



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 3011 del 01/12/2022

Classifica: 005.

Anno 2022

(Proposta n° 5814/2022)

<i>Oggetto</i>	ATTRIBUZIONE INDENNITA' PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' AI SENSI DEGLI ARTICOLI 19 E 23 DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ENTE : ART. 19 LETT. D).
<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Patrimonio E Tpl - Ambito Direzione Patrimonio, Impianti Sportivi, Archivio Protocollo E Albo Pretorio
<i>Riferimento PEG</i>	333
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT.SSA MARIA TERESA CAROSELLA
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	Carosella Maria Teresa

PALLA

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Visto il D.Lgs. 165/2001, che demanda alle Amministrazioni Pubbliche la definizione delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, secondo i principi fissati da disposizioni di legge sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi e secondo i rispettivi ordinamenti;

Visto l'art. 89 del D.Lgs. 267/2000 che dispone che gli Enti locali disciplinino con appositi regolamenti, in conformità con lo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 che al punto 1) delle disposizioni transitorie prevede che, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, si applicano alla Città Metropolitana quelli della provincia;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo cui i Dirigenti organizzano le attività del personale loro assegnato e gestiscono con piena responsabilità le risorse umane, strumentali e finanziarie loro conferite;

Dato atto che con Atto Dirigenziale n. 1005 del 07.05.2019, successivamente integrato con Atto Dirigenziale n. 1708 del 30.06.2020, sono state attribuite le indennità per specifiche responsabilità anche ai dipendenti assegnati alla Direzione Patrimonio dell'Ente;

Considerato che con Atto Dirigenziale n. 2866 del 15.11.2022 è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato in regime di full time in cat. C, posizione economica C1, profilo Amministrativo, della Sig.ra L.S. (matr. PP 6444), tramite passaggio diretto tra amministrazioni diverse ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, in virtù della procedura straordinaria di inquadramento di cui al comma 3 dell'art. 6 del D.L. n. 36 del 30/04/2022, convertito con modificazioni dalla L. 79/2022, a decorrere dal 03 dicembre 2022 (ultimo giorno nei ruoli comunali 02/12/2022), assegnandola alla Direzione Patrimonio e TPL, ove la dipendente ha svolto servizio in posizione di comando;

Ritenuto pertanto di mantenere l'indennità già disposta con gli atti Dirigenziali n. 1005/2019 e 1708/2020, sopra richiamati, assegnata alla Sig.ra L.S. l'indennità per particolari responsabilità come dettagliato nell'Allegato A al presente atto;

Visto il D.Lgs. n. 267/'00 (TUEL) ;

Visto che ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 il presente atto ha carattere gestionale e viene assunto con i poteri e le capacità del privato datore di lavoro;

Richiamato l'art.4, comma 2bis del Regolamento di Organizzazione della Città Metropolitana di Firenze, modificato con ASM n. 18 del 24/05/2022, il quale stabilisce che *“Nei casi di assenza per ferie o malattia o altro impedimento del dirigente, il rispettivo Coordinatore ovvero il Segretario Generale o Direttore Generale nella cui organizzazione la struttura vacante è incardinata lo sostituisce temporaneamente. Nel caso di assenza determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato o comunque in ogni altro caso di vacanza, la sostituzione sarà a cura del Coordinatore, di cui all'art 5 del presente regolamento, ovvero del Segretario Generale o Direttore Generale qualora la Direzione rimasta vacante sia inserita in line alla Segreteria o Direzione Generale.*

La sostituzione è consentita per il tempo necessario ad espletare le procedure previste dalla normativa vigente per il conferimento dell'incarico o dell'eventuale “interim” da parte del Sindaco.

In assenza dei Coordinatori le funzioni sono esercitate dal Direttore Generale ovvero se non nominato dal Segretario Generale."

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 6 del 24.11.2022 che ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Coordinatore del Dipartimento Territoriale della Città Metropolitana di Firenze e di Dirigente della Direzione Patrimonio e Trasporto pubblico locale e ravvisata, quindi, la propria competenza;

DISPONE

- Di attribuire dal 03/12/2022 l'indennità per particolari responsabilità alla dipendente L.S. come da Allegato A) al presente atto, che dettaglia importo e attività connessa;
- Di partecipare il presente atto al Dirigente la Direzione Risorse Umane nonché alla dipendente interessata ed alla RSU.

Allegati parte integrante:

allegato A.pdf.p7m (Hash: 022bacb134d023dc855f90e1eddfc6ec6b9bd59e5bd1adb03517c22d4e8a22fb)

Firenze, **01/12/2022**

IL DIRIGENTE
MARIA TERESA CAROSELLA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali”