



Determinazione Dirigenziale

N. 715 del 28/03/2023

Classifica: 002.07

Anno 2023

(Proposta n° 1745/2023)

<i>Oggetto</i>	SERVIZI DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEI SOFTWARE DI GESTIONE DELLE OCCUPAZIONI DEL SUOLO PUBBLICO "VIAE WEB" IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO AL PRODUTTORE OASI SOFTWARE SRL MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ACCERTAMENTO DI ENTRATA PER ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO IN MODALITÀ VIRTUALE. L726 – CIG ZA23A8B0C9
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	30
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. JURGEN ASSFALG
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN

FALGIU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2023	19099		5.490,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2023		680		16,00

Il Titolare P.O.

Premesso che, a supporto delle attività dell'ufficio Concessioni e COSAP, è già da tempo in uso presso l'Amministrazione il pacchetto software "VIAE-WEB" per la gestione delle Occupazioni Suolo Pubblico, prodotto e distribuito dalla ditta Oasi Software srl di Porto Mantovano (MN);

Richiamati

- il D.Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024;

Evidenziato quindi che

- il legislatore ha dato un nuovo impulso alla digitalizzazione della pubblica amministrazione;
- nel processo di riforma della pubblica amministrazione, e del sistema degli enti locali in particolare, attraverso il ricorso all'innovazione che apporta vigore nella revisione dei processi e degli strumenti, è insita l'opportunità di introdurre nuovi approcci alla definizione e all'attuazione delle politiche di governo del territorio, così come all'erogazione dei servizi rivolti a cittadini e imprese;
- al fine di favorire e sostenere il processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione occorre disporre di strumenti in grado di soddisfare da un lato i requisiti funzionali delle amministrazioni e dall'altro i requisiti tecnici atti a garantire la gestione corretta ed affidabile dei dati;

Dato atto che

- in attuazione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024 e conformemente ai documenti di programmazione e pianificazione dell'Ente, è stato predisposto il Piano di Migrazione al Cloud, per la migrazione del datacenter dell'Ente verso una soluzione *cloud* o – preferibilmente – *g-cloud* (cioè, un cloud governato dalla parte pubblica), attualmente in corso di revisione e aggiornamento;
- a tal fine l'Amministrazione ha avviato il processo di adesione al contratto regionale "Progettazione, realizzazione e gestione del Sistema Cloud Toscana (SCT), il Community Cloud Territoriale della Toscana (CCTT)" e pianificando la migrazione del proprio data center verso SCT in ambito CCTT;
- sulla base dell'analisi svolta, con l'aggiornamento del piano nel piano si prevede di attuare la migrazione in forma progressiva, ricorrendo prevalentemente a soluzioni IaaS/PaaS;

Dato atto altresì che per lo specifico ambito applicativo di cui trattasi non è stata ancora identificata in maniera definitiva la strategia di migrazione da adottare;

Valutato tuttavia che che il software di cui trattasi:

- risulta essere conforme alle previsioni del piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione riguardo alla dismissione dei *data center* ed alla conseguente migrazione al *cloud* in quanto è compatibile con i paradigmi *IaaS (infrastructure-as-a-service)* e *PaaS (platform-as-a-service)*;
- garantisce l'interoperabilità già in essere sia con altri servizi in uso presso l'Ente (servizi OGC WMS e WFS);

Verificato inoltre che nell'attuale configurazione il software risulta rispondere in maniera sufficientemente adeguata alle esigenze funzionali e tecniche dell'Ente;

Considerato che al fine di mantenere il diritto all'aggiornamento del software (manutenzione preventiva, correttiva e adeguativa, sia a livello funzionale che di sicurezza) e, laddove richiesta, all'assistenza all'uso dello stesso, si rende comunque necessario provvedere al rinnovo periodico dei servizi di manutenzione per le relative licenze;

Preso atto quindi della necessità di provvedere al rinnovo dei relativi servizi di aggiornamento e manutenzione, al fine di garantire agli uffici interessati la continuità di utilizzo ed il costante livello qualitativo del suddetto software tecnico;

Dato atto pertanto che oggetto del presente affidamento è assicurare gli aggiornamenti al software rilasciati dalla ditta produttrice nel corso dell'anno 2022 anche in pendenza del rinnovo del servizio, ed il relativo supporto;

Visti:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici), che dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

Richiamato l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat “*provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti*”;

Verificato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

Accertato che Oasi software srl è fornitore attivo nell'iniziativa “SERVIZI – Servizi per l'information & Communication Technology” della piattaforma “www.acquistinretepa.it”, e presenta a catalogo il rinnovo dei servizi di aggiornamento, assistenza e manutenzione per detta licenza, per l'importo netto di Euro 4.500,00 (Cod. Prodotto: VIAE Web Fi);

Preso atto che l'importo risulta invariato rispetto a quello relativo al precedente esercizio;

Considerato che, relativamente al presente affidamento, ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, co. 2, lett. a) e sussistono altresì le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63 co. 2 lett. b.3) del codice Appalti, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando *“i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico”*, a motivo della *“tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale”*, e *“non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto”*;

Ritenuto pertanto procedere all'acquisizione di detti servizi di manutenzione software mediante procedura di Ordine diretto di Acquisto (ODA) sulla piattaforma Consip *“www.acquistinretepa.it”*;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;

Visto l'art. 216 (*“Disposizioni transitorie e di coordinamento”*) del D.Lgs n. 50/2016 come in ultimo modificato, in particolare al nuovo co. 27 – octies, che prevede che, *“...sino all'entrata in vigore del Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice, le linee guida [elaborate da A.N.A.C.]... rimangono in vigore o restano efficaci in quanto compatibili con il presente codice e non oggetto delle procedure di infrazione nn. 2017/2090 e 2018/2273”*.

Dato atto pertanto che, secondo quanto indicato nelle *“Linee guida n. 4”* elaborate da A.N.A.C. con deliberazione del 20/12/2017, in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro, si è provveduto all'acquisizione della seguente documentazione:

- autocertificazione attestante attestazione il possesso dei requisiti, rilasciata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, consultabile sulla piattaforma *“www.acquistinretepa.it”*;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INAIL_37048623 del 27/02/2023, scadenza validità 2/06/2023, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- la visura del Casellario informatico A.N.A.C., effettuata in data 27/03/2023, dalla quale risulta l'assenza di annotazioni riservate relative all'impresa Oasi Software srl;

Dato atto inoltre che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale *“dedicato”*, e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Precisato che:

- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): ZA23A8B0C9;
- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

- il servizio in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento del servizio in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

Precisato altresì che:

- ai sensi dell'art. 2 della Tariffa - parte I, allegata al D.P.R. n. 642/1972, l'imposta di bollo si applica, fin dall'origine, alle scritture private contenenti dichiarazioni volte alla creazione di rapporti giuridici;
- le “Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi” - (Determina n. 209/2018 dell'Agenzia per l'Italia Digitale) - rendono obbligatorio per le Pubbliche Amministrazioni l'utilizzo del PagoPa;
- la Città Metropolitana di Firenze è stata autorizzata dall'Agenzia delle Entrate di Firenze all'assolvimento virtuale del bollo (autorizzazione n. 82920/2019);
- il Servizio Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'innovazione tecnologica ha richiesto all'operatore economico di provvedere all'assolvimento dell'imposta anteriormente al perfezionamento del contratto attraverso il sistema di pagamento elettronico PagoPA tramite i diversi PSP aderenti a PagoPA oppure online all'indirizzo <https://pagopa.055055.it/pagopaportale/portale?codiceEnte=METROFI>;

Visti:

- l'atto dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, con decorrenza dal 1° luglio 2019 per la durata di anni tre, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 11 del 9/5/2019;
- l'atto dirigenziale n. 3264 del 29/12/2022 con il quale, in ultimo, è stata ulteriormente disposta la proroga del suddetto incarico sino al 31/03/2023;
- il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 80 del 29/09/2022, successivamente aggiornato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 133 del 14/12/2022;
- il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 140 del 14/12/2022;
- l'Atto del Sindaco Metropolitanano n. 2 del 09/01/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 - “MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI”;
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitanana n. 1 del 16/12/2014;

□ l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*;

□ il vigente regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1. di affidare all'impresa produttrice Oasi Software srl di Porto Mantovano (MN) (C.F. 02181740206) i servizi di assistenza e manutenzione per il pacchetto software VIAE-WEB in uso presso l'ufficio Concessioni e COSAP (Cod. Prodotto: VIAE Web Fi), così assicurando gli aggiornamenti software rilasciati nel corso dell'anno, approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento, dell'importo netto di Euro 4.500,00, pari ad Euro 5.490,00 IVA compresa;
2. di impegnare a tal fine la somma di Euro 5.490,00 IVA 22% compresa, sul pertinente capitolo 19099 “Gestione e manutenzione applicativi (software)” del Bilancio 2023 – 2025, esercizio finanziario 2023;
3. In subordine, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria – All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, di accertare l'entrata derivante dall'imposta di bollo assolta in modalità virtuale pari ad Euro 16,00 al capitolo 680/0 denominato “Entrate da bollo virtuale” del Bilancio 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023, al fine di trasferire all'Agenzia delle Entrate la somma sopra individuata;
4. di dare atto:
 - che il contratto sarà concluso entro il 30/06/2023;
 - la durata del contratto è annuale, con termine 31/12/2023, pertanto l'esigibilità delle obbligazioni che ne derivano è da imputarsi al corrente esercizio;
 - che il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio;
5. di dare atto altresì:
 - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
 - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
 - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;

- che ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): ZA23A8B0C9;
 - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - che si procederà alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1 co. 32 della Legge 190/2012;
6. Di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'accertamento di entrata, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze, 28/03/2023

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
JURGEN ASSFALG

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”