



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Atto Dirigenziale N. 3035 del 02/12/2022

Classifica: 003.

Anno 2022

(Proposta n° 5856/2022)

<i>Oggetto</i>	<b>PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI UNITÀ AMMINISTRATIVA IN CAT. D, AI SENSI DELL'ART. 22 C. 15 DEL D.LGS. 75/2017. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE GENERALE</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Generale</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>06</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ING. GIACOMO PARENTI</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>Parenti Giacomo</b>

SALGL

### Il Direttore Generale

**Richiamato** il decreto del Sindaco Metropolitan di Firenze n. 6 del 19/06/2019 con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale della Città Metropolitana;

#### Visti:

- l'articolo 22, comma 15, del D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, così come modificato dall'art. 1, comma 1 ter, del D.L. n. 162/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 8/2020 che introduce una particolare ipotesi di progressione verticale, per un tempo delimitato al triennio 2020-2022;
- l'articolo 4 del "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze" adottato con A.S.M. n. 39 del 02/07/2021 che disciplina, relativamente a tale fattispecie di reclutamento interno, i requisiti, i termini, la composizione della Commissione, le tipologie di titoli valutabili nonché le possibili prove selettive;

**Richiamato** il Piano di Fabbisogno 2022/2024 approvato con D.C.M. n. 70 del 29/09/2021 e da ultimo aggiornato con A.S.M. n. 34 del 19 luglio 2022 che conferma il reclutamento di una unità in cat. C e tre unità in cat. D, da espletarsi mediante progressione verticale interna ai sensi dell'art. 22 comma 15 D.Lgs. 75/2017,

come originariamente programmato nel Piano di Fabbisogno 2020/2022 in sede di aggiornamento di cui alla D.C.M. n. 82 del 29/10/2020;

**Visto** l'Atto Dirigenziale n. 3610 del 16 dicembre 2021, con il quale si è proceduto all'indizione delle procedure selettive interne, per titoli ed esami, ivi compresa la procedura volta alla copertura di n. 1 (uno) posto di funzionario amministrativo in cat. D, posizione economica D1, riservata al personale a tempo indeterminato della Città Metropolitana di Firenze, disponendo altresì l'adozione dello schema di Avviso, del fac-simile della domanda nonché del prospetto informativo ai sensi dell'art. 13 G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679);

**Precisato** che per la selezione in oggetto l'Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio (Reg. n. 6440) dal 16 dicembre 2021 al 17 gennaio 2022 e reso noto sulla pagina Intranet riservata al personale;

**Considerato** che, in riferimento alla procedura in oggetto, con Atto Dirigenziale n. 339 del 17/02/2022 della Direzione Risorse Umane e Organizzazione si è proceduto all'approvazione dell'elenco dei candidati ammessi, comprensivo di n. 6 (sei) dipendenti aventi i requisiti;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 35, comma 3 lett. e) del D. Lgs. n. 165/2001, le Commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di comprovata competenza, scelti fra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;

**Richiamato** l'art. 4 comma 2 del "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze" citato, il quale dispone che nelle progressioni verticali interne la Commissione sia composta da almeno un membro esterno all'Ente;

**Assunto** che ha accolto per le vie brevi (rif. mail del 15/11/2022) la proposta presentata da questa Amministrazione la Dott.ssa Francesca Guidotti, dipendente del Comune di Pelago, cui ha fatto seguito formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza acquisita a mezzo PEC ns. prot. n. 55037 del 28/11/2022, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001;

**Richiamato** l'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dalla Legge n. 190/2012, che esclude coloro che siano stati condannati *"anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale"* dalle commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi, anche con compiti di segreteria;

**Appurato** che, non vigendo per i Componenti delle Commissioni di concorso obblighi di pubblicazione ben definiti, come avviene invece per i Componenti delle Commissioni di gara (art. 29, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016), occorra riferirsi all'art. 15 D.Lgs. 33/2013, concludendo che:

- per i Membri che sono dipendenti dell'Ente non ci sono obblighi particolari di pubblicazione su "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;
- per i Commissari esterni gli obblighi di pubblicazione che la Metrocittà è tenuta ad osservare, sono appunto quelli previsti dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 e vanno assolti nella sezione Amministrazione trasparente > Collaboratori e consulenti (estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, curriculum vitae, i dati relativi a incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, compenso laddove previsto);

**Preso atto** che l'art. 16 comma 9 del "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze", in vigore dal 10 luglio 2021 ha introdotto la possibilità di corrispondere ai Membri esterni un compenso omnicomprendente lordo, secondo una tabella in esso riportata, che sarà calcolato ed impegnato con successivo provvedimento a cura della direzione competente;

**Visto** infine l'art. 57 comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale l'atto di nomina della Commissione è inviato, entro tre giorni a cura del Dirigente responsabile del procedimento, alla Consiglieria o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha promosso la selezione medesima, che qualora ravvisi violazione delle disposizioni contenute nel comma 1 lett. a) diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

**Valutato** necessario pertanto formalizzare la nomina della Commissione esaminatrice della selezione medesima;

**Visto** l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

#### **DISPONE**

- 1. di costituire**, conformemente a quanto disposto dal vigente Regolamento dell'Ente, la Commissione Esaminatrice dei candidati ammessi alla selezione interna, per titoli ed esami, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 comma 15 D. Lgs. 75/2017 per la copertura di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale Amministrativo in cat. D, nel modo che segue:
  - in qualità di Presidente, il Dott. Andrea Pelacchi, Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione della Città Metropolitana di Firenze;
  - in qualità di Membro esperto esterno, la Dott.ssa Francesca Guidotti, Vicesegretaria del Comune di Pelago;
  - in qualità di Membro esperto interno, la Dott.ssa Camilla Naldoni, P.O. Sanzioni Amministrative Legge n. 689/1981 e Assicurazioni della Città Metropolitana;
  
- 2. di prendere atto** che l'accertamento della conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dei principali applicativi di tipo informatico, in particolare degli strumenti del pacchetto OFFICE, ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso, sarà garantito direttamente dai Membri della Commissione;
  
- 3. di affidare** le funzioni di segretario verbalizzante alla Dott.ssa Caterina Betti, Funzionario dell'Ufficio Giuridico del Personale e prevedendo, quale segretario supplente di quest'ultima, la Dott.ssa Sara Spadavecchia Funzionario dello stesso Ufficio del Personale;
  
- 4. di partecipare** il presente atto ai Membri della Commissione così costituita nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 02/12/2022

IL DIRETTORE GENERALE  
**GIACOMO PARENTI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali”