



Determinazione Dirigenziale

N. 2564 del 05/12/2022

Classifica: 003.09

Anno 2022

(Proposta n° 5908/2022)

<i>Oggetto</i>	PERSONALE OTI – ACCERTAMENTO E IMPEGNO DELLA TREDICESIMA MENSILITA' E DELL' IMPOSTA SOSTITUTIVA TFR - COMPETENZE ACCESSORIE, RIMBORSI ED ONERI – NOVEMBRE 2022
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE, ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Trattamento Stipendiale, Previdenziale, Assicurativo E Fiscale Del Personale Dipendente
<i>Riferimento PEG</i>	32
<i>Centro di Costo</i>	32
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT.SSA LUCIA GAJO
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	GAJO LUCIA

BRULUI00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3480	2022	7348		2.755,49
3881	2022	9120		1.664,87
4074	2022	16505		19.787,51

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1793	2022		9120		1.667,87
1853	2022		665		19.787,51

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Visto il CCNL di lavoro sottoscritto il 9 dicembre 2021 per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale e idraulico agraria per quanto riguarda il personale OTI parte economica e normativa;

Visto il contratto integrativo regionale di lavoro per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale e idraulico agraria della Toscana sottoscritto in data 21 maggio 2019;

Visto l'art. 6, comma 12 del D.L. 78 /2010 convertito in L.122/2010, che stabilisce che a decorrere dal 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, non possono effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009;

Visti i prospetti di riepilogo del personale OTI del mese di novembre 2022 trasmessi dai competenti Uffici;

Vista la comunicazione della Cassa Forestale Toscana prot. n. 601 del 09 novembre 2022 relativa alla liquidazione della 13ma mensilità;

Vista la comunicazione della Cassa Forestale Toscana prot. n. 603 del 11 novembre 2022 relativa alla tassazione del trattamento di fine rapporto;

Vista la Circolare dell'INPS n. 81 del 4/05/2007 che fornisce le istruzioni operative per la gestione delle prestazioni che i datori di lavoro possono anticipare agli operai agricoli a tempo indeterminato in caso di assegno nucleo familiare e malattia;

Visto l'art. 68 del T.U n. 1124/1965 che prevede l'anticipo da parte del datore di lavoro per conto dell'INAIL dell'indennità per inabilità temporanea assoluta (infortunio);

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022-2024 approvato con DCM n. 70 del 29/09/2021, aggiornato con DCM n. 88 del 29/11/2021;

- il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 120 del 22/12/2021;

- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Atto del Sindaco metropolitanano n. 7 del 23/2/2022.

Visti:

- gli artt. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e 29 del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;

- l'Atto Dirigenziale n° 1657 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Posizione Organizzativa "Trattamento stipendiale, previdenziale, assicurativo e fiscale del personale dipendente" con decorrenza dal 1° luglio 2019;

- l'art. 20 del Regolamento di Contabilità e ravvisata la propria competenza in merito.

Verificata l'effettiva disponibilità di bilancio;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 art 183 del D.Lgs.267/2000 secondo cui "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di impegnare sul cap. 7348 impegno 3480/2022 la somma complessiva di euro 2.755,49 a titolo di competenze accessorie relative al mese di novembre 2022;
2. di accertare a titolo di 13ma mensilità per il personale in servizio al 30/11/2022, la somma di euro 19.787,51 sul cap. 665 acc. 1853/2022;
3. di procedere all'impegno della somma di euro 19.787,51 sul cap. 16505 imp. 4074/2022 a titolo di 13ma mensilità per il personale OTI in servizio al 30/11/2022;

4. di accertare a titolo di imposta sostitutiva TFR la somma di euro 1.664,87= sul cap 9120 acc. 1793/2022;
5. di procedere all'impegno della somma di euro 1.664,87 sul cap. 9120 imp. 3881/2022 a titolo di imposta sostitutiva TFR dovuta entro il 16/12/2022;
6. di dar atto che i rispettivi oneri del mese corrente, il cui ammontare effettivo sarà determinato in occasione della liquidazione, faranno carico ai competenti capitoli del bilancio 2022;
7. di dare atto che le somme così individuate trovano copertura sul Bilancio di Previsione 2022, impegni sui quali sussiste la necessaria disponibilità;
8. di dare atto che le somme impegnate con la presente determina saranno liquidate con successivo atto di liquidazione, unitamente ai relativi oneri riflessi ed irap.

Firenze, 05/12/2022

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

LUCIA GAJO

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”