



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 42 del 10/01/2022 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **Otello Cini**, avente oggetto: **ACCERTAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA, ACCERTAMENTO ED IMPEGNO IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO FORFETTARIO, ACCERTAMENTO BOLLO VIRTUALE, PER CONTRATTO DA STIPULARSI IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA CON L'IMPRESA SPIRA S.R.L. PER L'APPALTO DENOMINATO PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA PER IL RESTAURO DELLA COPERTURA E DELLE FACCIATE DELL'ISTITUTO D'ARTE DI PORTA ROMANA**

Hash (SHA-256) determina: 3f111866bfa55ccea9202606081e38406899699a2e7646680295506031ac7b1e

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
788	2022	20428	.	245,00

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
222	2022	0	682	.	245,00
223	2022	0	680	.	80,00
224	2022	0	451	1	764,78

Firenze, 11/01/2022

Il funzionario

Maurizi Sara

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”