



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 285 del 10/02/2023 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **Cianchi Gianni Paolo**, avente oggetto: **AFFIDAMENTO ALLA TECNOCREO S.R.L. DEL SERVIZIO DI DIREZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER LE ATTIVITÀ DI BONIFICA NELL'AMBITO DEI LAVORI DI RIMOZIONE DEI RIFIUTI NELL'AREA DEL NUOVO POLO SCOLASTICO MEUCCI - GALILEI IN VIA DEL FILARETE DI FIRENZE PER UN IMPORTO DI € 86.315,09 – CIG: 9652459526 - CUP: B17H21006640003**

Hash (SHA-256) determina: ed39bcbfd60a40c3f855158aab8d5f0640b251a91f8762ebcc30c26dec66e3c8

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1307	2023	18772		30,00
236/406	2023	19914		86.315,09

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
479	2023		680		32,00

Firenze, 13/02/2023

Il Dirigente
Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”