

## Determinazione Dirigenziale

**N. 2500 del 28/11/2022**

Classifica: 003.16

Anno 2022

(Proposta n° 5749/2022)

<i>Oggetto</i>	<b>MIRA FORMAZIONE SRLS – ABBONAMENTO ALLA MIRA FORMAZIONE CARD PER PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE PER LA DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI. IMPEGNO DI SPESA.</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Risorse Finanziarie E Servizi Informativi</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>532</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>532</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>DOTT. ROCCO CONTE</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>DOTT. ROCCO CONTE</b>

GORDA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3976	2022	20394	0	2.002,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Dirigente / Il Titolare P.O.**

**Richiamato** l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto** necessario garantire a ciascun dipendente, nonché al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari della Città Metropolitana di Firenze, la formazione e l'aggiornamento costante o comunque in caso di intervenute novità normative, in merito alle proprie materie di competenza;

**Preso atto** che **MIRA formazione srls** (Via I Maggio, 142/B – 60131 Ancona - P. IVA 02641030420) propone un abbonamento a vari strumenti di formazione tramite la sottoscrizione della Mira Formazione Card, utilizzabile fino ad esaurimento del credito pari a 2.000,00 euro;

**Ritenuto** che la partecipazione ai suddetti corsi rappresenta un valido strumento di conoscenza e di rapido aggiornamento professionale;

**Dato atto** che il prezzo è pari a euro 2.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/72 e successive modificazioni) al quale sono da aggiungere euro 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti;

**Valutato** congruo l'importo previsto;

**Precisato che** non si tratta di un incarico di consulenza, di ricerca e di studio;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la facoltà di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Considerato che** l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia di Euro 5.000,00, e pertanto non ricorre l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (START) prescritto dal comma 450 della L. 296/2006, come modificato in ultimo dall'art. 1, comma 130, L. 145 del 2018;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio formativo mediante affidamento diretto, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni, alla **MIRA formazione srls** (Via I Maggio, 142/B – 60131 Ancona - P. IVA 02641030420), per un importo totale di euro 2.002,00;

**Precisato** che:

- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- tale somma verrà liquidata in un'unica soluzione all'impresa con successivo provvedimento, entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura emessa successivamente alla sottoscrizione dell'abbonamento;
- l'esigibilità del corrispettivo è da riferirsi al corrente esercizio;

**Rilevato** che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un corso di formazione, seminario o convegno e i corsi a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi e pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionali o regionali), né è prevista la richiesta del CIG (v. paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011);

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 70 del 29/9/2021 e aggiornato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 88 del 29/11/2021;
- il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 120 del 22/12/2021;
- l'atto del Sindaco Metropolitano n. 7 del 23/02/2022 con il quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

**Richiamato** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*;

**Ricordato** che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

**Visto** lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

**Richiamato** il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 20 del 29/12/2017 con il quale al sottoscritto sono stati conferiti gli incarichi di Coordinatore del Dipartimento “Finanziario” e di Dirigente della Direzione “Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi”, con decorrenza dal 1 gennaio 2018;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici;

**Ravvisata**, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

**DETERMINA**

1. **di aderire**, per le motivazioni espresse in narrativa e nel rispetto della normativa sopra citata, all'abbonamento a vari strumenti di formazione tramite la sottoscrizione della Mira Formazione Card, utilizzabile fino ad esaurimento del credito pari a 2.000,00 euro;
2. **di affidare** mediante affidamento diretto alla società **MIRA formazione srls** (Via I Maggio, 142/B – 60131 Ancona - P. IVA 02641030420), il suddetto abbonamento;
3. **di impegnare** ai sensi dell'art. 183 comma 1 del TUEL, sul capitolo 20394 del Bilancio di previsione 2022-2024, annualità 2022, sul quale sussiste la necessaria disponibilità, la

somma di euro 2.002,00 esente Iva ex art. 10 DPR 633/72 e comprensiva di euro 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti, a favore di Mira formazione srls;

4. **di dare atto che** il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione e ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 della D.Lgs 50/2016 e smi.;
5. **di procedere** con successivi atti, alla liquidazione dei suddetti servizi dietro presentazione di regolari fatture, e previo verifica della regolarità contributiva e dell'assolvimento di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10;
6. **di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
7. **di dare atto** che la responsabile del procedimento è il sottoscritto;
8. **di procedere** alla pubblicazione sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012 "Legge Anticorruzione";
9. **di inoltrare** il presente atto, ai sensi degli artt. 19, 20 e 51 del Regolamento di Contabilità ai Servizi Finanziari, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 28/11/2022

**IL DIRIGENTE**  
**ROCCO CONTE**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"