



## Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 2129 del 15/10/2021 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **Cianchi Gianni Paolo**, avente oggetto: **ACCORDO QUADRO PER MANUTENZIONE EDILE E DEGLI IMPIANTI IDRICO SANITARI E FONDAZIONI DEGLI IMMOBILI DELLA ZONA A, NON VINCOLATI, DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' ALLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE - LOTTO 2 CIG 87080573F7 - R.T.I. F.I.R.MA. SRL - ORDINE DI LAVORO N. 1 BIS (SAFFI) DI € 224.000,00 CIG DERIVATO 8852549A87 CUP: B17H21004840001.**

Hash (SHA-256) determina: 3ec2b725a730fa3b6bafaa8c3f31c2eeffe6c36ba2b64b88d5dd945f86eee1d8

Riferimento Contabilità Finanziaria:

*in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:*

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3111	2021	20235		224.000,00
3111/1187/21	2021	20235		222.044,12

*in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:*

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1341	2021		1820	1	400.000,00

Firenze, 18/10/2021

Il Dirigente  
**Dott. Rocco Conte**

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”**