



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 807 del 15/03/2023

Classifica: 003.17

Anno 2023

(Proposta n° 1496/2023)

<i>Oggetto</i>	APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DA CUI ATTINGERE PER L'AFFIDAMENTO DI EVENTUALI INCARICHI
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. AVVOCATURA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Avvocatura
<i>Riferimento PEG</i>	345
<i>Resp. del Proc.</i>	AVV. FRANCESCA ZAMA
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	Zama Francesca

BRUSIL01

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Premesso:

- che la Direzione Avvocatura gestisce direttamente l'intero contenzioso, giudiziale e stragiudiziale, della Città Metropolitana di Firenze;
- che le importanti carenze di dotazione di personale con qualifica Avvocato impongono all'ufficio di dotarsi di strumenti in grado di far fronte rapidamente ed efficacemente alle esigenze di tutela dell'ente;
- che, in attesa della reintegrazione del personale - già prevista e programmata- è necessario fornire agli avvocati attualmente in servizio, strumenti in grado di consentire loro la migliore organizzazione del lavoro dell'ufficio, secondo logiche di diligenza, efficacia ed efficienza, ricorrendo, all'occorrenza, anche a professionisti esterni per l'affidamento di incarichi di difesa e consulenza in favore della Città Metropolitana di Firenze;

- che, in ogni caso, un tale elenco rappresenta una *best practice* consentendo all'amministrazione di procedere con maggior speditezza, ma nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e rotazione all'affidamento dei vari incarichi a legali esterni che si rendessero necessari nei più svariati ambiti di competenza dell'amministrazione;

Ritenuto pertanto opportuno, nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, procedere alla costituzione di un elenco di professionisti, singoli o associati, di comprovata esperienza, articolato in distinte sezioni, in base alla materia (civile, penale, amministrativo, contabile, lavoro, tributario), dal quale attingere per l'affidamento di eventuali incarichi legali ad esigenze puntuali ed episodiche dell'Amministrazione;

Dato atto che l'avviso non costituisce procedura concorsuale o comunque selettiva e non prevede graduatorie e attribuzione di punteggi, ma è finalizzato unicamente alla formazione di un elenco di Avvocati al quale l'Amministrazione può fare riferimento per l'individuazione di professionisti cui affidare servizi legali di cui all'art. 17 comma 1 lett. d) o altri incarichi;

Rilevato altresì che l'Avvocatura si riserva comunque, in via eccezionale, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'elenco in presenza di motivate esigenze inerenti la specifica natura o complessità dell'affare per cui si deve procedere;

Dato Atto che l'elenco verrà aggiornato, di norma, annualmente entro il 31.12 integrandolo con le domande conformi alla modulistica approvata con il presente atto pervenute all'indirizzo avvocatura@cittametropolitana.fi.it, dopo la scadenza per la presentazione delle domande indicata nell'avviso;

Richiamate le Linee guida n. 12 "Affidamento dei servizi legali" emanate da A.N.A.C., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018 (GU Serie Generale n. 264 del 13-11-2018) e successiva delibera di parere A.N.A.C. n.303 in data 01/04/2020;

Visti :

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;
- il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- l'atto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 28/12/2017 che assegna al Segretario Generale la responsabilità anche dell'Ufficio Avvocatura e l'atto del Sindaco Metropolitano n. 49 del 29/10/2021 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 27/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Pasquale Monea quale Segretario titolare della sede di Segreteria Generale della Città Metropolitana di Firenze;
- l'Atto Dirigenziale n. 2607 del 17/10/2022 del Segretario Generale con il quale è stata conferita la Posizione Organizzativa "Avvocatura" all'Avv. Francesca Zama con decorrenza 17/10/2022 e termine 31/12/2022, prorogata con Atto Dirigenziale n. 3264 del 29/12/2022;
- l'art. 107 del Dlgs n. 267/2000, che disciplina le "Funzioni e responsabilità della Dirigenza",

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito

DISPONE

- di approvare l'allegato "Avviso pubblico" per la formazione di un elenco di avvocati da cui attingere per l'affidamento di eventuali incarichi legali esterni;
- di disporre altresì che la pubblicazione dell'avviso pubblico e del fac-simile della manifestazione di interesse sul sito internet della Città Metropolitana di Firenze per almeno 20 giorni consecutivi disponendone anche l'invio all'Ordine degli Avvocati di Firenze per opportuna divulgazione;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per l'Amministrazione che verrà assunto, invece, prima di ogni singolo affidamento di incarico;
- di rinviare a successivo provvedimento l'approvazione dell'elenco degli avvocati che risulterà all'esito della presente procedura.

Allegati parte integrante:

Avviso V1.pdf.p7m (Hash: 07a02c9ba0b334ac1809a96226403449fbf1ad172afcd998310e8e9d7e22bdcb)

Modulo - Domanda di iscrizione elenco degli avvocati.pdf.p7m (Hash: 644feec10b94e73fa39626f3637ce42e16e6dd726e03cbac8dd8ad04b0f67059)

Firenze, 15/03/2023

**IL FUNZIONARIO
ZAMA FRANCESCA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali"