



Determinazione Dirigenziale

N. 717 del 28/03/2023

Classifica: 005.11.08

Anno 2023

(Proposta n° 1741/2023)

<i>Oggetto</i>	4° IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA SILVA SRL DELL'ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO PRESSO GLI UFFICI E SEDI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE E PRESSO I PLESSI DEGLI ISTITUTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO DELL'AREA METROPOLITANA – MOVIMENTAZIONI VARIE PMR PREV. N.86/2023 - CIG ZD138B2850
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Gare, Contratti, Espropri - Ambito Provveditorato
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	51
<i>Resp. del Proc.</i>	DR. OTELLO CINI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	OTELLO CINI

FIEMAR00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
....	2023	16357	0	605,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente

Dato atto:

- che il Servizio Provveditorato ha, tra i propri compiti istituzionali, quello di garantire il servizio di trasloco e facchinaggio per i diversi uffici e sedi della Città Metropolitana di Firenze e presso i plessi degli istituti delle scuole secondarie di secondo grado in caso di necessità di carattere istituzionale;

- che tale servizio è difficilmente programmabile essendo legato alla razionalizzazione degli spazi occupati dagli uffici o agli interventi organizzativi e manutentivi delle sedi scolastiche. Per tale motivo lo strumento dell'accordo quadro risulta maggiormente rispondente alle esigenze dell'Amministrazione di far fronte alle necessità di facchinaggio e trasloco man mano che le stesse si verificano, sottoscrivendo di volta in volta dei singoli ordinativi con il fornitore;

Preso atto:

- che con determinazione nr. n. 2561 del 02/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato affidato, tramite affidamento diretto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i, alla ditta Silva srl, con sede legale in Via della Treccia 12 50145 Firenze (FI) - C.F.: 03575190487, e P.I.: 03575190487 l'accordo quadro per il servizio di facchinaggio interno ed esterno presso gli uffici e sedi della Città Metropolitana di Firenze e presso i plessi degli istituti delle scuole secondarie di secondo grado dell'area metropolitana per l'importo di euro 39.900,00 oltre iva e comprensivo dei costi per la sicurezza prevenzione e la protezione o eliminazione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 81/2008 e ss.mm.ii., quantificati nel Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), redatto dall'Ente ed allegato alla richiesta di offerta, pari ad euro 3.772,84 (euro tremilasettecentosettantadue/84) IVA, non soggetti a ribasso;

- che nel citato atto si precisava che i relativi impegni di spesa sarebbero stati formalizzati con provvedimenti successivi in occasione dell'affidamento dei contratti attuativi nei limiti del tempo di validità dell'accordo fino al 31 dicembre 2023 oppure sino al raggiungimento dell'importo contrattuale e comunque non oltre il 31 dicembre 2024 anche nel caso in cui non sia stato raggiunto l'importo contrattuale previsto;

Richiamata la Deliberazione della Corte dei Conti Campania nr. 77/2018 del 22 maggio 2018 che in relazione alla questione contabile della necessità di provvedere ad assunzione di prenotazione di impegno di spesa (art. 183 c. 3 del TUEL, precisa che l' accordo-quadro realizza un contratto «normativo» dal quale non scaturiscono effetti reali o obbligatori, ma la cui efficacia consiste nel «vincolare» la successiva manifestazione di volontà contrattuale delle parti. L' accordo quadro quindi si limita a stabilire «come verranno stipulati i successivi contratti attuativi (contratti applicativi) riguardanti un determinato bene della vita e lasciano all' individuazione operata da una delle parti la determinazione del se, quando e quantum». Con l'accordo quadro sorge quindi un «titolo» che consente di applicare ai futuri contratti «le condizioni contrattuali predefinite nell' accordo quadro». Ne consegue che la stipulazione dell'accordo quadro o la previsione di una sua stipulazione, in quanto non costituisce titolo per il sorgere di obbligazioni pecuniarie, non consente di impegnare e pagare con imputazione all'esercizio cui lo stanziamento si riferisce (art. 183 TUEL). Anche in merito alle prenotazioni di impegno di spesa, la Corte chiarisce che non è la stipulazione

dell'accordo quadro o la procedura di scelta del contraente a fare sorgere l'obbligo di adempimenti contabili, bensì il correlato contratto attuativo;

Preso atto che:

presso gli uffici di PMR si è reso necessario programmare lo spostamento di arredi e materiale vario presso il magazzino di Calenzano;

Vista l'urgenza di garantire le operazioni richieste;

Visto che per gli interventi sopra descritti sono stati stimati dalla ditta Silva srl, con sede legale in Via della Treccia 12 50145 Firenze (FI) - C.F.: 03575190487, e P.I.: 03575190487:

- **Preventivo 86:** Movimentazioni interne da PMR a magazzino di Calenzano , da eseguirsi con nostro personale e nostre attrezzature
- Per quanto sopra descritto è stata preventivata una spesa di € 495,36 + i.v.a.

Preso atto dei prezzi offerti dalla ditta Silva srl di seguito dettagliati:

Descrizione	Unità di misura	Prezzo unitario (iva esclusa)
Manodopera (compreso smontaggio e rimontaggio)	Ora/uomo	€ 18,00
Furgone fino a 35 ql (compreso il conducente)	Ora/uomo	€ 25,92
autoscala fino a 34 metri con operatore	Ora/uomo	€ 24,12
carrello elevatore fino a 18 ql con elevazione massima 5 mt senza operatore	Ora/uomo	€ 29,25
Imballaggio e disimballaggio. Tale attività è comprensiva della fornitura di scatole, cartoni, nastro adesivo e di ogni altro materiale necessario all'idoneo imballaggio del materiale da traslocare	Prezzo/scatola	€ 1,50

Ricordato che a seguito di rendicontazione ore/uomo sarà liquidata la spesa effettivamente sostenuta;

Dato atto che con **proposta di variazione di bilancio Prot. 793 del 10.03.2023** è stata fatta richiesta di variazione positiva di euro 25.000,00 sul capitolo 19771/2023;

Ritenuto di impegnare provvisoriamente sul capitolo 16357/2023 la spesa di euro 605,00 dando atto che a seguito di variazione di bilancio l'impegno di spesa sarà spostato sul capitolo 19771/2023;

euro 605,00 sul capitolo di bilancio 16357 /2023 "TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO – ISTRUZIONE" (impegno provvisorio da spostare sul capitolo 19771)

Dato atto, pertanto, che a seguito del presente contratto attuativo l'importo residuo dell'accordo quadro ad oggi affidabile è quello riportato nella seguente tabella:

Importo accordo quadro	Euro 39.900,00
1° contratto sala Luca Giordano	Euro 927,36
Importo residuo dell'accordo quadro	Euro 38.972,64
2° contratto Uffici via Mercadante	Euro 10.130,40
Importo residuo dell'accordo quadro	Euro 28.842,24
3° contratto PMR	Euro 495,36
Importo residuo dell'accordo quadro	Euro 28.346,88

Visto che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara: **ZD138B2850**;

Richiamati:

- la delibera di CM n. 133 del 14/12/2022 -Documento Unico di programmazione (DUP) 2023-2025 -Variazione nr. 2 ;
- a Delibera di Consiglio Metropolitan n. 140 del 14/12/2022, di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025;;
- il ASM n. 5 del 31/12/2023 – Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 – Approvazione Allegato A – PIAO 2023/2025Allegato B – PEG 2023/2025 ;

Visti gli obblighi di pubblicazione dei dati dei beneficiari di appalti pubblici recati dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 (Anticorruzione) e dall'art. 37 del Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 (Trasparenza), nonché successive integrazioni e/o modificazioni e dato atto che si procederà ad effettuare le dovute pubblicazioni sul sito dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente;

Richiamato il decreto del Sindaco metropolitano n. 10 del 10/08/2021, con cui è stata conferita al sottoscritto la funzione relativa all'ufficio Provveditorato, in aggiunta all'incarico dirigenziale di cui al decreto n. 27 del 29/12/2017;

Ritenuto di assumere i compiti e le funzioni in qualità di responsabile del procedimento relativamente al presente atto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016;

Accertata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Ribadito che trattasi di servizi a carattere continuativo, necessari per il corretto funzionamento delle attività proprie della Città Metropolitana;

DETERMINA

per tutte le motivazioni esposte in narrativa:

1 Di affidare gli interventi preventivati di facchinaggio presso gli uffici di PMR verso il magazzino di Calenzano nell'ambito dell'accordo quadro di cui in premessa alla ditta Silva srl, con sede legale in Via della Treccia 12 50145 Firenze (FI) - C.F.: 03575190487, e P.I.: 03575190487;

2 Di **dare atto** che con **proposta di variazione di bilancio Prot. 793 del 10.03.2023** è stata fatta richiesta di variazione positiva di euro 25.000,00 sul capitolo 19771/2023;

3 di impegnare provvisoriamente sul capitolo 16357/2023 la spesa di euro 605,00 dando atto che a seguito di variazione di bilancio l'impegno di spesa sarà spostato sul capitolo 19771/2023;

4 di impegnare la spesa complessiva di euro 605,00 nel seguente modo: euro 605,00 sul capitolo di bilancio 16357 /2023 "TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO – ISTRUZIONE"(**impegno provvisorio da spostare sul capitolo 19771**);

5 di precisare che l'importo sarà liquidabile entro il corrente esercizio sulla base della rendicontazione ore/uomo;

6 Di stabilire che il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 del D.Lgs 50/2016) è il sottoscritto;

7 Avverso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità stabilite dall'art. 120 del D. Lgs n.104/2010, come stabilito dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016.

Firenze, 28/03/2023

IL DIRIGENTE

OTELLO CINI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”