



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale
N. 3033 del 02/12/2022

Classifica: 003.04

Anno 2022

(Proposta n° 5854/2022)

<i>Oggetto</i>	BANDO (COD. 76) - SELEZIONE PUBBLICA DI CANDIDATI PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 2 (DUE) POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO IN CAT. D, DA DESTINARE ALLA U.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI TECNICHE - (CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA.)_APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE E GRADUATORIA FINALE.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	UFFICIO GIURIDICO DEL PERSONALE
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. ANDREA PELACCHI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	Andrea Pelacchi

BETCAT00

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Visto il decreto del Sindaco Metropolitano n. 2 del 21/07/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione";

Constatato che l'aggiornamento al Piano di Fabbisogno 2022/2024 di cui alla deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 70 del 29/9/2021, approvato con D.C.M. n. 88 del 29/11/2021 ha previsto l'attivazione della procedura concorsuale per la copertura di 2 nuovi contratti di formazione e lavoro di cat. D, area amministrativa, confermata con l'ultimo aggiornamento al PdF 2022/2024 approvato con Atto del Sindaco Metropolitano n. 34 del 19/07/2022;

Visti:

- l'art. 3 D.L. 30/10/1984 n. 726 convertito con Legge 19/12/1984 n. 863, salvo integrazioni con quanto disposto dall'art. 8 Legge 29/12/1990 n. 407;
- l'art. 16 D.L. 16/05/1994 n. 299 convertito con Legge 19/07/1994 n. 451, come modificato dall'art. 15 Legge 24/06/1997 n. 97;
- l'art. 3 CCNL integrativo "code contrattuali" 14/09/2000 – Comparto Regioni/Enti Locali;
- gli artt. 35, 36, 37 e 38 D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- l'art. 86 comma 9 D. Lgs. 10/09/2003 n. 276;
- il "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze" approvato con atto del Sindaco Metropolitano n. 39 del 02/07/2021;

Premesso che:

- con atto n. 1087 del 11 maggio 2022 è stata indetta una procedura di selezione pubblica di candidati per la stipula di un contratto di formazione e lavoro per n. 2 (due) posti a tempo pieno e determinato in categoria D con funzioni di istruttore direttivo amministrativo presso la U.O. supporto amministrativo alle Direzioni Tecniche, con riserva di un posto a favore dei volontari delle FF.AA. (cod. 76);
- con il medesimo atto è stato approvato il relativo schema di Avviso redatto in conformità al Progetto di Formazione e Lavoro approvato da A.R.T.I. con decreto n. 612 del 13/12/2021, che definisce il profilo professionale delle figure ricercate, l'articolazione dei percorsi formativi e i requisiti di partecipazione;

Dato atto che l'Avviso di selezione pubblica cod. 76, ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze":

- è stato affisso all'Albo Pretorio dell'Ente (reg. n. 2327) dal 26 maggio 2022 al 11 luglio 2022, quale termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione;
- è stato divulgato sul sito web della Città Metropolitana alla pagina "Concorsi" dal 26 maggio 2022;
- è stato pubblicato in estratto sulla G.U.R.I. n. 46 del 10 giugno 2022, 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 487/1994;

Constatato pertanto che risultava scaduto alla data del 11 luglio 2022 il termine ultimo per la presentazione delle domande da parte degli interessati e che con proprio atto n. 1889 del 28/07/2022 si è provveduto a dichiarare ammessi con riserva alla selezione de quo n. 37 (trentasette) candidati e ad escluderne motivatamente n. 2 (due), dando corso alla pubblicazione sul sito istituzionale di tale elenco, ove i nominativi sono stati anonimizzati ed identificati dal solo codice univoco attribuito dal sistema informatico alla domanda di partecipazione;

Verificato che con atto del Direttore Generale n. 2106 del 01/09/2022 è stata nominata la Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto, nelle persone di:

- Dott. Andrea Pelacchi, Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Laura Palchetti, Responsabile P.O. Gestione del Patrimonio, in qualità di Membro interno;
- Dott. Cosimo Damiano Calò, Responsabile P.O. Supporto amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, in qualità di Membro interno;

affidando le funzioni di Segretario verbalizzante alla Dott.ssa Paola Gigli, Funzionario dell'Ufficio Giuridico del Personale;

Acquisito con prot. 37844/2022 del 01/09/2022 il parere favorevole della Consigliera Regionale di Parità espresso ai sensi dell'art. 57 comma 1 bis D.Lgs.165/2001;

Ravvisata la necessità di utilizzare un servizio esterno per:

- l'organizzazione logistica della prova scritta, che palesava un alto numero di candidati ammessi;
- la fornitura e l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, per lo svolgimento della medesima prova scritta, come disposto dall'art. 35-quater comma 1 lett. b del D.Lgs. 165/2001.

Individuata al tal fine sul mercato una società specializzata (come meglio motivato nella Determinazione Dirigenziale n. 2106 del 11/10/2022), per il servizio di supporto allo svolgimento della prova scritta della procedura concorsuale;

Attestato quindi che:

