSFALG JURGEN**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”