

Determinazione Dirigenziale

N. 2783 del 16/12/2021

Classifica: 002.15

Anno 2021

(Proposta n° 13660/2021)

<i>Oggetto</i>	ABBONAMENTO ANNUALE CARTACEO + DIGITALE ALLA RIVISTA PHOTO PROFESSIONAL DA STIPULARE CON LA SOCIETA' SPREA SPA. CIG: ZB1346BA7A.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. CAPO UFFICIO STAMPA, GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Capo Ufficio Stampa, Giornalista Pubblico, Specialista Nei Rapporti Con I Media
<i>Riferimento PEG</i>	124
<i>Centro di Costo</i>	124
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. MICHELE BRANCALE
<i>Dirigente/Titolare</i>	BRANCALE MICHELE
<i>P.O.</i>	

SZEOLI

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2021	19888		26,90

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Premesso che ai fini dell'aggiornamento sulle informazioni nel territorio metropolitano e a integrazione e supporto del servizio di rassegna stampa, è utile per l'attività dell'Ufficio Stampa poter disporre di un abbonamento annuale alla rivista Photo Professional;

Visto l'art. 36 co 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2006, ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro, è consentito l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Viste le condizioni generali del contratto di abbonamento rilevate dal sito Sprea nelle quali è indicato che l'abbonamento annuale cartaceo + digitale ha il prezzo di euro 26,90 inclusa iva al 4%;

Dato atto che, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, e secondo quanto indicato nelle "Linee guida n. 4", elaborate da A.N.A.C. con deliberazione del 20 dicembre 2017 in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro – la PO Ufficio Stampa Giornalista pubblico, specialista nei rapporti con i media ha provveduto ad acquisire:

- l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti, rilasciata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa;
- la visura del Casellario Imprese dell'A.N.A.C., effettuata in data 15/12/2021 dalla quale risulta che non sono state individuate annotazioni per il codice fiscale specificato relativo all'impresa Sprea SpA;

Ritenuto di impegnare la somma di euro 26,90 (centonove/00) comprensiva d IVA al 4% per la sottoscrizione dell'abbonamento annuale cartaceo + digitale alla rivista Photo Professional tramite la Società Sprea SpA sul capitolo n. 19888 del Bilancio di Previsione 2021 che presenta la necessaria disponibilità economica per il servizio predetto;

Dato che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Precisato che trattandosi di abbonamento la liquidazione verrà effettuata 30 giorni dietro presentazione di regolare fattura da parte della società affidataria;

Ritenuto di precisare che:

è stato acquisito il codice CIG n. ZB1346BA7A;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

Visto l'Atto Dirigenziale n. 2094 del 01/07/2021 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa;

Dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica”.
- la spesa suddetta è altresì compatibile con il rispetto delle limitazioni previste dal D.L.78 del 31/05/2010 convertito in Legge n. 122 del 30/7/2010;

Verificata l'effettiva disponibilità di bilancio;

Richiamate altresì:

- le Deliberazioni del Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020 con cui è stato approvato, il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 28/0/2021 con il quale è stato approvato il PEG 2021;
- l'art. 29 del regolamento di contabilità;

DETERMINA

- 1) **di sottoscrivere**, per le ragioni illustrate in narrativa, l'abbonamento annuale cartaceo + digitale alla rivista Photo Professional tramite la Società Sprea SpA con sede legale in Via Torino, 51 – 20063 Cernusco sul Naviglio Milano;
- 2) **di impegnare** la spesa relativa al canone annuo di abbonamento pari a euro 26,90 (iva 4% compresa) a valere sul capitolo 19888 del Bilancio di Previsione 2021, approvato con Delibera del Consiglio metropolitan n. 117 del 23/12/2020, che presenta la necessaria disponibilità economica;
- 3) **di pubblicare** il presente atto sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dagli artt. 22 e 37 del D.Lgs n. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012;

- 4) **di inoltrare** il presente atto: ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile ed alla registrazione dell'Impegno di spesa; all'ufficio Atti per la relativa pubblicazione, raccolta e partecipazione agli uffici.

Firenze, 16/12/2021

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
BRANCALE MICHELE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”