- con avviso del giorno 25 ottobre 2022, sul sito istituzionale, l'Amministrazione ha proceduto a comunicare ai candidati della selezione cod. 76 la data della prova scritta in presenza stabilita per la mattina di giovedì 17 novembre 2022 presso il Grand Hotel Mediterraneo a Firenze;
- sempre in data 25 ottobre 2022, sul sito istituzionale, si è provveduto a comunicare le date di convocazione a colloquio che, in base al numero di candidati ammessi, sono state inizialmente quantificate in n. 3 giornate e, più specificatamente, nei giorni 29, 30 novembre e 1° dicembre 2022, rimandando a successiva comunicazione orario e luogo di svolgimento;
- in data 7 novembre 2022 è stato pubblicato sul sito istituzionale il Piano Operativo per lo svolgimento della prova scritta, fornito dalla Ditta Appaltatrice, nel quale sono stati evidenziati tutti gli adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione del concorso, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo del Ministero della Salute del 25 maggio 2022;
- nei giorni precedenti la prova scritta veniva inviata da parte della Ditta Appaltatrice ai singoli candidati ammessi la mail di perfezionamento della convocazione, con la specifica dell'orario e delle modalità di identificazione, accettazione e accoglienza nonché l'autocertificazione Covid 19;
- in data 17 novembre 2022 venivano pubblicate, sul sito dell'Amministrazione, le tracce delle prove scritte non estratte e quella estratta ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 c. 1 D.Lgs. 33/2013;
- in data 18 novembre 2022 è stato pubblicato sul sito istituzionale il Piano Operativo per lo svolgimento della prova orale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo di cui sopra nonché l'autocertificazione Covid 19 per la prova orale;
- in data 23 novembre 2022, con pubblicazione sul sito istituzionale, venivano resi noti i risultati della valutazione dei titoli e della prova scritta con i nominativi anonimizzati e individuati dal solo codice univoco nonché le specifiche per la prova orale individuando come data unica la mattinata del giovedì 1° dicembre 2022 visto l'esiguo numero di candidati ammessi alla prova orale;
- in data 01 dicembre 2022 venivano resi noti sul sito dell'Amministrazione gli esiti delle prove orali (ove i nominativi dei candidati erano stati ancora anonimizzati), unitamente ai criteri di valutazione delle prove, come adottati dalla Commissione Esaminatrice con verbale n. 1 del 20 ottobre 2022;

Ritenuto di dover procedere all'acquisizione di n. 7 verbali della Commissione Esaminatrice come trasmessi in originale all'Ufficio del Personale, dando atto che la corrispondenza elettronica, con la documentazione allegata, intercorsa fra la Ditta incaricata ed il Presidente di Commissione è conservata in forma digitale agli atti del fascicolo;

Visti pertanto i verbali da 1 a 7 depositati agli atti del fascicolo;

Verificato che nessun vincitore o idoneo ha dichiarato in sede di domanda di partecipazione il diritto alla riserva di un posto per i volontari delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del D.Lgs. 66/2010, né si è verificata ipotesi di punteggio finale ex aequo per cui non si sono applicati i titoli di precedenza previsti dall'art. 5 del d.p.r. 487/1994 come modificato dall'art. 3 legge 127/1997;

Considerati gli esiti della procedura concorsuale, descritti dalla seguente griglia:

Posizione	Cognome e Nome	Codice	Punteggio			
			Titoli	Prova scritta	Prova orale	Totale
1	RAUSEO MARIA CLAUDIA	31220	4,90	25,00	27,00	56,90
2	SALERNO ERMANNO	31155	7,00	26,00	21,00	54,00
3	MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA	31504	3,10	24,00	23,00	50,10
4	TERRENI CRISTIANO	31473	3,30	21,00	21,50	45,80

Stabilito conseguentemente di procedere all'approvazione della graduatoria finale della selezione cod. 76, come risultante dai documenti della Commissione Esaminatrice;

Ricordato che l'art. 18 commi 2 e 4 del Regolamento citato stabiliscono che l'accertamento del reale possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione, pena la decadenza dalla graduatoria, ovvero l'esclusione del candidato può essere disposta, in ogni momento del percorso concorsuale, per accertato difetto dei requisiti prescritti;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Tanto premesso,

DISPONE

1. di acquisire i Verbali della Commissione Esaminatrice, nominata con A.D. n. 2106 del 01/09/2022, della Selezione pubblica (cod. 76) di candidati per la stipula di un contratto di formazione e lavoro per n. 2 (due) posti a tempo pieno e determinato in categoria D con funzioni di istruttore direttivo amministrativo presso la U.O. supporto amministrativo alle Direzioni Tecniche, con riserva di un posto a favore dei volontari delle FF.AA., depositati agli atti del fascicolo;
2. di approvare la graduatoria finale di merito, ai sensi dell'art. 11 del bando, della Selezione cod. 76 per la copertura di n. 2 posti in cat. D con funzioni di istruttore direttivo amministrativo da destinare alla U.O. supporto amministrativo alle Direzioni Tecniche, come segue:

Posizione	Cognome e Nome	Codice	Punteggio			
			Titoli	Prova scritta	Prova orale	Totale
1	RAUSEO MARIA CLAUDIA	31220	4,90	25,00	27,00	56,90
2	SALERNO ERMANNO	31155	7,00	26,00	21,00	54,00
3	MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA	31504	3,10	24,00	23,00	50,10
4	TERRENI CRISTIANO	31473	3,30	21,00	21,50	45,80

3. che tale graduatoria sia pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente, tramite il presente provvedimento;
4. che l'Ufficio del Personale provveda a pubblicare la graduatoria medesima sul sito istituzionale pagina "Concorsi";
5. che l'assunzione dei vincitori, da assegnare alla U.O. supporto amministrativo alle Direzioni Tecniche della Città Metropolitana di Firenze, venga operata con successivo e separato atto, compatibilmente con i vincoli vigenti in materia assunzionale degli enti locali;
6. di partecipare il presente provvedimento al Direttore Generale Metropolitano, al Segretario Generale Metropolitano ed ai Coordinatori di Dipartimento tramite il programma informatico di gestione documentale;
7. di individuare lo scrivente quale Responsabile del procedimento.

Firenze, 02/12/2022

IL DIRIGENTE
ANDREA PELACCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali”