

Determinazione Dirigenziale

N. 969 del 05/05/2022

Classifica: 003.06

Anno 2022

(Proposta n° 2043/2022)

<i>Oggetto</i>	RIMBORSO AL COMUNE DI SIENA DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COMANDO DELLA DIPENDENTE UVA ADELAIDE PER IL PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/03/2022
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE, ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Trattamento Stipendiale, Previdenziale, Assicurativo E Fiscale Del Personale Dipendente
<i>Riferimento PEG</i>	32
<i>Centro di Costo</i>	32
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT.SSA LUCIA GAJO
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	GAJO LUCIA

DELLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2034	2022	18835		8.090,19
2035	2022	18861		546,55

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Ricordato che:

- l' Atto dirigenziale n. 695 del 02/03/2021 è stato attivato il comando presso la Città Metropolitana di Firenze della Sig.ra Adelaide Uva, dipendente del Comune di Siena, a decorrere dal 1 aprile 2021 fino al 30/09/2021;
- l'Atto dirigenziale n. 2789 del 20/09/2021 ha prorogato il comando sopra citato per ulteriori sei mesi e fino al 31 marzo 2022.

Viste le richieste di rimborso degli oneri sostenuti per la dipendente Adelaide Uva per il periodo dal 01/01/2022 al 31/03/2022, trasmesse dal Comune di Siena tramite pec il 02/05/2022 e conservate agli atti dell'Amministrazione, per un ammontare complessivo di **euro 8.090,19**;

Verificato che è stata stata trasmessa idonea richiesta di rimborso della spesa sostenuta e ritenuto di procedere al rimborso al Comune di Siena, degli oneri sostenuti per la dipendente Adelaide Uva;

Ricordato che l'Irap sulle competenze corrisposte resta a carico di questa Amministrazione che procederà al relativo versamento al momento del rimborso al Comune di Siena;

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022-2024 approvato con DCM n. 70 del 29/09/2021, aggiornato con DCM n. 88 del 29/11/2021;
- il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 120 del 22/12/2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 7 del 23/02/2022;

Visti:

-gli artt. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e 29 del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;

- la nomina del Segretario Generale disposta con decreto del Sindaco Metropolitan n. 11 in data 27 settembre 2019;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan N. 10 del 10/08/2021 con il quale sono state conferite al Segretario Generale Dott. Pasquale Monea le funzioni relative agli uffici "Supporto agli Organi" e "Risorse umane" con decorrenza dal 10/08/2021;

- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 recante "Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana", con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;

- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 49 del 29/10/2021 con oggetto: "Macrostruttura della Città Metropolitana di Firenze – Aggiornamento"

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 art 183 del D.Lgs.267/2000 secondo cui

"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa di procedere all'impegno della somma occorrente per il rimborso a favore del Comune di Siena degli oneri sostenuti per il comando della dipendente Adelaide Uva per un importo complessivo di **euro 8.090,19=** oltre IRAP, onere che resta a carico dell'Amministrazione per un importo di **euro 546,55=**

2) di dare atto che la somma così determinata trova copertura:

- quanto ad euro 8.090,19**, a titolo di **oneri sostenuti per il periodo 01/01/2022 al 31/03/2022** sul cap **18835** impegno **2034/2022** in c/r (V livello 1090101001);
- quanto a euro **546,55** a titolo irap sul cap.18861 impegno **2035/2022** (V livello 1020101001);

impegni tutti sui quali sussiste la necessaria disponibilità

3) di rimandare a successivo atto la liquidazione delle suddette somme

Firenze, 05/05/2022

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

LUCIA GAJO

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”