



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Atto Dirigenziale N. 1457 del 22/05/2023

Classifica: 003.05

Anno 2023

(Proposta n° 2810/2023)

<i>Oggetto</i>	<b>PIANO ANNUALE DI FABBISOGNO 2023 – NUOVO PROGETTO PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, AREA DEI FUNZIONARI EX CCNL DEL 16/11/2022, DA DESTINARE AL DIPARTIMENTO FINANZIARIO. UTILIZZO GRADUATORIA COD. 77 ED ASSUNZIONE PRIMA IDONEA ACCETTANTE.</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>UFFICIO GIURIDICO DEL PERSONALE</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Risorse Umane e Organizzazione</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>85</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>DOTT. ANDREA PELACCHI</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>Andrea Pelacchi</b>

SPASAR00

### Il Dirigente / Il Titolare P.O.

**Visto** il decreto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 21/07/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione";

**Visto** il vigente Piano di Fabbisogno 2023/2025, quale parte integrante del P.I.A.O. 2023-2025, come aggiornato con A.S.M. n. 15 del 12/04/2023, che prevede il reclutamento di un Funzionario amministrativo (precedente cat. D ex CCNL del 21/05/2018) con ricorso allo strumento del contratto di formazione e lavoro, tramite scorrimento della graduatoria cod. 77;

#### **Ricordato brevemente che:**

- con atto n. 1400 del 08 giugno 2022 veniva indetta una procedura selettiva (individuata con codice 77) volta al reclutamento, con contratto di formazione e lavoro, di n. 1 (una) unità a tempo pieno e determinato in categoria D con funzioni di Istruttore Direttivo

- Amministrativo da destinare al Dipartimento Finanziario, in attuazione del Piano di Fabbisogno 2022/2024 di cui alla D.C.M. n. 70 del 29/09/2021;
- con il medesimo atto veniva altresì approvato il relativo schema di avviso, redatto in conformità al Progetto presentato alla Commissione Regionale per l'Impiego presso A.R.T.I e approvato con Decreto Autorizzatorio n. 406 del 30/05/2022;
  - con atto n. 1963 del 05/08/2022 si provvedeva a dichiarare ammessi con riserva alla selezione de quo n. 8 (otto) candidati/e, disponendone la pubblicazione in forma anonima sul sito istituzionale e dando atto dell'avvenuta esatta divulgazione del bando come da art. 12 del "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze";
  - con atto del Direttore Generale n. 2039 del 24/08/2022 veniva nominata la Commissione Esaminatrice per la selezione in esame;
  - con atto n. 2431 del 03/10/2022 venivano acquisiti i verbali della Commissione Esaminatrice ed approvata la graduatoria finale di merito, con l'individuazione delle candidate vincitrici e idonee nelle persone di: dott.ssa Sara Gori (1° classificata – vincitrice) e dott.ssa Sonila Zela (2° classificata – idonea);
  - con atto n. 2501 del 10/10/2022 si procedeva alla copertura del posto previsto con l'assunzione della vincitrice;

**Verificata** la vigente validità della graduatoria codice 77, approvata con atto n. 2431 del 03/10/2022, al fine di procedere al relativo scorrimento, in attuazione dell' A.S.M. n. 15 del 12/04/2023;

**Vista** la nota ns. prot. n. 24807/2023 del 15/05/2023, con la quale la scrivente Amministrazione ha chiesto l'approvazione ad A.R.T.I. di un nuovo progetto formativo, come formulato sullo schema di identico progetto e pari requisiti di quelli richiesti per la procedura concorsuale con cod. 77;

**Dato atto** che con pec prot. 25759 del 19/5/2023 la stessa Agenzia ha convalidato con decreto dirigenziale n. 362 del 17/05/2023 il progetto in parola;

**Proceduto** all'interpello della prima e unica candidata idonea per l'assunzione a tempo pieno e determinato per mesi 24 con contratto di formazione e lavoro e più precisamente della classificata al 2° posto, dott.ssa Sonila ZELA, di cui l'amministrazione ha acquisito la dichiarazione di accettazione con comunicazione elettronica in data 19 maggio 2023 agli atti del fascicolo;

**Ritenuto** pertanto procedere all'assunzione della dott.ssa Sonila Zela, a copertura del posto istituito con progetto formativo A.R.T.I. di cui al Decreto n. 362 del 17/05/2023, tramite utilizzo della graduatoria cod. 77, con decorrenza dalla data del 5 giugno 2023;

**Specificato** quindi che il rapporto di lavoro con la suddetta comporterà:

- assunzione a tempo determinato, Area dei Funzionari ex CCNL del 16/11/2022 e profilo amministrativo per mesi 24 con periodo di prova di mesi due;
- attività formativa non inferiore a n. 130 ore, secondo la programmazione contenuta nel progetto formativo approvato con decreto dirigenziale A.R.T.I. n. 506 del 27/06/2022;
- risoluzione del contratto automaticamente alla data di scadenza con divieto di proroga ovvero di rinnovo;
- prospettiva, al termine del periodo formativo, di trasformazione a tempo indeterminato che l'art. 3 comma 17 CCNL del 14/09/2000 mira ad incentivare, secondo il procedimento e i criteri selettivi di cui al Regolamento approvato con A.S.M. n. 2 del 08/01/2021;
- il puntuale rispetto del progetto formativo da parte del dirigente di assegnazione, su cui grava la prova dell'avvenuta formazione;
- esclusione del contratto di C.F.L. dal computo dei limiti numerici previsti da leggi e contratti collettivi per l'applicazione di particolari normative ed istituti;
- eventuale riconoscimento all'ente datore di lavoro, usufruibile soltanto al momento della trasformazione, dei benefici contributivi a quel momento vigenti;

**Visti:**

- l'art. 3 D.L. 30/10/1984 n. 726 convertito con Legge 19/12/1984 n. 863, salvo integrazioni con quanto disposto dall'art. 8 Legge 29/12/1990 n. 407;
- l'art. 16 D.L. 16/05/1994 n. 299 convertito con Legge 19/07/1994 n. 451, come modificato dall'art. 15 Legge 24/06/1997 n. 97;
- l'art. 3 CCNL integrativo "code contrattuali" 14/09/2000 – Comparto Regioni/Enti Locali;
- gli artt. 35, 36, 37 e 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- l'art. 86 comma 9 D.Lgs. 10/09/2003 n. 276;

**Rilevato** che trattandosi di rapporto a tempo determinato superiore all'anno è stato ottemperato all'obbligo di comunicazione preventiva alla procedura di selezione, ai sensi dell'art. 34 comma 6, D. Lgs. 165/2001, con pec prot. n. 20101 del 17/04/2023 con riscontro negativo;

**Dato atto**, al fine di garantire la realizzazione delle condizioni che consentono per l'ente l'esercizio della capacità assunzionale, che:

- nell'osservanza degli artt. 17 e 28 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, i documenti per la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori risultano agli atti dell'Ufficio "Sicurezza sui Luoghi di Lavoro";
- con A.S.M. n. 5 del 31 gennaio 2023 è stato adottato il "Piano integrato di attività ed organizzazione" (PIAO) entro il termine previsto dall'art. 6 del D.L. 09/06/2021, n. 80, non incorrendo quindi l'Amministrazione nel divieto di effettuare assunzioni, come previsto dal comma 7 del citato art. 6, in richiamo all'art. 10 (comma 5) del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150;
- con deliberazione del C.M. n. 78 del 29/09/2022 è stato approvato il Conto Consolidato per l'esercizio 2021, non incorrendo quindi questa amministrazione nella sanzione di divieto assunzionale disposta dall'art. 9 comma 1 quinquies D.L. 24/06/2016 da ultimo modificato dall'art. 1 comma 904 della Legge 145/2018;
- per il rispetto dell'art. 9, c. 1 quinquies, D.L. 113/2016 si è provveduto alla registrazione dell'Ente sulla BDAP (Banca dati delle amministrazioni pubbliche), nonché alla trasmissione telematica dei documenti contabili ai sensi dell'art. 13 Legge 196/2009 e del successivo D.M. 12/05/2016, da ultimo del Rendiconto di gestione 2022 (corredato degli allegati richiesti), come attestato dal sistema con prot. n. 48390 del 21/03/2023 (Schemi di Bilancio), con prot. n. 48322 del 21/03/2023 (Dati analitici contabili), con prot. n. 47223 del 20/03/2023 (Piano degli Indicatori) con prot. n. 114298 del 10/05/2023 (Relazione del collegio dei revisori dei conti) e con prot. n.114297 del 10/05/2023 (Relazione sulla gestione);
- nel rispetto dell'art. 9 comma 3-bis D.L. 29/11/2008 n. 185, come novellato dall'art. 27 D.L. 24/04/2014, n. 66, è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei debiti dell'ente;
- nell'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 2 D.Lgs. 29/12/2011 n. 229, la P.O. "Supporto amministrativo alle Direzioni tecniche" ha trasmesso il report di controllo avente data di osservazione 02/05/2023, ai fini dell'applicazione del comma 508, art. 1, L. 232/2016 "Dati estratti dai sistemi Pareggio di Bilancio MONIT/17 e BDAP-MOP" nel quale si indica che non si applica il divieto di assunzione di cui al comma 508, art. 1, L. 232/2016 in quanto l'Ente ha trasmesso i dati a MONIT/17 e ha classificato correttamente le opere a valere sugli spazi finanziari concessi;
- l'Ente ha conseguito, a consuntivo 2022, un saldo non negativo tra le entrate e le spese finali, e nella predisposizione del bilancio di previsione 2023/2025, il rispetto del suddetto saldo obiettivo su tutte le annualità del triennio;
- nel rispetto dell'art. 6 comma 6 D.Lgs. 165/2001 è stata aggiornata la piattaforma "Dotazioni organiche" su Sico/Mef;

**Preso atto** del comma 823 della L. 30/12/2018, n. 145 – Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 che stabilisce la cessazione (pur restando fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai

commi da 469 a 474) dell'applicazione dei commi 465 e 466, da 468 a 482 (...) dell'articolo 1 della L. 11/12/2016 n. 232, riguardanti tra l'altro le sanzioni conseguenti il mancato rispetto del pareggio di bilancio e del precedente comma 821 il quale prevede che, a decorrere dal 2019, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo (Circolare MEF n. 3 del 14.02.2019);

**Constatato** che la Città Metropolitana di Firenze ha rispettato per l'anno finanziario 2022 gli equilibri di bilancio, come risulta dal rendiconto della gestione approvato con deliberazione n. 28 del Consiglio Metropolitan in data 26 aprile 2023;

**Dato atto** inoltre che con la presente assunzione viene garantito il limite massimo annuale dei contratti a tempo determinato e di somministrazione, pari all'attuale 3,23% che risulta quindi non superiore al 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, per quanto previsto dall'art. 60 comma 3 del CCNL del 16/11/2022;

**Ricordato** inoltre che:

- il contratto di lavoro a tempo determinato, tra gli ambiti di intervento in tema di flessibilità in entrata di cui all'art. 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 è ora disciplinato, nella sua fonte principale, dal Capo III del D.Lgs. 15 giugno 2015 n. 81 (meglio noto come Jobs Act) che ha soppresso e sostituito il D.Lgs. 368/2001, per quanto il contratto formazione e lavoro, per sua peculiarità normativa, soggiace a diverse eccezioni, come più sotto specificato;
- all'istituendo rapporto di lavoro si applicano i CCNL del Comparto Funzioni Locali;
- ai sensi dell'art. 17 D.P.R. 16/04/2013 n. 62 l'amministrazione, contestualmente alla stipula del contratto di lavoro, consegna e fa sottoscrivere ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati, copia del codice di comportamento (nazionale ed aziendale);

**Atteso** che il contratto formazione e lavoro si distingue dalla tipologia del rapporto a tempo determinato nelle seguenti specificità (art. 3 CCNL 14/09/2000):

- si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato, fatta salva la sua trasformazione a tempo indeterminato;
- ai soli fini del completamento della formazione prevista può essere prorogato per un periodo corrispondente a quello di durata della sospensione stessa in caso di malattia, gravidanza e puerperio, infortunio sul lavoro;
- prima della scadenza può essere risolto esclusivamente per giusta causa;
- alla durata del periodo di prova non si applica l'art. 61 comma 2 CCNL 16/11/2022;

**Accertato** che l'art. 9, comma 28, del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 30/07/2010 n. 122, a seguito dei numerosi mutamenti nel tempo introdotti, prevede oggi, per la disposizione aggiunta dall'art. 11, comma 4 bis, del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito con modifiche nelle Legge 11/08/2014, n. 114, che il tetto di spesa nelle assunzioni a tempo determinato - fissato nelle misura del 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009 - non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 (con esclusione della lett. a) abrogata dall'art. 16 c. 1 D.L. 113/2016) e 562 dell'articolo 1 della legge 27.12.2006 n. 296 e s.m., nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente, fermo restando che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

**Acquisito** che l'assunzione con contratto a tempo determinato disposta con il presente atto rientra nel limite di spesa sopra citato;

**Visti** il Bilancio 2023/2025 approvato con D.C.M. n. 140 del 14 dicembre 2022 recante "Direzione Servizi Finanziari – Bilancio di previsione 2023/2025 e relativi allegati. Approvazione ai sensi art. 162 c 1 Tuel", ed il P.E.G. parte finanziaria 2023/2025 adottato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 9 gennaio 2023;

**Verificato** che la presente assunzione non inficia il rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1 comma 557 – quater della legge 296/2006 così come integrato dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014 (rispetto dei tetti di spesa complessiva di personale);

**Ritenuto** pertanto poter procedere, alla luce di quanto evidenziato, all'assunzione a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari ex CCNL del 16/11/2022, profilo amministrativo con contratto di formazione e lavoro della dott.ssa Sonila ZELA, risultata al 2° posto come idonea della selezione cod.77, con decorrenza dalla data del 5 giugno 2023;

**Visto** l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Tanto premesso,

### **DISPONE**

1. di procedere all'assunzione con scorrimento della graduatoria codice 77, a tempo pieno e determinato per mesi 24 con contratto di formazione e lavoro, come da graduatoria finale approvata con atto dirigenziale n. 2431 del 03/10/2022, della dott.ssa Sonila ZELA risultata 2° classificata con decorrenza dal 5 giugno 2023;
2. di inquadrare la suddetta unità lavorativa nell'Area dei Funzionari ex CCNL del 16/11/2022, profilo amministrativo;
3. di assegnare la dott.ssa Sonila ZELA al Dipartimento Finanziario - Direzione Servizi Finanziari e Sistemi Informativi, conformemente a quanto previsto dal progetto formativo;
4. di dare atto che la spesa derivante dalla presente assunzione è finanziata all'interno della spesa di personale, come risultante dal bilancio di previsione 2023/2025 approvato con D.C.M. n. 140 del 14 dicembre 2022 e dal PEG parte finanziaria 2023/2025 adottato con A.S.M. n. 2 del 9 gennaio 2023;
5. di dare mandato all'Ufficio del Personale di curare l'attuazione del presente provvedimento, per la predisposizione del contratto individuale di lavoro e di tutti gli atti connessi e conseguenti;
6. di partecipare il presente provvedimento al Direttore Generale Metropolitan, al Segretario Generale, ai Coordinatori di Dipartimento, alla P.O. Tratt. Stipendiale, Prev., Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente nonché alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, oltre che all'assumenda;
7. di individuare lo scrivente quale Responsabile del procedimento.

Firenze, 22/05/2023

IL DIRIGENTE  
**ANDREA PELACCHI**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali"