



## Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 2115 del 14/10/2021 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **Maurri Riccardo**, avente oggetto: **ACCERTAMENTO PER INTROITI DERIVANTI DAI VERSAMENTI PER ONERI DI ISTRUTTORIA E INDENNIZZI USURA SULLA SGC FI-PI-LI PER IL PERIODO SETTEMBRE 2021**

Hash (SHA-256) determina: 23c78deedb0b1bc6346230c3353418d81b88de54fa536729b53b910d3f90064e

Riferimento Contabilità Finanziaria:

*in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:*

| IMPEGNO | ANNO | CAPITOLO | ARTICOLO | IMPORTO |
|---------|------|----------|----------|---------|
| 1153    | 2021 | 19479    |          | 65,09   |

*in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:*

| ACCERTAMENTO | ANNO | RISORSA | CAPITOLO | ARTICOLO | IMPORTO   |
|--------------|------|---------|----------|----------|-----------|
| 1328         | 2021 |         | 56       |          | 25.468,95 |
| 1329         | 2021 |         | 56       |          | 8.606,94  |

Firenze, 15/10/2021

Il funzionario

**Maurizi Sara**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”