



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 2955 del 25/11/2022

Classifica: 003.05

Anno 2022

(Proposta n° 5709/2022)

<i>Oggetto</i>	PIANO ANNUALE DI FABBISOGNO 2022_PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI UNITÀ TECNICA IN CAT. D (FUNZIONARIO EX CCNL DEL 16/11/2022), AI SENSI DELL'ART. 22 C. 15 DEL D. LGS. 75/2017. ASSUNZIONE VINCITRICE E SUO INQUADRAMENTO.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	UFFICIO GIURIDICO DEL PERSONALE
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. ANDREA PELACCHI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	Andrea Pelacchi

SPASAR00

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Visto il decreto del Sindaco Metropolitano n. 2 del 21/07/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione";

Visti l'articolo 22, comma 15, del D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75 così come modificato dall'art. 1, comma 1 ter, del D.L. n. 162/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 8/2020, nonché l'art. 4 del "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze" adottato con Atto del Sindaco Metropolitano n. 39 del 02/07/2021;

Premesso che con l'ultimo aggiornamento al Piano Triennale di Fabbisogno 2022/2024, approvato con A.S.M. n. 34 del 19/07/2022, è stata confermata, tra le altre, la procedura volta alla copertura di n. 1 (uno) posto di funzionario tecnico cat. D, posizione economica D1, da progressione verticale ai sensi dell'art. 22 c. 15 del D. Lgs. 75/2017, originariamente programmata con il Piano di Fabbisogno 2020/2022 approvato con D.C.M. 68/2019 e successivamente aggiornato con D.C.M. 82/2020;

Ricordato brevemente che:

- ☐ con atto dirigenziale n. 3610 del 16 dicembre 2021 si è proceduto all'indizione delle procedure selettive interne, per titoli ed esami, ivi compresa la procedura volta alla copertura di n. 1 (uno)

posto di funzionario tecnico cat. D, posizione economica D1, riservata al personale a tempo indeterminato della Città Metropolitana di Firenze, disponendo altresì l'adozione dello schema di Avviso, del fac-simile della domanda nonché del prospetto informativo ai sensi dell'art. 13 G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679);

- ☐ per la selezione in oggetto il relativo Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio (Reg. n. 6441) dal 16 dicembre 2021 al 17 gennaio 2022 e reso noto sulla pagina Intranet riservata al personale dipendente;
- ☐ con atto dirigenziale n. 339 del 17/02/2022 si è proceduto all'approvazione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione comprensivo di n. 9 (nove) dipendenti aventi i requisiti;
- ☐ con atto n. 2250 del 16/09/2022, a firma del Direttore Generale, è stata nominata la Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto;
- ☐ con atto dirigenziale n. 2953 del 25/11/2022 della Direzione Risorse Umane e Organizzazione sono stati acquisiti i verbali della Commissione Esaminatrice ed approvata la graduatoria finale di merito (art. 8 dell'Avviso);

Inteso pertanto procedere all'assunzione della vincitrice disponendone altresì l'inquadramento in cat. D (Funzionario ex CCNL del 16/11/2022), con decorrenza giuridica dal 1° dicembre 2022;

Assunto che verranno applicati:

- ☐ l'art. 15, comma 2, del CCNL del 16/11/2022, il quale dispone che in caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente è esonerato dal periodo di prova e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva, inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate.
- ☐ l'art. 15, comma 3, del CCNL del 16/11/2022, che prevede che qualora il trattamento economico attualmente in godimento risulti superiore al trattamento tabellare iniziale acquisito col presente provvedimento, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area.

Dato atto, al fine di garantire la realizzazione delle condizioni che consentano per l'ente l'esercizio della capacità assunzionale, che:

- nell'osservanza degli artt. 17 e 28 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., i documenti per la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori risultano agli atti dell'Ufficio "Sicurezza sui Luoghi di Lavoro";
- con Atto del Sindaco Metropolitan n. 6 del 21 febbraio 2022 è stato adottato il Piano Triennale delle Azioni Positive (P.A.P.) 2022/2024, nel rispetto dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, come ratificato con D.C.M. n. 26 del 6 aprile 2022;
- ai fini degli effetti dell'art. 10 c. 5 D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, con Atto del Sindaco Metropolitan n. 7 del 23 febbraio 2022 è stato approvato il Piano delle Performance 2022/2024 (allegato C);
- con Atto del Sindaco Metropolitan n. 30 del 29 giugno 2022 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 (cd. PIAO), nel rispetto dell'art. 6 D.L. 09/06/2021 n. 80, convertito con modifiche dalla Legge 6/08/2021 n. 113;
- con deliberazione del C.M. n. 78 del 29/09/2022 è stato approvato il Bilancio Consolidato per l'esercizio 2021, non incorrendo quindi questa amministrazione nella sanzione di divieto assunzionale disposta dall'art. 9 comma 1 quinquies D.L. 24/06/2016 da ultimo modificato dall'art. 1 comma 904 della Legge 145/2018;
- per il rispetto dell'art. 9, c. 1 quinquies, D.L. 113/2016 si è provveduto alla registrazione dell'Ente sulla BDAP (banca dati delle amministrazioni pubbliche) nonché alla trasmissione telematica dei documenti contabili ai sensi dell'art. 13 Legge 196/2009 e del successivo D.M. 12.05.2016, da ultimo del Conto Consolidato 2021 (corredato degli allegati richiesti), come attestato dal sistema con prot. n. 221914 del 09.09.2022 (Schemi di Bilancio), con. prot. n. 242012 del 17/10/2022 (Relazione del collegio dei revisori dei conti) e con prot. n. 242013 del 17/10/2022 (Relazione sulla gestione consolidata comprensiva di nota integrativa);
- nel rispetto dell'art. 9 comma 3-bis D.L. 29/11/2008 n. 185, come novellato dall'art. 27 D.L. 24/04/2014, n. 66, è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei debiti dell'ente;
- nell'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 2 D.Lgs. 29/12/2011 n. 229, la P.O. "Supporto amministrativo alle Direzioni tecniche" ha trasmesso il report di controllo avente data di osservazione 07/10/2022, ai fini dell'applicazione del comma 508, art. 1, L. 232/2016 "Dati estratti

