



Determinazione Dirigenziale

N. 2256 del 28/10/2022

Classifica: 015.

Anno 2022

(Proposta n° 5235/2022)

<i>Oggetto</i>	IMPEGNO PER ACQUISTO BOLLETTARI DI ACCERTAMENTO SANZIONI CDS E FORMULARIO PROCEDURE CONCORSUALI
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA
<i>Ufficio</i>	P.O. Polizia Provinciale Metropolitana E Contravvenzioni Al Codice
<i>Responsabile</i>	Della Strada
<i>Riferimento PEG</i>	498
<i>Centro di Costo</i>	8700087
<i>Resp. del Proc.</i>	ROBERTO GALEOTTI
<i>Dirigente/Titolare</i>	GALEOTTI ROBERTO
<i>P.O.</i>	

CALTO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2022	17052		374,98

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Titolare P.O.

Preso atto che lo svolgimento delle funzioni di controllo e vigilanza svolte dalla polizia metropolitana, l'accertamento e la contestazione delle sanzioni, la gestione del contenzioso e delle

procedure di riscossione, comportano un continuo aggiornamento del personale e la fornitura di idonea modulistica;

Dato atto che per accertare sanzioni amministrative al codice della strada e L. 689/81 vengono utilizzati da personale di questo comando appositi bollettari di contravvenzione;

Rilevato che è necessario procedere all'acquisto di specifici bollettari per l'accertamento e la contestazione immediata di sanzioni al cds accertate mediante l'uso di rilevatori di velocità;

Ritenuto inoltre necessario acquistare un formulario delle procedure di concordato in riferimento alla gestione delle procedure di riscossione delle sanzioni accertate;

Dato atto che la fornitura del materiale suddetto ha un valore inferiore ad € 5.000,00;

Visti:

- l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 comma 1 il quale stabilisce che “All'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi, forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto del principio di cui all'art. 30 comma 1 nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assumere l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese”;
- l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 comma 2 lett. a) il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;
- le Linee Guida, attuative del nuovo Codice degli appalti, relative alle “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” adottate dall'ANAC il 09/07/2016;
- il parere del Consiglio di Stato n. 1903 del 13/09/2016 come richiesto dal Presidente dell'Anac con nota n. 103698 del 04/07/2016 sull'impatto delle linee guida;
- le linee guida n. 4, attuative del nuovo Codice degli appalti approvate dall'ANAC il 26/10/2016 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

- l'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006 secondo cui le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.

Ritenuto pertanto di reperire il materiale editoriale necessario al di fuori del mercato elettronico e che la ricerca ha portato ad individuare i seguenti articoli forniti Maggioli spa da via del carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) cf 06188330150 per un totale di € 374,98 di cui € 62,48 per IVA, come da preventivo agli atti del Comando:

- n° 50 bollettari per sanzioni amministrative € 284,00 comprensivi di spese di trasporto + IVA 22% € 62,48 per un totale di € 346,48;
- n° 1 formulario delle procedure di concordato nella crisi d'impresa codice 59248 € 28,50 IVA esclusa assoluta dall'editore;

Preso atto che ai sensi dell'art. 26 comma 3.bis del D.Lgs. 9/04/2008 n°81 e s.m.i., trattandosi di mera fornitura, non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI). L'importo degli oneri e costi della sicurezza è stimato pari a Euro Zero/00.

Ritenuto che esista una proporzione fra il compenso corrisposto e l'utilità conseguita dall'Amministrazione, risultando quindi rispettati i principi base di "economicità, efficacia, trasparenza e proporzionalità" nella Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 50/2016);

Visto quanto sopra esposto, si propone l'affidamento diretto alla ditta Maggioli SPA via del carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) cf 06188330150, mediante procedura di affidamento diretto ex art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n°50, essendo l'importo netto del servizio pari ad € 312,50 e pertanto inferiore ad € 40.000,00;

Considerato che la spesa derivante dal presente affidamento è finanziata utilizzando il Capitolo di Spesa 17052;

Visto che per la fornitura a Maggioli SPA via del carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) cf 06188330150:

- è stato acquisito il seguente codice CIG: **ZE3385D75F** ;

- si attesta l'esigibilità della spesa nell'anno 2022 e la consegna entro 30 giorni lavorativi dall'ordine;
- è stata accertata la regolarità contributiva a seguito di acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) Numero Protocollo INPS_32962468 Data richiesta 04/10/2022 Scadenza validità 01/02/2023;
- risultano annotazioni ANAC alla data del 26/09/2022 che non comportano esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche;
- il perfezionamento contrattuale avverrà, ai sensi dell'art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/2016, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio mediante apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;
- in caso di accertamento del difetto dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 questa Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto e all'applicazione di una penale in misura pari al 10% del contratto;
- la ditta indicata ha trasmesso l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della Legge 136/2010;
- il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura, a conclusione della prestazione richiesta;

Visti:

- 1 l'art. 36 del d.lgs. 18/4/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;
- 2 l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 3 il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5/3/2008 in materia di rischi interferenziali;
- 4 il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente.

Visto inoltre:

- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che “la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”;
- il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 71 del 30/09/2020;

- l' Atto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 28.01.2021 di Approvazione Peg 2021;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020 recante “*Direzione Servizi Finanziari – Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati*”;
- il D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;
- l’art.107 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n 4 del 15/01/2020 ed il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi dell’Ente;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 01/02/2018 di approvazione della nuova area delle Posizioni Organizzative, Alte professionalità e Alte specializzazioni;
- l’Atto Dirigenziale n. 1698 del 01.07.2019 di conferimento dell’incarico di PO Comandante Polizia della Città Metropolitana al sottoscritto Roberto Galeotti, con durata triennale e l'atto n° 1421 del 09/06/2022 di proroga al 31/12/2022;

RAVVISATA sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

- **di affidare a Maggioli SPA via del carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) cf 06188330150**, mediante procedura di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.18/04/2016 n°50 e s.m.i., essendo l’importo netto della fornitura pari ad € 312,50 comprensivo di costi della sicurezza e pertanto inferiore ad € 40.000,00 la seguente fornitura:
 - n° 50 bollettari per sanzioni amministrative € 284,00 comprensivi di spese di trasporto + IVA 22% € 62,48 per un totale di € 346,48;
 - n° 1 formulario delle procedure di concordato nella crisi d'impresa codice 59248 € 28,50 IVA esclusa assolta dall'editore;
- **di impegnare** a tal fine la spesa pari ad €374,98 Maggioli SPA CIG **ZE3385D75F**, sul Capitolo di Spesa 17052;
- **di dare atto che** la spesa è esigibile nell'anno 2022 e che la fornitura è prevista entro 30 giorni lavorativi dall'ordine;

- **di dare atto che** il responsabile del procedimento è il sottoscritto PO Comandante Polizia Metropolitana dott. Roberto Galeotti;
- **di dare atto** che avverso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità stabilite dall'art. Art. 120 del D. Lgs n.104/2010 come stabilito dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016;
- **di inoltrare** il presente atto:
 - 1 alla Direzione Risorse Finanziarie, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. N° 267/2000;
 - 2 all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 28/10/2022

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
ROBERTO GALEOTTI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”