



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 1821 del 02/09/2022

Classifica: 005.06.02.31

Anno 2022

(Proposta n° 4138/2022)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO ALLA DITTA MASTEF SRL DEL SERVIZIO DI PULIZIE PRESSO I NUOVI LABORATORI DELL'ISTITUTO FERRARIS DI EMPOLI PER COMPLESSIVI EURO 4.636,00 - CIG: Z87379BDC9</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE EDILIZIA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Edilizia</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>446</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>.</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ARCH. LORENZO DI BILIO</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>CIANCHI GIANNI PAOLO</b>

PALDO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2022	19564	.	4.636,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

### Il Dirigente

**PREMESSO** che:

- la Città Metropolitana di Firenze cura la manutenzione degli immobili, di proprietà o in uso, sede degli istituti secondari superiori della provincia di Firenze;
- fra questi istituti rientra anche l'Istituto Galileo Ferraris di Via Raffaello Sanzio -Empoli.

**DATO ATTO** che, a ultimazione dei lavori di manutenzione eseguiti presso i nuovi laboratori dell'Istituto, si rende necessario procedere ad un servizio di pulizia straordinaria **CONSIDERATO** che, a tal fine, è stata contattata la ditta Mastef Srl con sede in Via Sabadell, 145/2 – 59100 Prato – C.F.: 03432310484 – P. IVA: 00301350971.

**ATTESO** che la ditta si è dichiarata immediatamente disponibile, offrendo un preventivo di € **3.800,00** (oltre IVA al 22%) considerato congruo dal RUP, Arch. Lorenzo Di Bilio.

**RICHIAMATE** le linee guida n. 4 aggiornate con delibera dell'ANAC n. 636 del 10/07/2019, relative alle “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al correttivo del D. Lgs 50/2016

**RICHIAMATO l'art. 35 comma 2** lettera a) del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che:

*2. Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria.*

**VISTO** l'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/2000, per cui “le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47”.

**VISTO** l'Art. 1, comma 130 della [Legge di Bilancio](#) n. 145 del 30/12/2018 che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: “450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

**DATO ATTO** pertanto di poter affidare il servizio di “pulizia straordinaria a seguito dei lavori di manutenzione eseguiti presso i nuovi laboratori dell'Istituto Galileo Ferraris di Via Raffaello Sanzio –Empoli”.

**CONSIDERATO** che il servizio avrà una durata di sette giorni a partire dalla consegna dello stesso, prevista per il 08/09/2022

**ATTESO** che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito, da parte della ditta:

- l'autocertificazione, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni,
- la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A.

**ATTESO** altresì che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di verificare le autocertificazioni presentate ha inoltre:

- eseguito in data 01/09/2022, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per la ditta;
- acquisito il certificato di regolarità contributiva DURC prot. INPS n. 31814002 del 21/06/2022 e con scadenza validità al 19/10/2022 da cui la posizione dell'Impresa risulta regolare;

**DATO ATTO** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti da parte della ditta si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

**CONSIDERATO** che l'importo offerto dalla ditta Mastef Srl per il servizio in oggetto ammonta ad **€ 3.800,0060**, oltre € 836,00 di IVA al 22%, per un totale complessivo di euro 4.636,00.

**ATTESO** che il costo della fornitura trova copertura al Capitolo 19564 del Bilancio 2022.

**DATO ATTO** che l'affidamento in oggetto è identificato con il **CIG: Z87379BDC9**

**RICHIAMATI:**

- l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. "Legge Anticorruzione") che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l'art. 37.

**RICHIAMATO** altresì l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*.

**DATO ATTO** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al RUP e al sottoscritto Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

**DATO ATTO** che:

- l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;
- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

**VISTI:**

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della Direzione “Edilizia”;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 120 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024.

**VISTI:**

- gli art.107, 153, 179,183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;

- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa

**1) Di Affidare** alla ditta Mastef Srl con sede in Via Sabadell, 145/2 – 59100 Prato – C.F.: 03432310484 – P. IVA: 00301350971, il servizio di “pulizia straordinaria a seguito dei lavori di manutenzione eseguiti presso i nuovi laboratori dell’Istituto Galileo Ferraris di Via Raffaello Sanzio –Empoli”, per l’importo di **€ 3.800,0060**, oltre € 836,00 di IVA al 22%, per un totale complessivo di euro 4.636,00.

**2) Di impegnare** l’importo complessivo di 4.636,00, a favore della ditta, al Capitolo 19564 del Bilancio 2022.

**3) Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

**4) Di dare atto** che l’istruttoria amministrativa condotta dall’incaricato della Posizione Organizzativa Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale e preordinata all’adozione del presente atto si è conclusa positivamente.

**5) Di dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nel 2022, precisando che il servizio avrà una durata di sette giorni a partire dalla consegna dello stesso, prevista per il 08/09/2022.

**6) Di precisare** che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale, secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

**7) Di precisare** altresì che l’affidamento, adeguatamente motivato, è avvenuto in osservanza dei principi di cui all’art. 36 del D.Lgs. 50/2016, in particolare del principio di rotazione (ex Delibera ANAC 666 DEL21/09/2021).

**8) Di dare atto** che il perfezionamento contrattuale dovrà rispettare le prescrizioni in merito alla tenuta e registrazione dei contratti (circolare Segretario generale prot. 837/22) e all’acquisizione dei documenti (addendum circolare Segretario Generale prot. 871/22).

**9) Di dare atto** che Rup l’Arch. Lorenzo Di Bilio.

**10) Di comunicare** il presente atto alla ditta Mastef Srl.

**11) Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell’impegno di spesa ed all’Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

**12) Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;

- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web dell'Ente;

- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007

Firenze, 02/09/2022

**IL DIRIGENTE**  
**CIANCHI GIANNI PAOLO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”