

Determinazione Dirigenziale

N. 2056 del 07/10/2021

Classifica: 005.

Anno 2021

(Proposta n° 12207/2021)

<i>Oggetto</i>	CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI ALL'ISTITUTO CELLINI DI FIRENZE PER IL SERVIZIO DI BAR INTERNO ALL'IMPRESA BADALASSI SABRINA. ACCERTAMENTO ENTRATA PER INDENNITA' DI OCCUPAZIONE, RIMBORSO UTENZE 01/04/2021-30/06/2021 E RIMBORSO DA LETTURA CONTATORE ENERGIA ELETTRICA.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Gestione Del Patrimonio
<i>Riferimento PEG</i>	248
<i>Centro di Costo</i>	248
<i>Resp. del Proc.</i>	MONICA SALVETTI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	PALCHETTI LAURA

SALMO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2021		606	1	172,65
	2021		606	1	918,80
	2021		606	1	4.352,26

Il Titolare P.O.

Richiamata la Delibera di Consiglio Provinciale n. 124 del 19/12/2013 con la quale è stato approvato il regolamento per la Concessione di locali e spazi per servizi bar e/o distribuzione automatica di bevande e snack all'interno degli istituti scolastici di pertinenza dell'Amministrazione Provinciale;

Richiamata altresì la Delibera di Giunta Provinciale n. 4 del 11/01/2011 con la quale sono state definiti gli oneri per le utenze relative ai punti di ristoro negli istituti scolastici di competenza provinciale;

Considerato che l'Istituto Cellini di Firenze ha individuato tramite procedura di gara il soggetto affidatario per il servizio di Bar interno ed ha comunicato l'aggiudicazione definitiva a favore della Impresa Badalassi Sabrina (C.F. BDLSRN70R42D612A - P.I. 05178020482);

Dato atto che, con le norme introdotte dal D.L. 125/2020, veniva modificato l'art. 103 del D.L. 18/2020 disponendo, tra l'altro, che le concessioni in scadenza nel periodo dal 31/01/2020 alla fine dello stato di emergenza (al momento stabilita al 30/04/2021), conservano la loro validità per ulteriori 90 giorni dopo la scadenza dello stato di emergenza e dunque, al momento, fino al 31/07/2021;

Considerato quindi che il contratto Rep. n. 349 del 16/12/2019, scaduto il 30/11/2020, rimane valido fino al 31/07/2021, con la possibilità di posticipare ulteriormente la propria scadenza se lo stato di emergenza verrà prolungato oltre il 30/04/2021;

Richiamata la Delibera n. 99 del 25/11/2020 con la quale il Consiglio Metropolitan ha disposto l'abbattimento dei canoni e dei rimborsi per utenze in misura corrispondente alla didattica in presenza nelle scuole, e stabilito, fino alla fine dell'emergenza sanitaria, anche in caso di attività didattica in presenza al 100%, una riduzione dei canoni del 5%;

Rilevato quindi che, per il periodo dal 01/04/2021 al 30/06/2021, deve essere richiesto all'Impresa Badalassi Sabrina e accertato nel corrente Bilancio 2021, sulla base dell'abbattimento disposto dal Consiglio Metropolitan e della percentuale di presenza degli studenti all'interno dell'Istituto Scolastico, l'importo relativo al canone e al rimborso delle utenze come di seguito indicato:

- canone € 172,65;
- rimborso utenze € 918,80;

per un totale quindi di € 1.091,45;

Rilevato inoltre che in data 04/08/2021 è stata fatta una lettura del contatore a defalco per il rilevamento dei consumi di energia elettrica a servizio del Bar e che, sulla base dell'ultima lettura effettuata (in data 05/12/2019), si è rilevato un consumo di 17.409,06 kwh, che corrisponde ad un costo di € 4.352,26, che occorre accertare nel Bilancio 2021;

Dato atto che per le attività oggetto della presente determinazione non è obbligatoria l'acquisizione dei codici CUP e CIG;

Dato altresì atto che il sottoscritto, a seguito della sottoscrizione del contratto provvederà alla pubblicazione di cui all'articolo 30 del D.Lgs n. 33/2013 dei dati contrattuali e del presente atto;

Ritenuto pertanto di:

- accertare sul Cap. 606/1, Bilancio 2021: € 172,65 a titolo di canone per il periodo 01/04/2021- 30/06/2021;
- accertare sul Cap. 606/1, Bilancio 2021: € 918,80 a titolo di rimborso utenze per il periodo 01/04/2021- 30/06/2021;
- accertare sul Cap. 606/1, Bilancio 2021: € 4.352,26 a titolo di rimborso utenza elettrica da contatore a defalco;

Dato atto che ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. "a", punto 2 del D.L. n. 78 del 01.07.09, convertito con modificazioni nella L. n. 102 del 03.08.09, si è provveduto preventivamente a verificare che la spesa di cui al presente provvedimento fosse compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica.

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimento che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patti di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi;

Visto l'Atto Dirigenziale n. 1643 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione del Patrimonio" dal 01/07/2019 al 30/06/2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

- di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000;
- di accertare sul Cap. 606/1, Bilancio 2021: € 172,65 a titolo di canone per il periodo 01/04/2021- 30/06/2021;
- di accertare sul Cap. 606/1, Bilancio 2021: € 918,80 a titolo di rimborso utenze per il periodo 01/04/2021- 30/06/2021;
- accertare sul Cap. 606/1, Bilancio 2021: € 4.352,26 a titolo di rimborso utenza elettrica da contatore a defalco;
- di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini delle registrazioni degli accertamenti di entrata e impegni di spesa (secondo il Regolamento di Contabilità), nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 07/10/2021

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PALCHETTI LAURA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”