



Determinazione Dirigenziale

N. 21 del 10/01/2022

Classifica: 013.

Anno 2022

(Proposta n° 37/2022)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO A FORMEL SRL PER LA PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE VIA WEB DI N. 1 DIPENDENTE SU "COME GESTIRE GLI APPALTI DEL PNRR"- CIG: Z8A34BCEDA
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Gare, Contratti, Espropri
<i>Riferimento PEG</i>	11
<i>Centro di Costo</i>	.
<i>Resp. del Proc.</i>	DR. OTELLO CINI
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	OTELLO CINI

PUCCR

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2022	19805	.	360,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Visto l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

Considerata la necessità di garantire l'aggiornamento sulla disciplina in materia di appalti, ed ,in particolar modo sulle novità introdotte per la gestione delle procedure di gara finanziate con fondi del PNRR;

Preso atto che la società FORMEL SRL - Agenzia Formativa – Via Vitruvio, 43 - Milano (MI) C.F. e Partita IVA 01784630814, ha organizzato un corso di aggiornamento della durata di 7 ore che si svolgerà il giorno 18 Gennaio 2022, avente ad oggetto “COME GESTIRE GLI APPALTI DEL PNRR”;

Precisato che trattasi di un servizio di formazione, e non di un incarico di Consulenza, di Ricerca e di Studio;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la “*stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*”

a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*

b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

- l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m., così come richiamato dall'art. 1 comma 3 della L. 120/2020, il quale prescrive che “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*

- l'art. 1 della L. 120/2020 del citato Codice il quale stabilisce le modalità per l'affidamento dei servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria durante il periodo emergenziale ed in particolare il comma 2 lett. a) il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano ad affidamenti diretti per servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

Visto altresì l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e ss.mm.ii., il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, c. 1, del regolamento di cui al DPR 5 ottobre 2010, n. 207, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che per il corso in oggetto sono previsti come costi di partecipazione € 360,00 per n. 1 dipendente, Dott.ssa Elisa Cicconetti, in servizio presso la della Direzione Gare, Contratti ed Espropri, a cui non è da aggiungersi IVA in quanto per gli Enti Pubblici è prevista l'esenzione ex art.10 del D.P.R 633/72 ed art.14 comma 10 della Legge 537/93;

Ritenuto, quindi, di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della L.120/2020, mediante affidamento diretto alla società FORMEL SRL - Agenzia Formativa – Via Vitruvio, 43 - Milano (MI) C.F. e Partita IVA 01784630814 per un importo complessivo di € 360,00 finanziato sul Cap. 19805 “Formazione personale Ufficio Gare e Contratti” del Bilancio 2022;

Dato atto che la spesa preventivata è da ritenersi congrua, anche in considerazione di quanto speso in occasione di precedenti corsi di aggiornamento;

Acquisita autocertificazione sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 nonché dichiarazione relativa al conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10;

Richiamati

- l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del Dlgs 267/2000 secondo cui “al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di

stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”.

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 29.12.2017 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Direzione Gare, Contratti ed Espropri, con decorrenza 1° gennaio 2018;

Visti:

- il Bilancio Pluriennale di Previsione per il 2022/2024, approvato con Delibera n. 120 del 22/12/2021;
- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che *“la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”*;
- l'art.107 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

DETERMINA

1. **di affidare**, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della L. 120/2020, la tenuta del corso di formazione avente a ad oggetto “COME GESTIRE GLI APPALTI DEL PNRR” che si svolgerà il giorno 18/01/2022, alla società FORMEL SRL - Agenzia Formativa – Via Vitruvio, 43 - Milano (MI) C.F. e Partita IVA 01784630814, per un importo di € 360,00 esente IVA ex art.10 del D.P.R 633/72 ed art.14 comma 10 della Legge 537/93;
2. **di impegnare** l'importo di € 360,00 a favore della FORMEL SRL sul capitolo 19805/2022;
3. **di dare atto** che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
 - pubblicità successiva sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012;
 - pubblicità successiva sulla pagina web dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art 10, c. 3, lett. c), della L.R. Toscana n. 38/2007 relativa ad avviso sui risultati della procedura di affidamento;
4. **di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;
5. **di dare atto che:**
 - il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Dott. Otello Cini;
 - il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione e ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 della D.Lgs 50/2017 e smi.;
 - si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura e previa verifica di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10 e all'accertamento della regolarità contributiva;
 - il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: Z8A34BCEDA;
6. **di inoltrare** il presente atto:
 - alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'accertamento di entrata;
 - alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 10/01/2022

IL DIRIGENTE

CINI OTELLO

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”