dai sistemi Pareggio di Bilancio MONIT/17 e BDAP-MOP” nel quale si indica che non si applica il divieto di assunzione di cui al comma 508, art. 1, L. 232/2016 in quanto l’Ente ha trasmesso i dati a MONIT/17 e ha classificato correttamente le opere a valere sugli spazi finanziari concessi;

- l’Ente ha conseguito, a consuntivo 2021, un saldo non negativo tra le entrate e le spese finali, e nella predisposizione del bilancio di previsione 2022/2024, e successive modifiche, il rispetto del suddetto saldo obiettivo su tutte le annualità del triennio;
- nel rispetto dell’art. 6 comma 6 D.Lgs. 165/2001 è stata aggiornata la piattaforma “Dotazioni organiche” su Sico/Mef;

Preso atto del comma 823 della L. 30/12/2018, n. 145 – Bilancio di Previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 che stabilisce la cessazione (pur restando fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi da 469 a 474) dell’applicazione dei commi 465 e 466, da 468 a 482 (...) dell’articolo 1 della L. 11/12/2016 n. 232, riguardanti tra l’altro le sanzioni conseguenti il mancato rispetto del pareggio di bilancio e del precedente comma 821 il quale prevede che, a decorrere dal 2019, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio non negativo (Circolare MEF n. 3 del 14/02/2019);

Assunto che la Città Metropolitana di Firenze ha rispettato per l’anno finanziario 2021 gli equilibri di bilancio, come risulta dal rendiconto della gestione approvato con deliberazione n. 27 del Consiglio Metropolitan in data 27 aprile 2022;

Visti il Bilancio 2022/2024 approvato con D.C.M. n. 120 del 22 dicembre 2021 recante “*Direzione Servizi Finanziari – Bilancio di previsione 2022/2024 e relativi allegati. Approvazione ai sensi art. 162 c 1 Tuel*”, ed il P.E.G. 2022/2024 adottato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 7 del 23 febbraio 2022;

Verificato che la presente assunzione non inficia il rispetto delle disposizioni contenute nell’art. 1 comma 557 – quater della legge 296/2006 così come integrato dall’art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014 (rispetto dei tetti di spesa complessiva di personale) per come si rileva dal parere dei revisori dei conti espresso in relazione alla programmazione di assunzione che prevede i presenti reclutamenti (cfr. D.C.M. n. 40 del 22/06/2022 e A.S.M. n. 34 del 19/07/2022 - Pdf 2022/2024);

Assunto che il finanziamento della spesa per l’assunzione della suddetta unità tecnica in categoria superiore trova adeguata copertura finanziaria, nel Bilancio di Previsione di cui sopra, il cui Allegato D) ai sensi dell’art. 183 D.Lgs. 267/2000 ha costituito sul competente capitolo l’impegno per spese dovute del personale già dipendente e in programmazione da Fabbisogno, e graverà sull’impegno di spesa relativo alle competenze stipendiali del personale di ruolo del settore di assegnazione;

Visto l’art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Tanto premesso,

DISPONE

1. di assumere l’Arch. Daniela Angelini quale vincitrice della selezione interna, la cui graduatoria finale di merito è stata approvata con atto dirigenziale 2953 del 25/11/2022, e di inquadrarla nella categoria D (Funzionario ex CCNL del 16/11/2022), profilo professionale di funzionario tecnico, in regime full time, con decorrenza giuridica e presa di servizio dal 1° dicembre 2022;
2. che la dipendente Arch. Daniela Angelini rimanga assegnata per lo svolgimento delle mansioni di nuova qualifica ove attualmente presta servizio;
3. di dare atto che la spesa derivante dalla presente assunzione è finanziata all’interno della spesa di personale, come risultante dal bilancio di previsione 2022/2024 approvato con D.C.M. n. 120 del 22 dicembre 2021 e dal PEG approvato con A.S.M. n. 7 del 23/02/2022;
4. di dare mandato agli Uffici del Personale di curare l’attuazione del presente provvedimento, per la predisposizione del contratto individuale di lavoro e di tutti gli atti connessi e conseguenti;

5. di partecipare il presente provvedimento al Direttore Generale Metropolitano, al Segretario Generale Metropolitano, ai Coordinatori di Dipartimento, al Dirigente della Direzione Progetti Strategici, alla P.O. Pianificazione Strategica, alla P.O. Tratt. Stipendiale, Prev., Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente e alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro tramite il programma informatico di gestione documentale, nonché al dipendente interessato;
6. di individuare lo scrivente quale Responsabile del procedimento.

Firenze, 25/11/2022

IL DIRIGENTE
ANDREA PELACCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali”