



Determinazione Dirigenziale

N. 2089 del 21/09/2023

Classifica: 002.07

Anno 2023

(Proposta n° 5015/2023)

<i>Oggetto</i>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE. ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI VARI IN AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA PROCEDURA DI RICHIESTA DI PREVENTIVO PUBBLICATA SUL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI DELLA REGIONE TOSCANA. L736 - CIG ZB03C7F048
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	30
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. JURGEN ASSFALG
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
pren.	2023	19766	0	6.120,30

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Titolare P.O.

Visti

- il D.Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024;
- la circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n.2/2017 del 18 aprile 2017 («Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni di cui alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° agosto 2015»);
- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il D.L. n. 80/2021, art. 6, il D.P.R. n. 81/2022 ed il D.M. n. 132/2022, che disciplinano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che ha incorporato il Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA);

Ricordato che

- con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 83 del 29/10/2020 è stato deliberato di adottare una soluzione tecnologica per la virtualizzazione delle postazioni di lavoro (*virtual desktop infrastructure*, o VDI) e di una soluzione di comunicazione unificata (*unified communication*, o UC);
- con Atto del Sindaco Metropolitan n. 24 del 25/03/2021 è stato approvato, fra l'altro, il POLA dell'ente;
- attraverso l'attuazione delle previsioni dei citati atti si realizza l'adeguamento delle dotazioni informatiche delle postazioni di lavoro dell'Ente abilitanti la transizione verso il digitale dell'amministrazione, creando le condizioni per una più funzionale e flessibile organizzazione del lavoro, oltre che per maggiori efficacia ed efficienza nella gestione e nello svolgimento dei processi e dei procedimenti di competenza;

Dato atto che

- in esecuzione di detti atti, è stata implementata una soluzione di virtualizzazione delle postazioni di lavoro secondo il modello VDI ed è stata adottata una soluzione di UC che integra la telefonia VOIP con altre forme di comunicazione (*video-/ audio conferencing, instant messaging, ecc.*);
- in conseguenza di quanto sopra, dal PC in dotazione al singolo dipendente è possibile accedere alle risorse informatiche dell'ente (banche dati, applicazioni, ecc.) ed ai vari canali di comunicazione in uso (telefonia, teleconferenze, ecc.);
- in particolare, le soluzioni tecnologiche introdotte consentono lo svolgimento della prestazione lavorativa senza vincolo di spazio e di tempo, abilitando quindi il ricorso diffuso al c.d. lavoro agile;
- coerentemente con le previsioni del citato POLA e dei documenti di pianificazione (PEG/PIAO) adottati negli ultimi anni, al fine di cogliere le opportunità offerte dalle nuove soluzioni adottate, è stata avviato l'adeguamento delle postazioni di lavoro prevedendo la fornitura di un PC portatile in alternativa ad un PC fisso;

Considerato che nel contesto tecnologico che si è andato configurando occorre garantire il reintegro di prodotto consumabili in dotazioni alle singole postazioni di lavoro (es. cuffie) o alle postazioni multimediale allestite in alcune sale (es. cavi, accessori vari, ecc.);

Considerato altresì che per consentire il regolare funzionamento delle postazioni di lavoro, dei sistemi centrali e dei dispositivi ausiliari si rende necessaria l'acquisizione di materiale vario (es. batterie, memorie, ecc.) soggetto ad usura o guasto;

Preso atto pertanto che, per fare fronte alle varie esigenze manifestate dagli utenti e per garantire il corretto funzionamento delle postazioni di lavoro e delle altre infrastrutture ICT dell'Ente, si rende necessario procedere all'acquisto di prodotti informatici vari consumabili, consistenti in accessori per le dotazioni telematiche e/o informatiche dell'Amministrazione;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che recita:
 - “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.” (co.1);
 - In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. (co. 2)

Richiamato altresì l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di CONSIP spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.”

Accertato che, trattandosi di fornitura di prodotti eterogenei, non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto prodotti di tipo comparabile nelle quantità richieste;

Verificato inoltre che alla data odierna non risultano attivi, sulla piattaforma regionale, contratti aperti aventi ad oggetto la fornitura richiesta;

Richiamate le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 (“Codice dei Contratti pubblici”):

- l'art. 50, co. 1 lett. b) che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante” (art. 50, co. 1 lett. b);
- l'art. 3 lett. d) dell'Allegato I.1 al codice, che definisce l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Stimato, sulla base dei prezzi correnti di mercato reperibili su Internet, che la spesa per l'acquisto di detto materiale risulti complessivamente pari ad Euro 5.016,64 netti, pari ad Euro 6.120,30 IVA 22% inclusa;

Considerato pertanto che ricorre la fattispecie dei contratti di cui all'art. 50, co. 1 lett. b) del Codice dei contratti pubblici;

Ritenuto di effettuare una richiesta di preventivi, preliminare all'affidamento diretto, attraverso il Sistema telematico acquisti regionale della Toscana START – strumento che consente di personalizzare la descrizione dei beni o servizi oggetto della richiesta e di selezionare, tramite applicazione di criteri predeterminati, un elenco di fornitori ai quali inviare la richiesta di preventivo – al fine di assicurare l'accesso al mercato, ovvero la scelta tra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto del criterio di non esclusione di microimprese ed imprese di piccole e medie dimensioni, con invito a presentare preventivo esteso a tutti i fornitori iscritti nella pertinente categoria, e relative sotto-categorie merceologiche;

Precisato, a tale ultimo proposito, che non verrà escluso dall'invito a presentare preventivo per il presente affidamento il contraente uscente, a motivo dell'accurata esecuzione del precedente contratto, nonché in considerazione del fatto che l'affidatario della precedente commessa non ricava alcun vantaggio competitivo dalla sua pregressa conoscenza della realtà dell'Amministrazione, in quanto, trattandosi di prodotti standard, la prestazione si sostanzia nella mera applicazione di un ribasso su listini di terzi;

Precisato altresì che, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 100 commi 1, 2 e 3 del Codice dei contratti pubblici è richiesta alle imprese, quale requisito di idoneità professionale per la partecipazione a detta selezione preliminare all'affidamento diretto, "l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato";

Dato atto che:

- i principi prioritari individuati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Sistema telematico acquisti regionale della Toscana START ;
- il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, trattandosi di "beni con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato" (Art. 108. ("Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture") co. 3 del Codice appalti);
- trattandosi di affidamento diretto ex art. 50, co. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, non trova applicazione il criterio di esclusione automatica delle offerte "anomale" (v. art. 54 del D.Lgs. n. 36/2023);
- le condizioni, le prescrizioni, e le modalità di svolgimento del presente appalto sono analiticamente indicate nella Richiesta di Preventivo e nel Capitolato d'Oneri, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative, ed allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Ritenuto avvalersi della facoltà prevista all'art. 53 co. 4 del Dlgs n. 36/2023 di non richiedere all'aggiudicatario la costituzione di garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, giacché nel caso presente, esauendosi la prestazione nella mera fornitura e stante l'esiguità dell'importo, l'allungarsi dei tempi tecnici per la conclusione dell'appalto conseguente a detto adempimento si risolverebbe in un aggravamento del procedimento in danno degli interessi dell'Amministrazione e dei fornitori interessati alla partecipazione alla selezione;

Dato atto, inoltre, che:

- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante scambio dei documenti di Offerta e Accettazione sottoscritti con Firma Digitale dall'Impresa e dall'Amministrazione;

- trattandosi di affidamento di contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, non sono applicabili i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4 (art. 55, co. 2 del Codice dei contratti pubblici);
- l'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 108 co. 10 del DLgs n. 36/2023, di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Precisato che:

- qualora Consip Spa attivasse, successivamente all'indizione della presente indagine di mercato e prima dell'aggiudicazione definitiva, una convenzione relativa al medesimo servizio, con condizioni contrattuali più convenienti per l'Amministrazione, verrà richiesto all'aggiudicatario provvisorio di adeguare i prezzi e/o le condizioni contrattuali a quelli proposti dalla convenzione stipulata da Consip Spa; l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria nel caso in cui l'offerente non provveda a tale adeguamento;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario a norma dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante controllo di quanto attestato nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà presentata dall'impresa, nonché alla produzione, da parte dell'impresa, dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Precisato che:

- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): ZB03C7F048;
- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- la fornitura in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 27 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento della fornitura in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

Visti:

- l'Atto Dirigenziale n. 969 del 29 marzo 2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 31/03/2023 e per la durata di 24 mesi fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 09/05/2019;
- il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 80 del 29/09/2022, successivamente aggiornato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 133 del 14/12/2022;

- il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 140 del 14/12/2022;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 09/01/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 "MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI";
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*;
- il vigente regolamento di contabilità, e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

secondo quanto specificato in narrativa,

1. di procedere all'acquisizione della fornitura di prodotti informatici ad integrazione delle dotazioni informatiche e/o telematiche dell'Amministrazione per il soddisfacimento di esigenze varie segnalate dagli uffici e/o accertate direttamente dall'ufficio dei Sistemi Informativi;
2. di provvedere alla richiesta di preventivi per l'individuazione del contraente cui affidare la fornitura ed indire, a tal fine, apposita procedura sul Sistema telematico acquisti regionale della Toscana START , nel rispetto delle disposizioni dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
3. di prenotare l'importo complessivo di Euro 6.120,30 IVA 22% inclusa, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 19766/0 "Spese per acquisti sistemi informativi" del Bilancio 2023 – 2025, esercizio finanziario 2023;
4. di precisare che, stante la natura dell'oggetto dell'affidamento, il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. di approvare i seguenti documenti relativi alla suddetta procedura, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative – unitamente al modello per il rilascio delle autocertificazioni in materia di possesso dei requisiti di capacità generale e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari – ed ivi allegati come parte integrante e sostanziale del presente atto quali documenti che, insieme all'offerta economica ed il contratto, disciplineranno i rapporti contrattuali tra le parti:
 - "Richiesta di Preventivo";
 - "Capitolato d'oneri"
6. di dare atto che le prestazioni saranno esigibili entro il 31/12/2023 e che la fatturazione avverrà, previa autorizzazione dell'Amministrazione, con liquidazione entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da

parte del protocollo dell'Ente, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio;

7. di dare atto, ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): ZB03C7F048;
8. di dare atto altresì:
 - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
 - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
 - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
 - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
9. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Allegati parte integrante:

L736 - Richiesta di Preventivo.pdf,p7m (Hash: b02623d37676d5df18d472ea052dae3d4f1f00b3e8d8d7f670bce2dfb788d1e7)

L736 - Capitolato.pdf,p7m (Hash: e720cee593f27b534468fb420377061967d75cdfcd20f75d4cc0868f397c8afa)

Firenze, **21/09/2023**

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

JURGEN ASSFALG

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”