



Determinazione Dirigenziale

N. 46 del 11/01/2022

Classifica: 002.07

Anno 2022

(Proposta n° 71/2022)

<i>Oggetto</i>	SERVIZI DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE PER L'ANNO 2022 DELLE LICENZE GFI-FAXMAKER/XCAPI IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO A CHIP COMPUTERS SRL MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ACCERTAMENTO DI ENTRATA PER ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO IN MODALITÀ VIRTUALE. L614 - CIG Z7E34C0F45
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	30
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. JURGEN ASSFALG
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN

FALGIU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2022	19099	0	729,90

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
--------------	------	---------	----------	----------	---------

	2022		680	0	16,00
--	------	--	-----	---	-------

Il Titolare P.O.

Premesso che

- con determinazione n. 2729 del 14/12/2007 l'Amministrazione provinciale di Firenze si dotava di un sistema integrato di fax server, basato sul prodotto GFI FaxMaker;
- con determinazione dirigenziale n. 22 del 08/01/2018, si disponeva tra l'altro di procedere all'acquisizione di n. 1 modulo software XC-API, necessario ai fini di consentire la virtualizzazione del fax server;

Precisato che

- attraverso l'introduzione di tale soluzione si è resa possibile la dismissione degli apparecchi fax in uso presso l'Amministrazione, così attuando gli obblighi normativi;
- in specifici ambiti, quali la Protezione Civile, la vigente normativa tuttora ammette l'uso del fax quale canale di comunicazione;
- l'obbligo dell'uso della PEC (o di strumenti analoghi) non riguarda ancora i privati cittadini, per i quali l'uso del fax rappresenta in alcuni casi l'unica modalità per trasmettere immagini all'Amministrazione;

Preso atto pertanto doversi provvedere, al fine di garantire la continuità del servizio, all'attivazione di un nuovo pacchetto per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e manutenzione delle relative licenze GFI Faxmaker/XC-API, in immediata scadenza;

Visti

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) che dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

Dato atto pertanto che oggetto del presente affidamento è il rinnovo del servizio di manutenzione per le licenze GFI Faxmaker/XC-API in uso all'Amministrazione;

Richiamato l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat *“provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;

Preso atto che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile nelle quantità richieste, e ritenuto pertanto rivolgersi al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

Verificato che, sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, l'impresa Chip Computers srl, avente sede legale in Marcon (VE), presenta a catalogo il servizio di cui trattasi (codice prodotto GFI_XCAP_FAX);

Ritenuto il prezzo, pari complessivamente ad Euro 598,28 oltre IVA, congruo rispetto al servizio richiesto, e conveniente in rapporto ai correnti prezzi di listino;

Considerato pertanto che, relativamente al presente affidamento, ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, co. 2, lett. a);

Visto l'art. 216 (*“Disposizioni transitorie e di coordinamento”*) del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, in particolare al nuovo co. 27 – octies, che prevede che, *“...sino all'entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.]... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273”*.

Dato atto che, secondo quanto indicato nelle “Linee guida n. 4”, elaborate da A.N.A.C. con deliberazione del 20/12/2017, in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro, si è provveduto all'acquisizione della seguente documentazione:

- l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, rilasciata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, nonché l'attestazione dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 (con indicazione del conto corrente “dedicato” alle commesse pubbliche, e dei soggetti autorizzati ad operarvi);
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INPS_28293582 del 21/10/2021, con scadenza validità 18/02/2022, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- la visura del Casellario Imprese dell'A.N.A.C., effettuata in data 10/01/2022, dalla quale risulta l'assenza di attestazioni per l'impresa Chip Computers srl;

Ritenuto pertanto procedere, ricorrendone le condizioni e i presupposti, all'affidamento diretto della fornitura di cui in oggetto all'impresa Chip Computers srl, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (Oda) presente sulla piattaforma CONSIP “www.acquistinretepa.it”;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sul sito “www.acquistinretepa.it”, compilato e firmato digitalmente dalla P.O. del Servizio Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di innovazione tecnologica;

- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;

Dato atto, infine, che:

- qualora, successivamente all'indizione della presente gara e prima dell'aggiudicazione definitiva, Consip spa attivasse una convenzione relativa alla medesima fornitura, i cui prezzi e/o le cui condizioni contrattuali risultassero più convenienti, verrà richiesto all'aggiudicatario provvisorio di adeguare i prezzi e/o le condizioni contrattuali a quelli proposti dalla convenzione stipulata da Consip Spa; in caso l'offerente non provveda a tale adeguamento, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario, a norma dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché alla produzione dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

Precisato altresì che:

- ai sensi dell'art. 2 della Tariffa - parte I, allegata al D.P.R. n. 642/1972, l'imposta di bollo si applica, fin dall'origine, alle scritture private contenenti dichiarazioni volte alla creazione di rapporti giuridici;
- le "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi" - (Determina n. 209/2018 dell'Agenzia per l'Italia Digitale) - rendono obbligatorio per le Pubbliche Amministrazioni l'utilizzo del PagoPa;
- la Città Metropolitana di Firenze è stata autorizzata dall'Agenzia delle Entrate di Firenze all'assolvimento virtuale del bollo (autorizzazione n. 82920/2019);
- il Servizio Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'innovazione tecnologica ha richiesto all'operatore economico di provvedere all'assolvimento dell'imposta anteriormente al perfezionamento del contratto attraverso il sistema di pagamento elettronico PagoPA tramite i diversi PSP aderenti a PagoPA oppure online all'indirizzo <https://pagopa.055055.it/pagopaportale/portale?codiceEnte=METROFI>;

Visti:

- l'atto dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica", con decorrenza dal 1° luglio 2019 per la durata di anni tre, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 11 del 9/5/2019;
- il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 70 del 29/09/2021;
- la Delibera di Consiglio Metropolitanano n. 120 del 22/12/2021, di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;
- l'Atto del Sindaco Metropolitanano n. 8 del 28/01/2021 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;
- l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."
- gli artt. 19 e 20 del vigente regolamento di contabilità;

e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, le quali vengono integralmente richiamate:

1. di affidare all'impresa CHIP COMPUTERS S.R.L. (P.IVA 02179570276) i servizi di manutenzione e aggiornamento delle licenze GFI Faxmaker in uso all'Amministrazione, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento, dell'importo netto complessivo di Euro 598,28, pari all'importo IVA compresa di Euro 729,90;

2. di impegnare a tal fine l'importo di Euro 729,90 IVA 22% compresa, sul pertinente capitolo 19099/0 denominato "Gestione e manutenzione applicativi (Software)" del bilancio pluriennale 2022-2024, esercizio finanziario 2022;
3. In subordine, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria – All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, di accertare l'entrata derivante dall'imposta di bollo assolta in modalità virtuale pari ad Euro 16,00 al capitolo 680/0 denominato "Entrate da bollo virtuale" del Bilancio 2022-2024, con imputazione all'esercizio 2022, al fine di trasferire all'Agenzia delle Entrate la somma sopra individuata;
4. Che il contratto sarà concluso entro il 31/03/2022 e che il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio;
5. Di dare atto:
 - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
 - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
 - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
 - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - che si procederà alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1 co. 32 della Legge 190/2012;
6. Di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'accertamento di entrata, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze, 11/01/2022

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”